



诚信办公室常见问题解答

诚信办公室（Office of Integrity, OOI）是一站式服务点，有效、及时地处理和解决家长和学生的投诉以及华府公立学校相关人士提出的申诉和疑虑，从而更好地为我们华府公立学校的学生和家庭服务。下列常见问题解答（FAQ）提供了有关诚信办公室如何为您提供帮助的一般信息、期望和建议。

问：我应该何时联系诚信办公室？

答：诚信办公室处理家长、学生、学校教职工和社区相关人士提出的一般性的以及与具体学校或学生相关的咨询和投诉。这包括各种各样的问题，例如有关学生安全和保障的措施、与学校教职工的互动或纠纷、以及协调学业支持以提高学习成绩。理想情况下，如果学校或中心办公室的管理人员没有能够解决某个疑虑或投诉，相关人士可以联系诚信办公室，让它重新核查疑虑、投诉或提出的指控。诚信办公室将对投诉进行调查，并且在评估相关信息之后给出答复。

问：如果我向诚信办公室提出投诉或疑虑，我需要等多久才会收到答复？

答：诚信办公室将在您提交后的 48 小时内跟进并确认收到您的投诉或疑虑。如果诚信办公室正在处理此事，它将在 7-10 个工作日内回复您的投诉。如果另一个办公室被指派处理您的投诉/疑虑，诚信办公室人员或处理您投诉的相关办公室将向您传达处理此事的结果或解决方案。

问：如果我的疑虑和/或投诉没有明确的结果或是持续的问题怎么办？

答：办公室力求专心处理某一委托人的投诉，并向他们传达对这些问题的调查所取得的任何结果/结论。在为某一特定事项达成解决方案后，我们仍然会跟踪案件，确保学校教职工、校领导和有关方面已经实施措施并有效预防问题的再次发生。在这种情况下，诚信办公室将向您通报它对调查问题采取的措施以及为结案采取的步骤。

问：诚信办公室是否提供无需预约的办公时间？

答：诚信办公室提供无需预约的办公时间。在这种情况下，诚信办公室的工作人员可以与您当面交谈，接受您的投诉或疑虑，并在 7-10 个工作日内跟进回复。如果您的投诉/疑虑被送到另一个办公室处理，那么指定的办公室将与您探讨任何相关的行动和结果。我们一般建议通过诚信办公室网页上的提交表格以书面形式提交投诉/疑虑，以便全面详细地记录信息。我们也鼓励投诉人拨打诚信办公室的电话，向工作人员解释他们的投诉/疑虑的内容。

问：如果我目前已经向申诉团队（Grievance Team）或劳工管理和员工关系（LMER）团队提交了关于学校的投诉，诚信办公室是否可以为提供帮助？

答：如果另一个办公室处理您的投诉，指定的办公室将主要负责与投诉相关的调查。诚信办公室会在确保向投诉人及时传达投诉的最新进展和/或结果方面为他/她提供帮助。如果指定的办公室没有传达调查结果，诚信办公室将与该办公室合作，确保与投诉人取得适当的跟进联系，并传达该办公室为解决您的投诉所采取的措施。