提交自我报告的 是交自我报告的 COVID-19检测 结果 DCPS学生





登录此链接,找到自我报告的COVID-19检测结果表,输入个人检测结果信息。

使用下拉列表, 选择英语以外的一种语言。

1 输入接受检测的人的信息:名字、姓氏、出生日期、电话和电子邮件。

注意:如果接受检测的人未满 18岁,他/她将需要在页面底部提供更多信息。

2 选择"是"来表示此表格 由华府公立学校的学生 或教职工填写。

> 然后,从下拉列表中 选择**学生**。

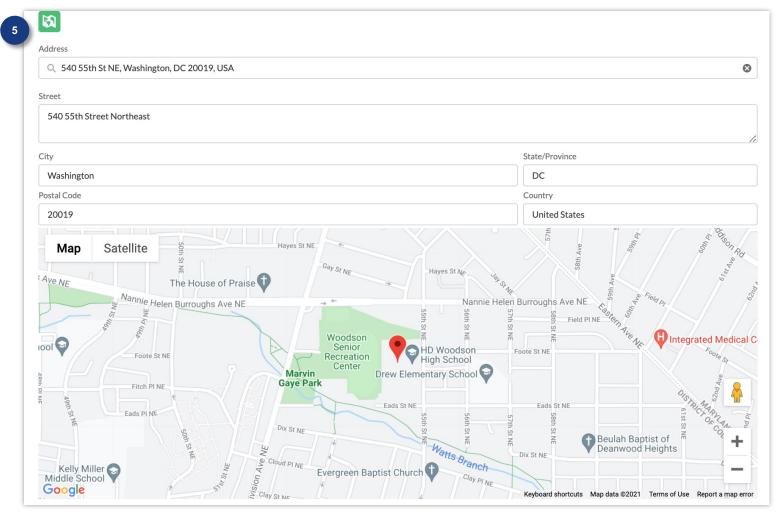
3 从下拉列表中选择 你的学校。





5 在**地址**字段中输入 你的<mark>家庭</mark>住址。

在 Google 地图中确定位置后,街道、城市、州/省、邮政编码和国家/地区字段应自动填充。





6 如果接受检测的人 未满 18 岁,他/她 将需要提供更多 信息。

> 以下字段将出现 在表格上:

- A 代理人全名—提供代表 未成年人提交表格的 成年人的姓名
- B 代理人关系—从下拉列表中选择与未成年人的关系
- **C 代理人电话**—提供此人的电话号码
- **代理人电子邮件**—提供 此人的电子邮件地址

* Proxy Full Name	
Jane Parent	
* Proxy Relationship	
Parent/Caregiver	
* Proxy Phone	
555-555-5555	
* Proxy Email	
test@test.com	



7 表明检测结果是 **阳性**还是**阴性** 

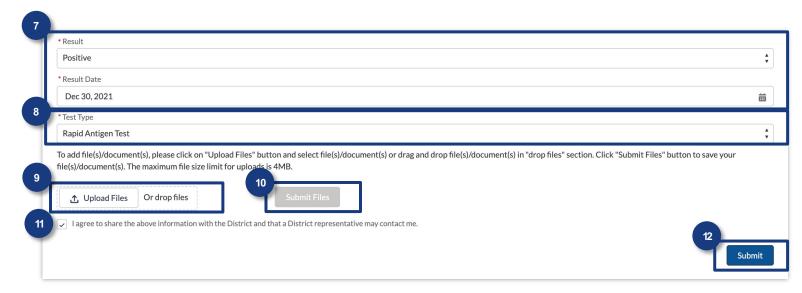
添加结果日期

- 8 说明检测类型: PCR 或**快速抗原检测**
- 9 你<u>必须</u>通过点击**上传文件** 按钮附上检测结果证明 (照片或PDF)。 (注意: 你需要先将附件 保存到你的个人电脑或 移动设备上才能上传。)

或者,你可以使用**或删除 文件**功能删除文件。

- 上传文件后, 点击**提交文件** 按钮
- 11 点击勾选框.
- 12 在表格上填完 所有必需的信息 后,点击**提交。**

快速抗原检测 是学校分发的检 测类型,供教职 工和学生使用。



请注意:选择 PCR (聚合酶链反应) 检测类型时需要附上检测文件。

如果在没有附件的情况下选择了此选项,在上传文件按钮下将显示一条警告信息。上传附件后,可以提交表格。

# 完成自我报告的COVID-19检测结果表

屏幕上出现下列表明提交成功的信息后, 你已成功地提交了表格。





GOVERNMENT OF THE DISTRICT OF COLUMBIA

Thank you for submitting your test result, DC Health is urging you to:

Get vaccinated
Practice social distancing
Wear a mask or face covering
Wash your hands
Stay home if you feel sick and get tested

For more information on DC Health response to COVID-19 please visit: https://coronavirus.dc.gov/ 如果需要,点击 报告其他检测 结果,回到自我 报告的检测结果 表以输入其他 学生的检测结果。

Report Additional Test Results