

# ለየግል-የሆነ አገልግሎቶችን (Independent Services) ለማግኘት፤ የቤተሰብ መምሪያ

አዲስ እና የተሻሻለበት-ጊዜ: ኤፕሪል (April) 18 ቀን 2022

ፈቃድ-ያገኘው፣ በ: ረጂና ግሪሜት (Regina Grimmett)፣ ሲኒየር ረዳት ሹም (Senior Deputy Chief)፣ ልዩ የትምህርት አሰጣጥ



4/18/2022

ረጂና ግሪሜት (Regina Grimmett)

ቀን

ሲኒየር ረዳት ሹም (Senior Deputy Chief)

ልዩ የሆነ የትምህርት አሰጣጥ ክፍል (Division of Specialized Instruction)

አጠቃላይ ምልክታ .....	3
የ'IEE' መምሪያ፣ ለቤተሰቦች .....	4
የየግል ትምህርታዊ ግምገማ (Independent Educational Evaluation (IEE)፣ ምንድነው? .....	4
የገንዘብ-እርዳታ ያለው የየግል የትምህርት ግምገማ (independent educational evaluation)ን ማግኛ እርምጃዎች ምንድናቸው?4	
የግምገማዎቹ ዓይነቶች.....	6
የየግል አገልግሎቶች (Independent Services) መመሪያዎች - ለቤተሰቦች .....	10
የየግል ትምህርት አገልግሎቶች (independent education services) ምንድናቸው? .....	10
የግል-አገልግሎት ሰጪዎችን ( Independent Services) ለመጠቀም፣ የሚወሰዱ እርምጃዎች.....	10
የየግል አገልግሎት ሰጪ (Independent Service Provider) ማውጫ .....	12
የማካካሻ-ክፍያ (Reimbursement) መምሪያ፣ ለቤተሰቦች .....	18
የማካካሻ-ክፍያ (Reimbursement) ዓይነቶች.....	18
ተደጋግመው የሚጠየቁ ጥያቄዎች .....	18
የማካካሻ-ክፍያን ማመሳከሪያ-ዝርዝር (Reimbursement Checklist) — የማካካሻ ትምህርት አገልግሎቶች (Compensatory Education Services) .....	20
የማካካሻ ማመሳከሪያ-ዝርዝር (Reimbursement Checklist) – የየግል ትምህርታዊ ግምገማ (Independent Educational Evaluation (IEE).....	22
የማካካሻ ማመሳከሪያ-ዝርዝር (Reimbursement Checklist) – ሌላ ማካካሻ የልዩ ትምህርት (Special Education) አገልግሎቶች (ከትምህርት-ቀኑ ውጪ).....	23
የማካካሻ-ክፍያ ማመሳከሪያ ዝርዝር (Reimbursement Checklist) - መጓጓዣ (በግል-ባለቤትነት-የተያዘ ተሽከርካሪ).....	25
የማካካሻ-ክፍያ መመልከቻ-ዝርዝር (Reimbursement Checklist) – መጓጓዣ.....	27
የማካካሻ-ክፍያ መመልከቻ-ዝርዝር (Reimbursement Checklist) – ማስጠናት (Tuition).....	29
አገልግሎት-አቅራቢዎች (Vendors)ን፣ የማስከፈል መመሪያ .....	30
የ'IEE' የማስከፈያ መመሪያ (Billing Guidance).....	30
የየግል አገልግሎት (Independent Service) የማስከፈያ መመሪያ .....	34
የኢንቨይስ (Invoice) ማስገቢያ፣ የሸፋን-ወረቀት (Cover Sheet).....	37
ለየግል አገልግሎቶች (Independent Services)፣ የኢንቨይስ አገልግሎት መመዝገቢያ (Invoice Service Log) .....	38
አንድ-ለአንድ ለሆነ የትምህርት ቤት ቀን አገልግሎቶች፣ የኢንቨይስ አገልግሎት መመዝገቢያ (Invoice Service Log) .....	39
የ'Master Supplier' ቅጽ -- ለኮርፖሬሽኖች (CORPORATIONS) ብቻ አስፈላጊ-የሆነ.....	40

## አጠቃላይ ምልክታ

ውድ ወላጅ ወይም አሳዳጊ፤

ልጅዎ፣ ለብቻ-የሆነ የግል የትምህርት ግምገማ (independent education evaluation (IEE)፣ የግል የማካካሻ የትምህርት አገልግሎቶች (independent compensatory education services)፣ እና/ወይም የወጪ-ማካካሻ (reimbursement)፤ እንዲሰጠው ፈቃድ-አግኝቷል። የማንኛውም ፍቃድ-ያገኙ ግምገማዎች፣ አገልግሎቶች፣ ወይም የማካካሻ አገልግሎቶች (reimbursement) የሚወስዱት ጊዜ፣ ጥንካሬ፣ እና ከፍተኛ-የሆነው ክፍያቸው፤ ከዚህ-ደብዳቤ ጋር አባሪ ሆኖ ከቀረበው፣ የፍቃድ-መስጫ ደብዳቤ(ዎች) ውስጥ በዝርዝር ተገልጿል።

ይህ የቤተሰብ መምሪያ (Family Guide)፣ 'IEE'ን ወይም የየግል አገልግሎቶችን ለማግኘት - ደረጃ-በደረጃ የሆነውን መምሪያዎችን አካትቶ-የያዘ ሲሆን፤ የግምገማዎቹ ዓይነቶችን የያዘውን ዝርዝር - እንዲሁም የታወቁ በግል-የሚሰሩ አገልግሎት ሰጪዎችን ጨምሮ የያዘ ነው። ይህ መመሪያ፣ የአገልግሎት ሰጪዎችን (vendors) መምሪያዎችን በተጨማሪም አካትቶ የያዘ ሲሆን፤ የማስገቢያ መምሪያዎችን እና ክፍያዎችን የመቀበያ መንገዶችን ጨምሮ ይዟል። ፍቃድ-በተሰጠበት ደብዳቤያችሁ ላይ የተዘረዘረውን፣ ግምገማ (ዎች) እና/ወይም አገልግሎቶች፣ ካለ-ምንም ክፍያ እንዲሰጡ-ቆይታ-ታሰበው የተዘጋጁ ናቸው። በእናንተ የተመረጡ ማንኛውም አገልግሎት ሰጪዎች፣ የክፍያ-መጠየቂያዎችን (invoices) ወይም ሌላ አስፈላጊ መረጃዎችን - ለDCPS በቀጥታ ለክፍያ ያስገባሉ። ለተማሪያችሁ ግምገማ ለማድረግ ወይም አገልግሎቶችን ለመስጠት ወደ መረጣችሁት ማንኛውም አገልግሎት ሰጪ(ዎች)፤ በዚህ መመሪያ ውስጥ የተካተተውን - የማስከፊያ መምሪያ (billing guidance) ቅጂ፣ እባካችሁን አቅርቡላቸው።

ማንኛውንም አገልግሎት ሰጪ፤ በዚህ መመሪያ ውስጥ ያልተዘረዘሩም ቢሆኑ፣ የሚከተሉትን እስካደረጉ ድረስ ልትመርጡ ትችላላችሁ፡ 1. በኮሎምቢያ ዲስትሪክት መንግሥት ተቀጣሪ-ያልሆኑ፣ 2. የተፈቀደውን አገልግሎት ለመስጠት የሚያስፈልጉ ፈቃድ-የተሰጠበትን መስፈርቶች የሚያሟሉ፣ እና 3. በዚህ ፈቃድ-መስጫ ደብዳቤ ውስጥ በተካተቱት የክፍያ-ገደብ ውስጥ እና ሌላ መምሪያዎች ውስጥ የሚሰሩ። DCPS፣ ማንኛውንም የየግል ግምገማ-አድራጊዎች (independent evaluators)ን፣ አገልግሎት-ሰጪዎችን ወይም አስጠኝዎች (tutors)ን - የድጋፍ-ማረጋገጫ አይሰጥም። ይህ መመሪያ፣ በብቸኛነት - አገልግሎት-ሰጪ ለመምረት የሚረዳችሁ ነው። በአገልግሎታቸው ካልረካችሁ፣ አገልግሎት-ሰጪዎችን መቀየርም ትችላላችሁ።

አገልግሎት-ሰጪዎችን ከቀየራችሁ፤ በዚህ ፈቃድ-መስጫ ደብዳቤ ላይ የተጠቀመውን በDCPS ውስጥ የምታነጋግሩትን ሰው፣ ስለተደረገ ለውጥ እባካችሁን አሳውቁ። በተጨማሪም፣ የመረጣችሁት አገልግሎት ሰጪ - DCPSን በቀጥታ ከማስከፊል የሚከለክለው ያልተጠበቁ-ሁኔታዎች ከተከሰቱ፣ እባካችሁን DCPSን አሳውቁ። እንዲሁም፣ ተማሪዎ ማንኛውንም የየግል አገልግሎቶች (independent services) መቀበል ከመጀመሩ በፊት፣ እናንተን-በቀጥታ የሚያነጋግራችሁን የDCPS ሠራተኛን አነጋግሩ።

ቡድኖችን፣ በማንኛውም መንገድ እናንተን ለመርዳት-በምንችለው ነገር ሁሉ ለመርዳት እና ማንኛውም ሊኗሯችሁ የሚችሉ ጥያቄዎችን መልስ ይሰጣል። ማንኛውም ስጋቶች ካሏችሁ ወይም በዚህ ሂደት ላይ ማንኛውም እርዳታ ካስፈለጋችሁ፣ ፍቃድ-በተሰጠበት ደብዳቤ ላይ ያለውን በDCPS ውስጥ ልታነጋግሩት የምትችሉትን በዝርዝር ላይ ያለውን ሰው፣ ልታነጋግሩ ትችላላችሁ።

ከሰላምታ ጋር፣



ረጂና ግሪምት (Regina Grimmertt)

ሲኒየር ምክትል ሹም (Senior Deputy Chief)፣ ልዩ (Specialized) ትምህርት አሰጣጥ

# የ'IEE' መምሪያ፣ ለቤተሰቦች

## የየግል ትምህርታዊ ግምገማ (Independent Educational Evaluation (IEE)፣ ምንድነው?)

የየግል ትምህርታዊ ግምገማ (Independent Educational Evaluation (IEE)፣ ማለት፣ በትምህርት ቤቱ ዲስትሪክ (DCPS) ተቀጣሪ-ባልሆነ ፈቃድ-ያለው ባለሙያ የሚካሄድ ግምገማ ማለት ነው። 'IEE' በተለያዩ ዓይነት ዙሪያዎች ወይም ዲስፕሊኖች ሊከናወን ይችላል፤ ይኸውም የሚያካትተው፡ በአዲሶሎጂ፣ የሚለመድ የፊዚካል ቴራፒ ትምህርት፣ አጋዥ የሆኑ ቴክኖሎጂ፣ ስነ-ልቦናዊ፣ የንግግር-ቋንቋ፣ ማህበራዊ-ስሜታዊነት፣ አኩፔሽናል ቴራፒ (Occupational Therapy)፣ እና ፊዚካል ቴራፒ (Physical Therapy) ናቸው።

ተማሪዎችሁን ተገቢው የብቃት-ስልጠና ያለው ግለሰብ ግምገማውን ማካሄዱን እርግጠኛ ለመሆን፤ በዚህ መመሪያ ውስጥ ያሉት እርምጃዎች-ላይ ምልክታ አድርጉና አጠናቅቁ። በተጨማሪም፤ የመረጣችሁ ግምገማ-አድራጊ (ዎች)፣ ማንኛውም ግምገማዎችን ከመጀመራቸው አስቀድሞ- ወይም ማንኛውንም ክፍያ-ማስከፊያ ኢንቨስት-ጥቅሎችን ወደ DCPS ወይም ወደ 'Office of the State Superintendent of Education (OSSE)' ቢሮ ከማስገባታቸው በፊት፤ የበዚህ ክፍል ውስጥ የተካተተውን የማስከፊያ መመሪያ ላይ ምልክታ ማድረጋቸው እርግጠኛ ሁኑ።

በዚህ ሂደት ላይ ማንኛውም ጥያቄዎች ካሏችሁ፤ ፈቃድ-መስጫ ደብዳቤ ላይ ያለውን በDCPS ውስጥ ልታነጋግሩት የምትችሉትን ሰው፣ ማነጋገር ትችላላችሁ።

ማስታወሻ፡ በፈቃድ-መስጫ ደብዳቤ አማካኝነት ግምገማዎችን የሚያከናውኑ - የየግል አገልግሎት-ሰጪዎች (Independent providers)፣ የDCPS ተቀጣሪ-ሠራተኞች አይደሉም። DCPS፣ ከየግል አገልግሎት ሰጪው ጋር በተያያዘ፤ ከግምገማው ጥራት-ጋር እና በአስጣጡ መንገድ ወይም በሌላ ምክንያት - ማንኛውንም በተማሪዎ ወይም በቤተሰብ ላይ በደረሰ-ጉዳዮችን በተመለከተ ምንም ዋስትና እና ውክልናን የማይሰጥ፣ እና ምንም ዓይነት ተጠያቂነትን አይኖረውም።

## የገንዘብ-እርዳታ ያለው የየግል የትምህርት ግምገማ (independent educational evaluation)ን ማግኛ እርምጃዎች ምንድናቸው?

ከዚህ በታች የተዘረዘሩት እርምጃዎች፤ ለተማሪዎ ፈቃድ-የተሰጠውን IEE(ዎች)ን፣ እንዴት መጠቀም እንደሚቻል ያሳያል። አገልግሎት-ሰጪን ከማነጋገራችሁ በፊት፣ እና ለማንኛውም ጥያቄዎች በDCPS ውስጥ ልታነጋግሩት የምትችሉትን ሰው ከዝርዝሩ ከማነጋገራችሁ በፊት፤ እባካችሁን ሁሉንም እርምጃዎች በቅድሚያ ተመልከቱ።

### እርምጃ 1 – ለልጅዎ እንዲሰጡ ሃሳብ የቀረበውን የግምገማ ዓይነት አረጋግጡ

በፈቃድ-መስጫው ደብዳቤ ላይ፤ ተማሪዎች ምን ዓይነት ግምገማዎችን ለማግኘት እንደተፈቀደላቸው፣ ዝርዝሮችን ያገኛሉ። ስለተለያዩ ዓይነት ግምገማዎች የበለጠ ለማወቅ፤ [ይህን ዝርዝር/chart](#) ተመልከቱ።

### እርምጃ 2 – በግምገማዎቹ ዓይነት ላይ እና የሚሸፈኑት-ክፍያዎች ላይ፤ ምልክታ አድርጉ

የገንዘብ-እርዳታ ያለውን IEE የሚያካሂድ አገልግሎት-ሰጪ፣ DCPSን በቀጥታ እንዲከፍለው ማስከፊያውን ይልካል። አገልግሎት ሰጪዎች (Providers)፤ የDCPS ከፍተኛ-መጠን ያለውን የግምገማ የክፍያ መጠኖችን - [እዚህ](#) የተዘረዘሩትን፣ ብቻ ማስከፊያ-መጠየቂያ ሊልኩ ይችላል። በ'IEE' አገልግሎት-አቅራቢ (vendor) ዝርዝር ውስጥ የሌለ - አገልግሎት-ሰጪን ከመረጣችሁ፤ አገልግሎት ሰጪው እነዚህን የክፍያ-መጠኖችን መቀበሉን እና የክፍያ-መጠየቂያውን ወደ DCPS በቀጥታ ለመላክ መስማማቱን እርግጠኛ ሁኑ። አገልግሎት-ሰጪው ከአቅሙ-በላይ በሆነ ምክንያቶች DCPSን በቀጥታ-የክፍያ መጠየቂያ በመላክ ማስከፊል የሚከለክለው ነገር ካለ፤ ግምገማውን ከመጀመራችሁ በፊት- በDCPS ውስጥ እንድታነጋግሩት የተሰጣችሁ ሰው እባካችሁን አነጋግሩ።

አነስተኛ-ክስተት ላለው ግምገማዎች፤ እንደ፡ አጋዥ የሆኑ ቴክኖሎጂ (Assistive Technology)፣ አዳጥት-ድ ፊዚካል ኢዲዩኬሽን (Adapted Physical Education)፣ እና የሙያ-ትምህርት ግምገማዎች (Vocational Assessments) ያሉ - በገንዘብ-መጠን መተመኛ መመሪያዎቹ ላይ [እዚህ የተዘረዘሩት ውስጥ](#) ምላሽ-ያልተሰጣቸው - ክፍያዎች፤ ከDCPS፣ OSSE፣ እና ከአገልግሎት-ሰጪ(ዎች) ጋር በተያያዘ-ሁኔታ - እንደሆኑ-ዓይነቶቹ እያንዳንዱ ለየብቻ የሚታዩ ይሆናሉ። ለእነዚህ ግምገማዎች፤ DCPS ወይም OSSE - ተገቢ-የሆነውን ክፍያ-መጠንን ይከፍላል።

### እርምጃ 3 – አገልግሎት-ሰጪን መምረጥ

ለተማሪዎችሁ እንዲሰጡ የተመከረውን የግምገማ ዓይነት(ቶች) ላይ ምልክታ ካደረጋችሁ በኋላ ([እርምጃ \(Step\) 1](#))፤ አገልግሎት-ሰጪን መምረጥ እና የጊዜ-ሰሌዳን መያዝ። ይህ መምሪያ፤ አንዳንድ የWashington, D.C. አካባቢ የ'IEE' አገልግሎት-ሰጪዎችን ዝርዝር አካትቶ ይዟል። ይህ ዝርዝር፣ ፍለጋችሁን እንድትጀምሩ የሚረዳችሁ፣ እና የሚከተሉትን መስፈርቶች እስኪሟሉ ድረስ፤ በእዚህ ዝርዝር ውስጥ ያልተዘረዘረ አገልግሎት-ሰጪን መምረጥ ትችላላችሁ።

1. ልጅዎ የሚያገኘውን ግምገማ ለማከናወን፣ አገልግሎት ሰጪው ብቃት-ያለው ነው፤

- 2. አገልግሎት-ሰጪው፣ የተደነገገውን የDCPS የተተመነ-የክፍያ መጠኖች (rates) [እዚህ የተዘረዘሩትን](#) የሚቀበል፤ እና
- 3. አገልግሎት-ሰጪው፣ የDCPS ተቀጣሪ-ሠራተኛ አይደለም።

**አገልግሎት-ሰጪ (provider) በምትመርጡ-ጊዜ፤ የሚከተሉትን ከግምት-ውስጥ አስገቡ፡-**

- **የማቅረብ-አቅም (Capability):** አገልግሎት-ሰጪው፣ እንዲሰጥ-ሃሳብ የቀረበውን ግምገማ ለማቅረብ ይችላል?
- **ቦታ:** አገልግሎት-ሰጪው የሚገኝበት ቦታ፣ ለእናንተ በቀላሉ መድረስ የምትችሉበት ቦታ ላይ ነው?
- **የመገኛ-ጊዜ (Availability):** አገልግሎት ሰጪው፣ የግምገማ ክፍለ-ጊዜውን እናንተ መገኘት በምትችሉበት ጊዜ ላይ የጊዜ-ሰሌዳውን መያዝ እና ለልጅዎ የሚደረገው ሂደት እንዳይዘገይ ያደርጋል?
- **ፍቃድ-መስጫ (Approval):** አገልግሎት ሰጪው፣ የDCPS የአገልግሎት ክፍያ-መጠኖች ለመቀበል ፈቃደኛ ነው? የDCPS ከፍተኛው-መጠን የሆነውን የግምገማ የክፍያ-መጠኖች [ዝርዝሩ የቀረበበትን፤ እዚህ](#) እባካችሁን ተመልከቱ።

**እርምጃ 4— ለግምገማው(ዎቹ) የጊዜ-ሰሌዳ መያዝ**

ተገቢ-የሆነውን የአገልግሎት-ሰጪ ከመረጣችሁ በኋላ፤ ለተማሪዎችህ የሚያስፈልገውን ግምገማ(ዎች) ለማድረግ - ቀን(ናቶች)ን የጊዜ-ሰሌዳ ያዙ። የጊዜ-ሰሌዳውን በምትይዙ ጊዜ፣ የሚከተሉት ላይ እርግጠኛ ሁኑ፡-

- የየግል የትምህርት ግምገማ (independent educational evaluation (IEE))ን ለማድረግ፣ ከDCPS ፈቃድ-መስጫን እንዳገኛችሁ ግለጹ። አገልግሎት-ሰጪዎች - የየግል የትምህርት ግምገማዎች (independent educational evaluations)ን በመደበኛነት ሊያካሂዱ የሚችሉት፤ ፈቃድ-መስጫ ቅጹን እና ክፍያውን ወደ DCPS/OSSE በቀጥታ-ማስከፈል መቻላቸውን የሚያሳዩው ቅጽ ሲሰጣቸው ነው።
- አገልግሎት-ሰጪው የሚያካሂደው - ትክክለኛ የሆነውን ግምገማ መሆኑን አረጋግጡ።
- ግምገማው የት እንደሚካሄድ፣ አረጋግጡ።
- ግምገማው የጊዜ-ሰሌዳ ሲያዘለት፤ ለተማሪዎችህ ትምህርት ቤት አሳውቁ። ይህን ማድረጋችሁ፤ DCPS የተጠናቀቀውን ግምገማ ለመቀበል እንዲጠበቅ ያደርገዋል።

**እርምጃ 5 – ግምገማው(ዎቹን) መከፈል**

ለአገልግሎት-ሰጪው፣ የ“[Billing Guidance for Vendors](#)” ክፍል የሆነውን የዚህ መምሪያ ቅጂ፣ ሰጧቸው። ጊዜውን-የጠበቀ የአገልግሎት ክፍያን ለማረጋገጥ፤ አገልግሎት ሰጪው - እነዚህን እርምጃዎች መከተል እና የተጠናቀቀውን ግምገማ ማስገባት አለበት።

የጊዜ-ሰሌዳ ለተያዘለት ግምገማችሁ፤ በሰዓቱ መድረሳችሁን እርግጠኛ ሁኑ። የጊዜ-ሰሌዳ የተያዘለትን ግምገማ በምትከፈሉ ጊዜ፤ አገልግሎት-ሰጪው ከአርስዎ እና ለልጅዎ ጋር የሚገናኝ እና፤ ይህም የምልከታ-ምርመራዎችን እና ቃለ-መጠይቆችን ያካተተ ሊሆን ይችላል። አብዛኛዎቹ ግምገማዎች፤ ለማጠናቀቅ ሙሉ-ቀን የሚወስዱ እና የእናንተን ተሳትፎ ይጠይቃሉ።

**እርምጃ 6 – ከተማሪዎ ትምህርት ቤት ጋር፣ ግምገማው ላይ ምልከታ ማድረግ**

- አንድ-ጊዜ ካጠናቀቁ በኋላ፤ አገልግሎት-ሰጪው፣ የግምገማውን ሪፖርት ወደ ተገቢው በDCPS ውስጥ ማነጋገር ወደሚገባቸው ሰው መላክ አለባቸው። የግምገማውን ቅጂ (copy) ከተቀበላችሁ፤ የግምገማ ቅጂው ጊዜውን-በጠበቀ ሁኔታ ለDCPS መድረሱን ለማረጋገጥ - በፈቃድ-መስጫ ደብዳቤው ላይ ወደተዘረዘረው በDCPS ውስጥ ማነጋገር ወደ አለባችሁ ሰው ላኩት።
- በተቀበሉ ጊዜ፤ የDCPS የአካባቢ ትምህርት ድርጅት ( local education agency (LEA) ተወካይ፤ (ለምሳሌ፤ የልዩ ትምህርት/Special Education አስተባባሪ፣ የሕዝብ-ያልሆነ ተቆጣጣሪ ባለሙያ፣ ወይም መፍትሄ-ሰጪ ባለሙያ) - ለተማሪዎ የተመደበው ሰው፣ ግምገማው(ዎቹ) ላይ ምልከታ አድርጎ ለመመልከት ስብሰባ ለማድረግ - የጊዜ-ሰሌዳ ለመያዝ ያነጋግርዎታል።
  - በምልከታ-ማድረጊያው ስብሰባ ላይ፣ የልጅዎ የDCPS የLEA ተወካይ - ከግምገማው የተገኙትን ነገሮች ላይ ከአርስዎ ጋር እና ከሌላ የDCPS እና የትምህርት ቤት ሠራተኛ ጋር አብሮ በመሆን ይወያያል። አስፈላጊ ከሆነ፤ ለልጅዎ - የየግል የትምህርት ፕሮግራም (Individualized Education Program (IEP) ሊቀረጽ ወይም አዲስ-ማሻሻያ ሊደረግለት (updated ሊደረግ) ይችላል-ይሆናል።

## የግምገማዎቹ ዓይነቶች

በዋሽንግተን፣ ዲ.ሲ. አካባቢ - የ'IEE' አገልግሎት-ሰጪዎች

የግምገማ ዓይነት	የአገልግሎት-ሰጪ ስም እና አድራሻ
ሥነ-ልቦናዊ (Psychological)	Acumen Behavioral Consulting, David Cranford 1629 K St. NW, Washington, DC 20006 ስ: 240.303.2141 ኢ: <a href="mailto:davie@acumenbehavioral.com">davie@acumenbehavioral.com</a>
ሥነ-ልቦናዊ (Psychological)	Alina Assessment Services, Joette James 412 First St. SE, Washington, DC 20003 ስ: 240.424.0073 ኢ: <a href="mailto:joettedj@aol.com">joettedj@aol.com</a>
ሥነ-ልቦናዊ (Psychological)	Behavioral and Educational Solutions 8609 2 <sup>nd</sup> Ave #506B, Silver Spring, MD 20910 ስ: 240.398.3514 ኢ: <a href="mailto:info@besdc.com">info@besdc.com</a>
ሥነ-ልቦናዊ (Psychological)	Campbell Psychological Services 8607 2 <sup>nd</sup> Ave. Silver Spring, MD 20910 ስ: 301.589.5533 ኢ: <a href="mailto:kcampbell@CamPsychServ.com">kcampbell@CamPsychServ.com</a>
ሥነ-ልቦናዊ (Psychological)	COMPASS Mental Health Consultants, LLC 11140 Rockville Pike, Ste. 400, Rockville, MD 20852 ስ: 240.630.4048 ኢ: <a href="mailto:pojevwe@gmail.com">pojevwe@gmail.com</a>
ሥነ-ልቦናዊ (Psychological)	Education Due Process Solutions 711 Bain Dr, Hyattsville, MD 20785 ስ: 301.502.4838 ኢ: <a href="mailto:jessica@educationdps.com">jessica@educationdps.com</a>
ሥነ-ልቦናዊ (Psychological)	George Washington Meltzer Center 2125 G St NW #101K, Washington, DC, 20052 ስ: 202.994.9072 ኢ: <a href="mailto:meltzercenter@gwu.edu">meltzercenter@gwu.edu</a>
ሥነ-ልቦናዊ (Psychological)	Golden Assessments 1487 Chain Bridge Rd. Ste 303, McLean, VA 22101 ስ: 571.316.1529 ኢ: <a href="mailto:drgolden@goldenassessments.com">drgolden@goldenassessments.com</a>
ሥነ-ልቦናዊ (Psychological)	Inner City Family Services 2307 Martin Luther King Jr. Ave SE, Washington DC 20020 ስ: 202.525.4855 4855 ኢ: <a href="mailto:karena.smith@innercityfamilyservices.com">karena.smith@innercityfamilyservices.com</a>
ሥነ-ልቦናዊ (Psychological)	Lifelong Wellness 8403 Colesville Rd, Suite 1100, Silver Spring, MD 20910 ስ: 301.367.4827 ኢ: <a href="mailto:drsanders@lifelongwellnessdc.com">drsanders@lifelongwellnessdc.com</a>
ሥነ-ልቦናዊ (Psychological)	Ling Wu 15807 Crabbs Branch Way, Ste A, Rockville, MD 20855 ስ: 240.285.0047 ኢ: <a href="mailto:LingLouiWu@gmail.com">LingLouiWu@gmail.com</a>
ሥነ-ልቦናዊ (Psychological)	Mid-Atlantic Children's Services 9658 Baltimore Ave #240 College Park, MD 20740 ስ: 240.297.9857 ኢ: <a href="mailto:admin@mid-atlanticservices.com">admin@mid-atlanticservices.com</a>
ሥነ-ልቦናዊ (Psychological)	Morgan Holdings Group, LLC 4309 Travancore Ct., Randallstown, MD 21133 ስ: 443.413.9484 ኢ: <a href="mailto:kwylie21@aol.com">kwylie21@aol.com</a>
ሥነ-ልቦናዊ (Psychological)	Quince Orchard Psychotherapy 60 Market St. Ste. 207, Gaithersburg, MD 20878 ስ: 240.750.6467 ኢ: <a href="mailto:schedule@qopsych.com">schedule@qopsych.com</a>
ሥነ-ልቦናዊ (Psychological)	Solutions Educational Consultants 14760 Nain St, Suite 118, Upper Marlboro, MD 20772 ስ: 240.274.1497 ኢ: <a href="mailto:c2bells@verizon.net">c2bells@verizon.net</a>
ሥነ-ልቦናዊ (Psychological)	The Child and Family Practice 4800 Hampden Ln. Ste. 200 Bethesda, MD 20814 ስ: 703.647.4197 ኢ:

የግምገማ ዓይነት	የአገልግሎት-ሰጪ ሰም እና አድራሻ
	<a href="mailto:info@childandfamilypractice.com">info@childandfamilypractice.com</a>
Speech and Language	Behavior and Education Solutions 8609 2 <sup>nd</sup> Ave., Suite 404B, Silver Spring, MD 20910 ስ: 240.398.3514 ኢ: <a href="mailto:info@besdc.com">info@besdc.com</a>
Speech and Language	Capitol Kids Speech Therapy 201 8 <sup>th</sup> St. NE, Washington, DC 20017 ስ: 202.544. 5469
Speech and Language	Children’s Speech and Language Services 6231 Leesburg Pike, Falls Church, VA 22044 ስ: 703.685.1070 ኢ: <a href="mailto:info@csls.us">info@csls.us</a>
Speech and Language	District Speech and Language Therapy 2604 Connecticut Ave. NW, Suite 202, Washington, DC 20017 ስ: 202.417.6676 ኢ: <a href="mailto:info@districtspeech.com">info@districtspeech.com</a>
Speech and Language	Gallaudet University Hearing and Speech Center Sorenson Language and Communication Center 2200 800 Florida Ave. NE, Washington, DC 20002 ስ: 202.250.2119 ኢ: <a href="mailto:guhsc@gallaudet.edu">guhsc@gallaudet.edu</a>
Speech and Language	HSC Pediatric Center 1731 Bunker Hill Rd. NE, Washington, DC 20017 ስ: 202.832.4400 ኢ: <a href="mailto:sbowles@hschealth.org">sbowles@hschealth.org</a>
ንግግር እና ቋንቋ	My Brother’s Keeper Transitional Living Service ( <a href="http://www.MBKDC.org">www.MBKDC.org</a> ) 2616 Georgia Avenue NW Washington DC 20001 ስ: 202-386-6311 ኢ: <a href="mailto:awashington@mbkdc.org">awashington@mbkdc.org</a>
ንግግር እና ቋንቋ	Solutions Educational Consultants 14760 Nain St, Suite 118, Upper Marlboro, MD 20772 ስ: 240.274.1497 ኢ: <a href="mailto:c2bells@verizon.net">c2bells@verizon.net</a>
ንግግር እና ቋንቋ	Something 2 Talk About 9470 Annapolis Rd., Suite 409, Lanham, MD 20706 ስ: 301.661.4729 ኢ: <a href="mailto:admin@s2talkabout.net">admin@s2talkabout.net</a>
ንግግር እና ቋንቋ	The Connections Therapy Center 9470 Annapolis Rd., Suite 416, Lanham, MD 20706 ስ: 301.577.4333 ኢ: <a href="mailto:info@thectcenter.com">info@thectcenter.com</a>
ንግግር እና ቋንቋ	The Reading and Language Learning Center 8229 Boone Blvd., Suite 660, Vienna, VA 22182 ስ: 703.821.1363 ኢ: <a href="mailto:info@readingllcenter.com">info@readingllcenter.com</a>
ንግግር እና ቋንቋ	Unlimited Expressions 3414 Summit Ct. NE, Washington, DC 20018 ስ: 202.744. 8158
ፊዚካል ቴራፒ (Physical Therapy)	HSC Pediatric Center 1731 Bunker Hill Road, NE Washington, DC 20017 ስ: 202.832.4400 : <a href="mailto:sbowles@hschealth.org">sbowles@hschealth.org</a>
ፊዚካል ቴራፒ (Physical Therapy)	Sensational Kids Therapy 4400 Jenifer St NW #280 Washington, DC 20015 ስ: 202.244.8089 ኢ: <a href="mailto:office@sensationalkids-therapy.com">office@sensationalkids-therapy.com</a>
ፊዚካል ቴራፒ (Physical Therapy)	Solutions Educational Consultants 14760 Nain St, Suite 118, Upper Marlboro, MD 20772 ስ: 240.274.1497 ኢ: <a href="mailto:c2bells@verizon.net">c2bells@verizon.net</a>
ፊዚካል ቴራፒ (Physical Therapy)	My Brother’s Keeper Transitional Living Service ( <a href="http://www.MBKDC.org">www.MBKDC.org</a> ) 2616 Georgia Avenue NW

የግምገማ ዓይነት	የአገልግሎት-ሰጪ ሰም እና አድራሻ
	Washington DC 20001 ስ: 202-386-6311 ኢ: <a href="mailto:awashington@mbkdc.org">awashington@mbkdc.org</a>
ፊዚካል ቴራፒ (Physical Therapy)	The Connections Therapy Center 9470 Annapolis Road, Suite 416 Lanham, MD 20706 ስ: 301.577.4333 ኢ: <a href="mailto:info@thectcenter.com">info@thectcenter.com</a>
ፊዚካል ቴራፒ (Physical Therapy)	Unlimited Expressions 3414 Summit Ct. NE Washington, DC 20018 ስ: 202.744. 8158
ፊዚካል ቴራፒ (Physical Therapy)	Weinfeld Education Group 104 Northwood Avenue, Silver Spring, MD 20901 ስ: 301.681.6233 ኢ: <a href="mailto:admin@weinfeldeducationgroup.com">admin@weinfeldeducationgroup.com</a>
አኩፕሽናል ቴራፒ (Occupational Therapy)	HSC Pediatric Center 1731 Bunker Hill Rd. NE Washington, DC 20017 ስ: 202.832.4400 ኢ: <a href="mailto:sbowles@hschealth.org">sbowles@hschealth.org</a>
አኩፕሽናል ቴራፒ (Occupational Therapy)	Jeter Rehab Therapy 1900 L St NW #607 Washington, DC 20036 ስ: 202.528.7223 ኢ: <a href="mailto:JeterRehab@aol.com">JeterRehab@aol.com</a>
አኩፕሽናል ቴራፒ (Occupational Therapy)	Sensational Kids Therapy Group 4400 Jenifer Street New Suite 280 Washington, DC 20015 ስ: 202.244.8089 ኢ: <a href="mailto:office@sensationalkids-therapy.com">office@sensationalkids-therapy.com</a>
አኩፕሽናል ቴራፒ (Occupational Therapy)	Something 2 Talk About 9470 Annapolis Road Suite 409 Lanham, MD 20706 ስ: 301.661.4769 ኢ: <a href="mailto:admin@s2talkabout.net">admin@s2talkabout.net</a>
አኩፕሽናል ቴራፒ (Occupational Therapy)	The Connections Therapy Center 9470 Annapolis RD, Suite 416 Lanham, MD 20706 ስ: 301.577.4333 ኢ: <a href="mailto:info@thectcenter.com">info@thectcenter.com</a>
አኩፕሽናል ቴራፒ (Occupational Therapy)	Weinfeld Education Group 104 Northwood Avenue, Silver Spring, MD 20901 ስ: 301.681.6233 ኢ: <a href="mailto:admin@weinfeldeducationgroup.com">admin@weinfeldeducationgroup.com</a>
አኩፕሽናል ቴራፒ (Occupational Therapy)	My Brother's Keeper Transitional Living Service ( <a href="http://www.MBKDC.org">www.MBKDC.org</a> ) 2616 Georgia Avenue NW Washington DC 20001 ስ: 202-386-6311 ኢ: <a href="mailto:awashington@mbkdc.org">awashington@mbkdc.org</a>
ማህበራዊ ታሪክ (Social History)	My Brother's Keeper Transitional Living Service ( <a href="http://www.MBKDC.org">www.MBKDC.org</a> ) 2616 Georgia Avenue NW Washington DC 20001 ስ: 202-386-6311 ኢ: <a href="mailto:awashington@mbkdc.org">awashington@mbkdc.org</a>
ማህበራዊ ታሪክ (Social History) ተግባራዊ ባሕሪያዊ ግምገማ (Functional Behavioral Assessment (FBA))	The Mecca Group, LLC 1629 K Street NW, Suite 300 Washington, DC 20006 ስ: 202.529.3117 ኢ: <a href="mailto:administrator@themeccagroupllc.com">administrator@themeccagroupllc.com</a>
ማህበራዊ ታሪክ (Social History) ተግባራዊ ባሕሪያዊ ግምገማ (Functional Behavioral Assessment (FBA))	Weinfeld Education Group 104 Northwood Avenue, Silver Spring, MD 20901 ስ: 301.681.6233 ኢ: <a href="mailto:admin@weinfeldeducationgroup.com">admin@weinfeldeducationgroup.com</a>
አጋዥ የሆኑ ቴክኖሎጂ (Assistive Technology)	Columbia Lighthouse for the Blind 1825 K Street NW, Suite 1103, Washington, DC 20006 ስ: 202.454.6400 ኢ: <a href="mailto:info@clb.org">info@clb.org</a>
አጋዥ የሆኑ ቴክኖሎጂ (Assistive Technology)	HSC Pediatric Center 1731 Bunker Hill Road, NE, Washington DC 20017 ስ: 202.832.4400 ኢ: <a href="mailto:sbowles@hschealth.org">sbowles@hschealth.org</a>
አጋዥ የሆኑ ቴክኖሎጂ (Assistive Technology)	My Brother's Keeper Transitional Living Service ( <a href="http://www.MBKDC.org">www.MBKDC.org</a> ) 2616 Georgia Avenue NW



የግምገማ ዓይነት	የአገልግሎት-ሰጪ ሰም እና አድራሻ
	Washington DC 20001 ስ: 202-386-6311 ኢ: <a href="mailto:awashington@mbkdc.org">awashington@mbkdc.org</a>
አጋዥ የሆኑ ቴክኖሎጂ (Assistive Technology)	Out of the Box Accessibility Solutions ስ: 571.439. 5697
አጋዥ የሆኑ ቴክኖሎጂ (Assistive Technology)	Weinfeld Education Group 104 Northwood Avenue, Silver Spring, MD 20901 ስ: 301.681.6233 ኢ: <a href="mailto:admin@weinfeldeducationgroup.com">admin@weinfeldeducationgroup.com</a>
የመስማት ችግር ያለባቸው (Auditory Processing Disorder) አዲዮሎጂ (Audiology)	Chattering Children 4880 MacArthur Blvd, NW Washington, DC 20007 ስ: 202.333.1403 ኢ: <a href="mailto:info@chatteringchildren.org">info@chatteringchildren.org</a>
የሚለመዱ የአካል እንቅስቃሴ ትምህርት (Adapted Physical Education (APE))	My Brother's Keeper Transitional Living Service ( <a href="http://www.MBKDC.org">www.MBKDC.org</a> ) 2616 Georgia Avenue NW Washington DC 20001 ስ: 202-386-6311 ኢ: <a href="mailto:awashington@mbkdc.org">awashington@mbkdc.org</a>

## የየግል አገልግሎቶች (Independent Services) መመሪያዎች - ለቤተሰቦች

### የየግል ትምህርት አገልግሎቶች (independent education services) ምንድናቸው?

የየግል የትምህርት አገልግሎቶች (Independent education services)፣ የትምህርት አገልግሎቶች ሲሆኑ፤ በልዩ ሁኔታ የሚሰጥ ትምህርትን እና ተዛማጅ አገልግሎቶችን ጨምሮ፤ በትምህርት ቤቱ ያልተሰጡትን አገልግሎቶች-ለማካካስ እና እንዲደርሱበት ለማድረግ ለተማሪዎች የተሰጠ ነው። ከዚህ መምሪያ ጋር አብሮ ያገኛችሁት የፈቃድ-መስጫ ደብዳቤ፤ ለተማሪዎ የተሰጠውን ልዩ የሆነ ዓይነት እና አጠቃላይ-ድምር ያለው የየግል አገልግሎቶች (Independent Services)ን አካትቶ ይዟል። እነዚህ አገልግሎቶች፣ አብዛኛውን ጊዜ - የ“ማጠናቀቂያ የጊዜ-ገደብ ማብቂያ” ያላቸው፣ እና በተወሰነው ቀን ውስጥ ጥቅም-ላይ ካልዋለ- ይቃጠላል።

### የየግል ትምህርት አገልግሎቶች (independent education services) ዓይነቶች

የየግል የትምህርት አገልግሎቶች (Independent education services)፣ ለአመለጠን የልዩ ትምህርት አሰጣጥ ጊዜ እና/ወይም ተዛማጅ አገልግሎቶች ማካካሻ-እንዲሆነው - ተማሪዎችሁን ለመርዳት፣ በርካታ የተለያዩ ዓይነት አገልግሎቶችን ሊያካትት ይችላል። የተወሰኑ ዓይነት አገልግሎቶቹ፤ ልዩ የሆነ የፈቃድ-ማግኘት መስፈርቶችን ሊጠይቅ-ይችል ይሆናል። በዋሽንግተን ዲሲ<sup>1</sup> ውስጥ፤ እነዚህን የየግል አገልግሎቶች (Independent Services) ለማከናወን የሚያስፈልጉ የፈቃድ-መስፈርቶችን፣ ከዚህ በታች ባለው ሰንጠረዥ ዝርዝር ውስጥ ተመልከቱ።

የአገልግሎት ዓይነት	በምስክርነት-ሊቀርቡ የሚገባቸው መስፈርቶች
ማስጠናት (Tutoring)	የአገልግሎት-ሰጪ የግል-ታሪክ (resume)
የማማከር-አገልግሎት (Counseling)	የዲ.ሲ. የጤና መምሪያ የባለሙያዊ ማማከር-አገልግሎት (Professional Counseling) ፈቃድ (License)፣ ወይም የዲ.ሲ. የጤና መምሪያ የማህበራዊ ሠራተኛ (Social Work) ፈቃድ (License)፣ ወይም የዲ.ሲ. የጤና መምሪያ የስነ-ልቦና (Psychology) ፈቃድ (License)
የመከሪያ አገልግሎት (Mentoring)	የአገልግሎት-ሰጪ የግል-ታሪክ (resume)
አኩፔሽናል ቴራፒ (Occupational Therapy)	የዲ.ሲ. የጤና መምሪያ የአኩፔሽናል ቴራፒ (Occupational Therapy) ፈቃድ (License)
ፊዚካል ቴራፒ (Physical Therapy)	የዲ.ሲ. የጤና መምሪያ የፊዚካል ቴራፒ (Physical Therapy) ፈቃድ (License)
የባህሪያዊ እገዛ አገልግሎቶች (Behavioral Support Services)	የዲ.ሲ. የጤና መምሪያ የስነ-ልቦና (Psychology) ፈቃድ (License)፣ ወይም የዲ.ሲ. የጤና መምሪያ የማህበራዊ ሠራተኛ (Social Work) ፈቃድ (License)፣ ወይም የዲ.ሲ. የጤና መምሪያ የባለሙያዊ ማማከር-አገልግሎት (Professional Counseling) ፈቃድ (License)
የንግግር-ቋንቋ ፓቶሎጂ (Speech-Language Pathology)	የዲ.ሲ. የጤና መምሪያ የንግግር-ቋንቋ ፓቶሎጂ (Speech-Language Pathology) ፈቃድ (License)
በስራ-ላይ የሚውል የባህሪያዊ ትንታኔ (Applied Behavioral Analysis)	የአገልግሎት-ሰጪ የግል-ታሪክ (resume)

### የግል-አገልግሎት ሰጪዎችን (Independent Services) ለመጠቀም፣ የሚወሰዱ እርምጃዎች

#### እርምጃ 1 – ፈቃድ-መስጫውን ደብዳቤው ላይ ምልክታ ማድረግ

ፈቃድ-መስጫ ደብዳቤው፣ ተማሪዎ እንዲያገኝ ለተፈቀደለት የየግል አገልግሎቶች (Independent Services) ዓይነቱን እና ቁጥሩን ገልጹ-የተጻፈ ነው። ለራሳችሁ ሬከርድ፣ ፈቃድ-መስጫ ሰነድን-ቅጂ፣ አስቀምጡ።

#### እርምጃ 2 – የአገልግሎት-ሰጪን መምሪያ

ይህ መምሪያ፣ በዋሽንግተን ዲሲ አካባቢ የሚገኙ፣ [አንዳንድ-የታወቁ አገልግሎት-ሰጪዎችን ዝርዝርን](#) አካትቶ ይዟል። ከዚህ ዝርዝር ውስጥ አገልግሎት-የሚሰጣችሁ ልትመርጡ፣ ወይም ሌላ ለተማሪዎችሁ በተሻለ-ሁኔታ ሊያገለግል የሚችል አገልግሎት-ሰጪን፣ ልትመርጡ ትችላላችሁ። አገልግሎት-ሰጪው፣ በዚህ መምሪያ ውስጥ የተካከተውን የፈቃድ-መስጫውን ወይም የሰርቲፊኬት ማረጋገጫ መስፈርቶችን ማሟላት እንዳለበት፤ በአዕምሮአችሁ እባካችሁን አስታውሱ። በተጨማሪም፣ ተለይቶ-በተቀመጠው የክፍያ-መጠን ላይ፣ የተመረጠው አገልግሎት ሰጪ፣ አገልግሎቶቹን መስጠት መቻሉን አረጋግጡ። የአገልግሎት የክፍያ-መጠኖቹ፣ NOSSe ተተምኖ-የተቀመጠ፣ እና በየዓመቱ የሚሰተካከል ነው።<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Providers working in other jurisdictions (e.g., Maryland or Virginia) must meet the equivalent license requirements for the area in which they practice.

<sup>2</sup> <https://osse.dc.gov/publication/nonpublic-services-rate-chart>

**እርምጃ 3— የDCPS አገልግሎት ሰጪ(ዎች) ን አሳውቁ**

አንድ-ጊዜ አገልግሎት-ሰጪውን ከመረጣችሁ በኋላ፤ የመረጣችሁትን አገልግሎት-አቅራቢ (vendor) - ስም እና አሁን የሚገኝበትን አድራሻ መርጃ - የኢሜል አድራሽን ጨምሮ፤ በDCPS ውስጥ ልታነጋግሩት ለተመደበላችሁ ሰው (መፍትሄ-ሰጪ ባለሙያ፣ ወይም የሕዝብ-የልሀነ ተቆጣጣሪ ባለሙያን)፤ አቅርቡ።

**እርምጃ 4— ፈቃድ-ያገኛችሁበትን ደብዳቤ፣ ለተመረጠው አገልግሎት ሰጪ፣ ቅጂውን (copy) አቅርቡ።**

ፈቃድ-መስጫ ደብዳቤውን፣ ለራሳችሁ ሬከርድ - ቅጂውን አስቀምጡ።

**በአገልግሎት ክፍለ-ጊዜዎች ውስጥ፣ የጊዜ-ሰሌዳ መያዝ እና መከፈል**

እባክዎን ያስታውሱ፡ የየግል የትምህርት አገልግሎቶች (Independent education services)፣ በትምህርት ቤት ንብረው ውስጥ ወይም በትምህርት ሰዓታት ጊዜ (ከ8:30am-3:30pm ከሰኞ-አርብ) **መካሄድ የለበትም።** ከትምህርት ቤት ከቀሩ እና በመደበኛ የትምህርት ቤት ሰዓታት ወቅት፣ የየግል አገልግሎት ክፍለ-ጊዜውን፣ ተማሪዎ **ማግኘት አይችልም።**

**የተማሪዎችሁን፣ ሰዓታት ተከታተሉ**

ምንም-እንኳን ለተሰጠው-አገልግሎት DCPS ለተሰጠው ሰዓት የሚከፈለውን ቢከፍልም እንኳን፤ ተማሪዎ ሁሉንም የተፈቀደለትን ሰዓታት ማግኘቱን ለማረጋገጥ፣ ቤተሰቦች የእያንዳንዱን በጥቅም-ላይ የዋለውን ሰዓት እና ቀን መከታተልም ይኖርባቸዋል። በተጨማሪም፤ በአገልግሎት ሰጪው የገባውን-ቀን እና ሰዓታት፣ ለማረጋገጥ - የDCPS ተወካዩ ሊያነጋግራችሁ ይችላል።

**እርምጃ 5— አገልግሎቶችን ማረጋገጥ**

በእያንዳንዱ አገልግሎት ክፍለ-ጊዜ ማጠቃለያ ላይ፣ አገልግሎቱ የተከናወነበትን ቀን እና ሰዓት የሚያረጋግጥ - የአገልግሎት መስጫ መመዘገቢያ (service log) ላይ መፈረም አለባችሁ። **ማንኛውም የአገልግሎት ክፍለ-ጊዜ ከመሰጠቱ ቀደም-ብሎ፣ ማንኛውንም የአገልግሎት መስጫ መመዘገቢያ (service log) ላይ፣ መፈረም የለባችሁም።** ተማሪዎ ቢያንስ 16 ዓመት ዕድሜ - በአገልግሎት ጊዜው ውስጥ ከሆነ፤ ከእያንዳንዱ አገልግሎት ክፍለ-ጊዜ ማጠቃለያ ላይ መመዘገቢያው (log) ላይ መፈረም አለባቸው።

**እርምጃ 6— ማንኛውንም ለውጦች፣ ለDCPS ማሳወቅ።**

አገልግሎት-ሰጪዎችን፣ በማንኛውም ጊዜ ልትቀይሩ ትችላላችሁ። ማንኛውንም ኢሜል አገልግሎት-ሰጪን - የተፈቀደውን ሰዓታት ቁጥር፣ እስካሁን የተሰጠውንና የተጠናቀቀውን ጊዜ እባካችሁ አሳውቋቸው፣ እና የፈቃድ-መስጫ ደብዳቤውን ስጧቸው። በተጨማሪም፣ አገልግሎቶቹ እንዲሰጡ ለፈቀደው የDCPS የሠራተኛ አባል፣ ማንኛውም ስለ አገልግሎት-ሰጪዎች የተደረጉ ለውጦችን አሳውቋቸው።

**የየግል አገልግሎት ሰጪ (Independent Service Provider) ማውጫ**

ይህ ማውጫ/directory፣ በዋሽንግተን ዲ.ሲ. አካባቢ የሚገኙ፣ አፕሪክሽን-የታወቁ አገልግሎት-ሰጪዎችን ዝርዝር አካትቶ ይዟል። DCPS፣ ማንኛውንም አገልግሎት-ሰጪዎችን ወይም ኩባንያዎችን እንድትጠቀሙ ድጋፍ-በመስጠት አይመክርም፤ እና ይህ ዝርዝር - ለተማሪዎች እርዳታ ሊሰጡ የሚችሉ አገልግሎት-ሰጪዎችን ለመለየት - ፍለጋችሁን እንድትጀምሩበት እንዲያግዝብ ብቻ የቀረበ ነው። በዚህ ማንኛውንም ተቀባይነት ያለውን በምስክርነት-ሊቀርቡ የሚገባቸው መስፈርቶች [ከላይ የተዘረዘሩትን](#) እስካሟሉ ድረስ፤ በዚህ ዝርዝር ውስጥ ያልተካተተ አገልግሎት-ሰጪዎችን ልትመርጡ ትችላላችሁ።

**ማስጠናት (Tutoring) – ከፍተኛ የሆነው በሰዓት የተተመነው የክፍያ መጠን: \$71.90**

ስም	የመገኛ አድራሻ	ማስታወሻዎች
<b>Advent Educational Specialists, Inc</b>	Ron Mills 202.787. 0036	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ከ8:30am - 6:30pm) ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> <li>አገልግሎቶቹ፤ በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ ሊሰጥ ይችላል</li> </ul>
<b>Club Z Tutoring</b>	Ron Joiner 202.269.2718 <a href="http://www.clubztutoring.com">www.clubztutoring.com</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ከ9:00am - 5:00pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ፤ ስፓኒሽ፤ ፈረንሳይኛ፤ እና ጀርመን</li> <li>አገልግሎቶቹ፤ በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ ሊሰጥ ይችላል</li> </ul>
<b>C-3 Solutions</b>	Elizabeth Smith 443.404. 5101	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ከ8:00am- 6:00pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> <li>አገልግሎቶቹ፤ በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ፣ ወይም በአቅራቢያ-በሚገኝ መጽሐፍት ቤት ውስጥ ሊሰጥ ይችላል</li> </ul>
<b>Future Leaders of America</b>	240.770. 7153 <a href="http://www.leadersfirst.us">www.leadersfirst.us</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: በተማሪው የመስራት-አቅም ላይ መሠረት ያደረገ</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>H.E.L.P/Educational Support Services</b>	Shawn Strader 202.232. 1137	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ – አርብ (ከትምህርት-ቤት በኋላ፣ መጨረሻ-የሚታየው ባለጉዳይ በ7pm ላይ ይሆናል)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): ስፓኒሽ፣ አማርኛ፣ እና ፈረንሳይኛ</li> </ul>
<b>Pathway to Success</b>	Terrance Jackson 202.469. 0944	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - ቅዳሜ (ተለዋዋጭ-የሆኑ ሰዓታት) ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ እና ስፓኒሽ</li> <li>አገልግሎቶቹ፤ በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ ሊሰጥ ይችላል</li> </ul>
<b>Prodigy Student Support Services</b>	202.510. 5192	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - ቅዳሜ</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>Project MBrace</b>	Ms. Simpson 202.621. 3447	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ – ቅዳሜ (ተለዋዋጭ-የሆኑ ሰዓታት)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> <li>አገልግሎቶቹ፤ በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ ሊሰጥ ይችላል</li> </ul>
<b>Ravizee Education Consulting</b>	Charmaine Ravizee 202.497. 5003	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ተለዋዋጭ-የሆኑ ሰዓታት</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>Educational Resources</b>	Derek Marryshow 301.661. 2348	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ተለዋዋጭ-የሆኑ ሰዓታት</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>Education Due Process Solutions</b>	Jessica Williams 240.294. 6047 <a href="mailto:jessica@educationdps.com">jessica@educationdps.com</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ከ8:00am- 8:00pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>Education Solutions</b>	Jay Michney 703.312. 5300 <a href="mailto:jmichney@verizon.net">jmichney@verizon.net</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - ቅዳሜ (ተለዋዋጭ-የሆኑ ሰዓታት)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>R&amp;J Consulting</b>	Ron Joiner 202.269. 2718	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>Martha’s Table</b>	202.328. 6608	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>

ስም	የመገኛ አድራሻ	ማስታወሻዎች
<b>Georgetown Tutoring</b>	Lisa Kolovich 301.919. 4469 <a href="mailto:support@georgetowntutoring.com">support@georgetowntutoring.com</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - ቅዳሜ</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>Latin American Youth Center Programs (LAYC)</b>	202.319. 2225 <a href="http://www.layc-dc.org">www.layc-dc.org</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ሰኞ፣ ሮብ፣ እና አርብ (ከ8am-7pm)፤ እና ማክሰኞ እና ሐሙስ (ከ8am-8pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ እና ስፓኒሽ</li> </ul>
<b>Lynn Kaplan (SPED Math Tutor)</b>	301.300. 6425 <a href="mailto:mathkaplan@gmail.com">mathkaplan@gmail.com</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ተለዋዋጭ-የሆኑ ሰዓታት)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>

**የካውንሰሊንግ እና የባህሪ እገልግሎቶች (Counseling & Behavior Support Services) — በአገልግሎት-ሰጪው ብቁነቶቻቸው ላይ ተመርኩዘ፣ በሰዓት የተተመነው ክፍያ-መጠን**

ለካውንሰሊንግ እና የባህሪ እገልግሎቶች (counseling and behavior support services (BSS) የክፍያ-ተመን መጠኖች (Rates) - በአገልግሎት-ሰጪዎች የብቁነት-ደረጃዎች ላይ የተመረኩዘ ነው። በአሁኑ-ጊዜ ስለአለው በሰዓት የተተመነው የክፍያ-መጠኖች (hourly rates) እና ተዛማጅ-የሆኑ ማረጋገጫዎች፣ [POSSE COA መመሪያ/guidance](#)ን፣ ተመልከቱ። በአጠቃላይ-ሲታይ፤ ፈቃድ-ያለው የማህበራዊ ሠራተኛ/Social Worker፤ (LCSW, LICSW, ወዘተ...)፣ የካውንሰሊንግ ወይም የባህሪ እገልግሎት በትምህርት ቤት አቀማመጥ ውስጥ ይሰጣሉ፤ ነገር ግን ሌሎች - የአዕምሮ ጤና ካውንሰለር፣ ስነ-ልቦና ባለሙያ ወይም የስነ-አዕምሮ ባለሙያን ጨምሮ፤ እነዚህን አገልግሎቶች ሊሰጡም ይችላሉ።

እባክዎን ያስተውሉ: የ'Hearing Officer Determination (HOD)' - በቅርቡ በOSSE COA መመሪያ/guidance ላይ ከተካተቱት የሚለይ - የተወሰኑ የክፍያ-መጠን ሊያሳይ ይችላል።

ስም	የመገኛ አድራሻ	ማስታወሻዎች
<b>Pathways to Success:</b>	Terrance Jackson 202.469. 0944	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - ቅዳሜ (ተለዋዋጭ-የሆኑ ሰዓታት)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ እና ስፓኒሽ</li> </ul>
<b>Latin American Youth Center Program (LAYC):</b>	202.319. 2225 <a href="http://www.layc-dc.org">www.layc-dc.org</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ሰኞ፣ ሮብ፣ እና አርብ (ከ8am-7pm)፤ እና ማክሰኞ እና ሐሙስ (ከ8am-8pm) ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ እና ስፓኒሽ</li> </ul>
<b>Affordable Behavioral Consultants:</b>	301.386. 7722 <a href="http://www.abcmaryland.com">www.abcmaryland.com</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>Inner City Family Services</b>	202.525. 4855 <a href="http://www.innercityfamilyservices.com">www.innercityfamilyservices.com</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>My Brother's Keeper Transitional Living Service</b>	202-386-6311 <a href="mailto:awashington@mbkdc.org">awashington@mbkdc.org</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የበለጠ መረጃን ለማግኘት፣ ማነጋገሪያ</li> </ul>
<b>Life Enhancement Services</b>	202.269. 2401 <a href="http://www.lifeenhancementservices.org/dc">www.lifeenhancementservices.org/dc</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>George Washington University Meltzer Center</b>	202.944. 5395	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ተለዋዋጭ-የሆኑ ሰዓታት) ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>AAC Counseling Associates</b>	Patricia Webbink 301.229. 0044	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ተለዋዋጭ-የሆኑ ሰዓታት)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>Advent Educational Specialists, Inc</b>	Ron Mills 202.787. 0036	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከእሁድ - አርብ (ከ8:30am - 6:30pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> <li>አገልግሎቶቹ፤ በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ ሊሰጥ ይችላል</li> </ul>

ስም	የመገኛ አድራሻ	ማስታወሻዎች
<b>Crawford Consulting and Mental Health Services</b>	Patrick A. Crawford 301.341. 5111 <a href="http://www.crawfordconsulting.org">www.crawfordconsulting.org</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ከ9:00am - 8:30pm)፤ እና ቅዳሜ (ከ9:00am - 3:00pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> <li>Services provided in office (DC: Anacostia Metro; MD: Cheverly Metro)</li> </ul>

**የማስጠናት (Mentoring) አገልግሎቶች - ከፍተኛ-ሆኖ ሊሰጥ የሚችለው በሰዓት-ክፍያ መጠን: \$71.90**

ስም	የመገኛ አድራሻ	ማስታወሻዎች
<b>MEL Mentoring Program</b>	Melissa Patterson-Latson 240.504. 2791	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ተለዋዋጭ-የሆኑ ሰዓታት</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> <li>For youth girls 8-15</li> </ul>
<b>Life Enhancement Services</b>	202.269. 2401 <a href="http://www.lifeenhancementservices.org/dc">www.lifeenhancementservices.org/dc</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>ተመጣጣኝ የሆነ የባህሪያዊ ማማከሮች</b>	301.386. 7722	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>Latin American Youth Center Program (LAYC)</b>	202.319. 2225 <a href="http://www.layc-dc.org">www.layc-dc.org</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ሰኞ፣ ሮብ፣ እና አርብ (ከ8am - 7pm)፤ እና ማክሰኞ እና ሐሙስ (ከ8am - 8pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>My Brother's Keeper Transitional Living Service</b>	202-386-6311 <a href="mailto:awashington@mbkdc.org">awashington@mbkdc.org</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የበለጠ መረጃን ለማግኘት፣ ማነጋገሪያ</li> </ul>
<b>Pathways to Success</b>	Terrance Jackson 202.469. 0944	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - ቅዳሜ (ተለዋዋጭ-የሆኑ ሰዓታት)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ እና ስፓኒሽ</li> </ul>

**አኩፔሽናል ቴራፒ (Occupational Therapy)፤ (የማስተዋወቅ እና መንቀሳቀስ መቻል/Orientation and Mobility - ጨምሮ) - ከፍተኛ-ሆኖ ሊሰጥ የሚችለው በሰዓት-ክፍያ መጠን: \$130.38**

ማገናዘብ እና መንቀሳቀስ መቻል (Orientation and mobility) አገልግሎቶች፤ በሚከተሉት ብቁ-በሆኑ ግለሰቦች አማካኝነት የሚሰጡ አገልግሎቶችን ሊያካትቱ ይችላሉ: Low Vision Therapist, Orientation & Mobility Specialist, Vision Rehab Therapist. ማገናዘብ እና መንቀሳቀስ መቻል (Orientation and mobility) አገልግሎቶች፤ ልክ እንደ አኩፔሽናል ቴራፒ (occupational therapy) እንዳለው አንድ-ዓይነት በሰዓት የተተመነው ክፍያ-መጠን (hourly rate)፣ ይፈቀድለታል። ተማሪዎ የማገናዘብ እና መንቀሳቀስ መቻል (orientation and mobility) አገልግሎቶች እንዲያገኝ ከተፈቀደለት፤ የመረጣችሁት አገልግሎት-ሰጪ እነዚህን አገልግሎቶች መስጠቱን እባካችሁን እርግጠኛ ሁኑ።

ስም	የመገኛ አድራሻ	ማስታወሻዎች
<b>Advent Educational Specialists, Inc</b>	Ron Mills 202.787. 0036	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከእሁድ - አርብ (ከ8:30am - 6:30pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> <li>አገልግሎቶቹ፤ በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ ሊሰጥ ይችላል</li> </ul>
<b>C-3 Solutions</b>	Charles Thomas 443.404. 5101	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከ8:00am - 6:00pm</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> <li>በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ፣ ወይም በአቅራቢያ-በሚገኝ መጽሐፍት ቤት ውስጥ አገልግሎቶቹ ይሰጣሉ</li> </ul>

ስም	የመገኛ አድራሻ	ማስታወሻዎች
Skills on the Hill	Kristen Masci 202.544. 5439	<ul style="list-style-type: none"> <li>የስራ-ሰዓታት: በተማሪው የመስራት-አቅም ላይ መሠረት ያደረገ</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
Something 2 Talk About	301-661-4729 <a href="http://www.s2talkabout.net">www.s2talkabout.net</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የስራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ እና ስፓኒሽ</li> </ul>
HSC Pediatric Center	202-832-4400 <a href="http://www.hscpediatriccenter.org">www.hscpediatriccenter.org</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የስራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ እና ስፓኒሽ</li> </ul>
My Brother's Keeper Transitional Living Service	202-386-6311 <a href="mailto:awashington@mbkdc.org">awashington@mbkdc.org</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የበለጠ መረጃን ለማግኘት: ማነጋገሪያ</li> </ul>
Jeter Rehab Therapy	202.528. 7223	<ul style="list-style-type: none"> <li>የስራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
Sensational Kids Group Therapy	202-244-8089	<ul style="list-style-type: none"> <li>የስራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>

**ፊዚካል ቴራፒ (Physical Therapy) — ከፍተኛ-ሆኖ ሊሰጥ የሚችለው በሰዓት-ክፍያ መጠን: \$115.05**

ስም	የመገኛ አድራሻ	ማስታወሻዎች
Advent Educational Specialists, Inc	Ron Mills 202.787. 0036	<ul style="list-style-type: none"> <li>የስራ-ሰዓታት: ከእሁድ - አርብ (ከ8:30am - 6:30pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> <li>አገልግሎቶቹ፤ በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ ሊሰጥ ይችላል</li> </ul>
C-3 Solutions	Charles Thomas 443.404. 5101	<ul style="list-style-type: none"> <li>የስራ-ሰዓታት: ከ8:00am - 6:00pm</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> <li>በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ፤ ወይም በአቅራቢያ-በሚገኝ መጽሐፍት ቤት ውስጥ አገልግሎቶቹ ይሰጣሉ</li> </ul>
Jewel Therapy	Winfield White, Diana Davenport 301.520. 9376	የስራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ከ3:30pm - 5:30pm)፤ ቅዳሜ ዕለታት ላይ በጥያቄ የሚከናወን ይሆናል ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ በተማሪው መኖሪያ-ቤት ውስጥ የሚሰጡ አገልግሎቶች
My Brother's Keeper Transitional Living Service	202-386-6311 <a href="mailto:awashington@mbkdc.org">awashington@mbkdc.org</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የበለጠ መረጃን ለማግኘት: ማነጋገሪያ</li> </ul>
Multicultural Rehab, Inc	301.754. 2003 <a href="http://www.mrehab.com">www.mrehab.com</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የስራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ከ9:00am - 5:00pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ እና ስፓኒሽ</li> <li>አገልግሎቶቹ፤ በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ ሊሰጥ ይችላል</li> </ul>
HSC Pediatric Center	202-832-4400 <a href="http://www.hscpediatriccenter.org">www.hscpediatriccenter.org</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የስራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>

**በስራ-ላይ የሚውል የባህሪ ትንተና (Applied Behavioral Analysis (ABA)— በሰዓት የተተመነው የክፍያ-መጠን፤ [h Counseling & Behavior Support Services](#) ጋር ጎን-ለጎን በመሆን**

ስም	የመገኛ አድራሻ	ማስታወሻዎች
Autism Outreach Inc	Leslie Smith and Kelli O'Donnell, 703.789.0019	<ul style="list-style-type: none"> <li>የስራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ከ8:00am- 7:00pm)፤ ቅዳሜ በቀጠሮ ብቻ</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>

ስም	የመገኛ አድራሻ	ማስታወሻዎች
		<ul style="list-style-type: none"> <li>አገልግሎቶቹ፤ በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ ሊሰጥ ይችላል</li> </ul>
<b>The Connections Therapy Center</b>	301.577. 4333	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ከ9:00am - 5:00pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>My Brother's Keeper Transitional Living Service</b>	202-386-6311 <a href="mailto:awashington@mbkdc.org">awashington@mbkdc.org</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የበለጠ መረጃን ለማግኘት፤ ማነጋገሪያ</li> </ul>
<b>Early Autism Solutions</b>	202-321-6305	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ከ9:00am - 5:00pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>
<b>Jacob's Promise</b>	301-576-5487 <a href="http://www.jacobspromise.com">www.jacobspromise.com</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ከ9:00am - 5:00pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>

*የንግግር ፓቶሎጂ (Speech Pathology) አገልግሎቶች— ከፍተኛ የሆነው የክፍያ ተመን \$114.10*

ስም	የመገኛ አድራሻ	ማስታወሻዎች
<b>Advent Educational Specialists, Inc</b>	Ron Mills 202.787. 0036	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከእሁድ - አርብ (ከ8:30am - 6:30pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> <li>አገልግሎቶቹ፤ በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ ሊሰጥ ይችላል</li> </ul>
<b>C-3 Solutions</b>	Elizabeth Smith 443.404. 5101	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ከ8:00am- 5:30pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> <li>አገልግሎቶቹ፤ በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ ሊሰጥ ይችላል</li> </ul>
<b>My Brother's Keeper Transitional Living Service</b>	202-386-6311 <a href="mailto:awashington@mbkdc.org">awashington@mbkdc.org</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የበለጠ መረጃን ለማግኘት፤ ማነጋገሪያ</li> </ul>
<b>On Target Speech and Language Consulting</b>	Bradley M. Zambanini 202.421. 6604 <a href="http://www.ontargetspeech.com">www.ontargetspeech.com</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ከ8:00am- 8:00pm); የቀጠሮ-የሚገኝ ነው</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> <li>አገልግሎቶቹ፤ በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ ሊሰጥ ይችላል</li> </ul>
<b>Outreach Solutions Inc</b>	Mr. Bell 301.574. 8027	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ከ8:00am- 6:00pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> <li>አገልግሎቶቹ፤ በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ፤ ወይም በአቅራቢያ-በሚገኝ መጽሐፍት ቤት ውስጥ ሊሰጥ ይችላል</li> </ul>
<b>Unlimited Expressions</b>	Jennifer Brooks 202.744. 8158	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ (ከ8:00am- 6:00pm)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> <li>አገልግሎቶቹ፤ በተማሪው መኖሪያ ቤት ውስጥ፤ ወይም በአቅራቢያ-በሚገኝ መጽሐፍት ቤት ውስጥ ሊሰጥ ይችላል</li> </ul>
<b>Behavior and Education Solutions</b>	240.398. 3514	<ul style="list-style-type: none"> <li>የሰራ-ሰዓታት: ተለዋዋጭ-የሆኑ ሰዓታት</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>



ስም	የመገኛ አድራሻ	ማስታወሻዎች
Something 2 Talk About	301.661. 4729 <a href="http://www.s2talkabout.net">www.s2talkabout.net</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የስራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ እና ስፓኒሽ</li> </ul>
Pathways to Success	Terrance Jackson 202.469. 0944	<ul style="list-style-type: none"> <li>የስራ-ሰዓታት: ከሰኞ - ቅዳሜ (ተለዋዋጭ-የሆኑ ሰዓታት)</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ እና ስፓኒሽ</li> </ul>
HSC Pediatric Center	202.832. 4400 <a href="http://www.hscpediatriccenter.org">www.hscpediatriccenter.org</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የስራ-ሰዓታት: ከሰኞ - አርብ</li> <li>ቋንቋ(ዎች): እንግሊዘኛ</li> </ul>

## የማካካሻ-ክፍያ (Reimbursement) መምሪያ፣ ለቤተሰቦች

### የማካካሻ-ክፍያ (Reimbursement) ዓይነቶች

አንዳንድ የ'settlement agreements (SA)' ወይም 'Hearing Officer Determinations (HOD)'፣ ቤተሰቡ አጥጋቢ የሆነ የክፍያ ማረጋገጫን በሚያቀርቡ ጊዜ፣ በDCPS የማካካሻ-ክፍያው እንዲከፈል ይጠይቃል። ከዚህ በታች ያለው ዝርዝር፣ እያንዳንዱን የማካካሻ-ክፍያ (reimbursement) ዓይነትን እና ማገናኛዎች (links) ከማካካሻ የመለከቻ ዝርዝሮች (checklist) ጋር የሚሄዱትን-የያዘ እና በDCPS ውስጥ እንድታነጋግሩት በተመደበው ሰው ተጠናቅቆ መግባት አለበት።

የማካካሻ-ክፍያ (Reimbursement) ዓይነት	የማካካሻ-ክፍያ (Reimbursement) መመልከቻ (ማገናኛ/Link)
ማካካሻ የልዩ ትምህርት (Special Education) አገልግሎቶች	<a href="#">Reimbursement Checklist – Compensatory Education Services</a>
የየግል ትምህርታዊ ግምገማ (Independent Educational Evaluation (IEE)	<a href="#">Reimbursement Checklist – Independent Educational Evaluation</a>
ሌላ ማካካሻ የልዩ ትምህርት (Special Education) አገልግሎቶች (ከትምህርት-ቀኑ ውጪ)	<a href="#">Reimbursement Checklist – Other Compensatory Education Services (Outside of School Day)</a>
መጓጓዣ (በግል-ባለቤትነት ያለው ተሽከርካሪ)	<a href="#">Reimbursement Checklist – Transportation (Privately Owned Vehicle)</a>
መጓጓዣ (Transportation)	<a href="#">Reimbursement Checklist - Transportation</a>
ማስጠናት (Tuition)	<a href="#">Reimbursement Checklist - Tuition</a>

### ተደጋግመው የሚጠየቁ ጥያቄዎች

ከዚህ በታች ያሉት - ተደጋግመው የሚጠየቁ ጥያቄዎች፣ ከማካካሻ ክፍያ (reimbursement) ጋር ተያያዥ የሆኑ፣ የተለመዱ ጥያቄዎችን ምላሽ የሚሰጡ ነው። በዚህ የማካካሻ ክፍያ (reimbursement) ጋር ተያያዥ የሆኑ ማገናኛውም ጥያቄዎች ካሏችሁ፤ ፈቃድ-መስጫ ሰነድ ውስጥ የተካተተውን፣ በDCPS ውስጥ ልታነጋግሩት የምትችሉትን ሰው፣ ማነጋገር ትችላላችሁ።

W-9 ቅጽን፣ ለምን ማስገባት ያስፈልገኛል? ([www.irs.gov/FormW9](http://www.irs.gov/FormW9))?

የ'W-9' ቅጽ፣ ክፍያው መሰጠቱን ለማረጋገጥ እና በትክክል ለመከታተል የሚያስፈልግ ነው። የ'W-9' በፋይል ውስጥ ሳይኖር፣ ክፍያ ማከናወን አይቻልም።

የ'Office of the Chief Financial' ሹሙ፣ በአዲስነት የገባውን የ'W-9' ቅጽ ለማስገባት እና ትክክለኛነቱን ለማረጋገጥ፣ እስከ 30 ቀናቶችን በመጠበቅ እባካችሁን ጊዜ-ሰጡት። ምንም ሌላ ተጨማሪ የክፍያ-መዘግየት አለመኖሩን ለማረጋገጥ፣ የማካካሻ-ክፍያ እንዲከፈላችሁ ከመጠየቃችሁ በፊት፣ የተፈረመውን የ'W-9' ቅጽ - ወደ DCPS ውስጥ እንድታነጋግሩ ለተመደበላችሁ ሰው፣ አጠናቅቃችሁ አስገቡ።

የማካካሻ-ክፍያዬ፣ እንደ ገቢ ሆኖ ሪፖርት የሚደረግ እና/ወይም ታክስ የሚደረግ ነው?

የለም፣ ለተማሪዎ ለተሰጠው አገልግሎት ማካካሻ-ክፍያን በመቀበላችሁ፣ የ1099 ቅጽ እንድታገኙ አያደርጋችሁም። የማካካሻ-ክፍያው (reimbursement payment) ሪፖርት እንደገቢ ሆኖ ሪፖርት አይደረግም፣ ወይም ታክስ ላይ አይገባም። ስለዚህ ቅጽ፣ ማገናኛውም ጥያቄዎች ካሏችሁ፣ እባካችሁን፣ በ[1099inquiries@dc.gov](mailto:1099inquiries@dc.gov) አሜል አድርጉ።

ለ'Compensatory Education Services' / ለሌላ 'Compensatory Education Services'፣ የማረጋገጫ ቅጹን ሞልቶ ማጠናቀቅ ለምን ያስፈልገኛል?

አገልግሎት አቅራቢዎች (vendors)፣ ኢንቨይሶችን ለማካካሻ የልዩ ትምህርት አገልግሎቶች (compensatory education services) በሚያስገቡ ጊዜ፣ የአገልግሎት መመዘገቢያ (Service Log) ኢንቨይስት - ቀኑን፣ የተጀመረበትን ሰዓት እና ያለቀበትን ሰዓት የሚያሳይ እና አገልግሎቶቹን ለማረጋገጥ - የወላጅ ወይም የአሳዳጊ ፊርማ ያለበትን ማስገባሉ። በHOD ወይም በNSA የተፈቀደው - የማካካሻ ትምህርት (compensatory education) አገልግሎቶች ሰዓታት፣ በረጅም-የጊዜ ገደብ ውስጥ ሊካሄድ የሚችል በመሆኑ ወይም በመደበኛ ትምህርት ቤት ሰዓታት ውስጥ በመሆኑ፣ ለ'Compensatory Education Services' / ሌላ የcompensatory education services፣ የማካካሻ ክፍያውን በሚጠይቁ ጊዜ፣ ቤተሰቦች በምስክርነት-ማረጋገጫ ቅጹን ሊያጠናቅቁ ይችላሉ።

የ“Service period” ቦታ-ላይ፣ እንዴት ነው ሞልቼ የማጠናቀቅቀው?

በHOD ወይም በSA ትዕዛዝ በተሰጠው መሰረት፣ አገልግሎት የተሰጠበትን ቀናቶችን በሚገባ-መግለጽ (ለምሳሌ፣ ከማርች/March 2017 – ጁን/June 2017)።

በየአገልግሎት ዓይነቱ የአካውንት መግለጫ (itemized account statement) እና የክፍያ ማረጋገጫን (canceled check, credit card statement, or bank statement) ን ማስገባት የሚያስፈልገኝ ለምንድነው?

በየአገልግሎት ዓይነቱ የአካውንት መግለጫ (itemized account statement)፣ የተደረገውን ክፍያዎች በተመለከተ፣ ዝርዝር የሆነ መግለጫን ይሰጣል። የክፍያ ማረጋገጫ - ክፍያዎቹ የተደረጉበትን መንገዶች ያሳያሉ። በHOD ወይም በSA ላይ እንደተገለጸው - የተጠቀሙት የጊዜ-ገደብ ክፍያዎቹ በተደረጉበት ጊዜ ውስጥ መሆኑን DCPS ማረጋገጥ እንዲችል፣ በቂ-የሆነ የክፍያ ማረጋገጫን ማቅረብ አስፈላጊ ነው።

‘canceled check’ ምንድነው?

የተሰረዘ ችክ (canceled check) - ባንኩ በተፃፈው መሰረት የከፈለው-ጅክ ማለት ነው። ገንዘቡ ከ‘checking account’ ውስጥ ከተቀነሰ በኋላ፣ ባንኩ ችኩ (check) ከእንግዲህ ጥቅም-ላይ እንዳይውል፣ ይሰርዘዋል።

ደጋፊ-የሆኑ ሰነዶች ላይ (supporting documentation) ፣ እንዴት ነው ዝርዝር እና ቁጥር የማደርገው?

ደጋፊ-የሆኑ ሰነዶችህን (your supporting documentation)፣ በማመሳከሪያ ዝርዝር (checklist) ውስጥ በተቀመጠበት ቅደም-ተከተል መሠረት ቁጥር መስጠት (የ‘W-9’ ቅጾችህን ሳይጨምር) በእያንዳንዱ የማመሳከሪያ ዝርዝር (checklist) ላይ ቁጥሮችን ለመስጠት እና ደጋፊ-የሆኑ ሰነዶችን (supporting documentation) ለመዘርዘር፣ ከታች-በኩል - ቦታ አለው።

- ለምሳሌ:  HOD
- የግምገማ ሪፖርት
- በየአገልግሎቱ ዓይነት የተፃፈ የአካውንት መግለጫ (Itemized Account Statement)/ኢንቮይስ/Invoice
- የክፍያ ማረጋገጫ

ከዚያም በመቀጠል፣ በትክክለኛው ሰነዶች ላይ - አብሮ-የሚሄደውን ቁጥሮች ፃፉ።

የማካካሻ-ክፍያን ማመሳከሪያ-ዝርዝር (Reimbursement Checklist) — የማካካሻ ትምህርት አገልግሎቶች (Compensatory Education Services)

የተማሪ መረጃ

ስም: \_\_\_\_\_ የትውልድ-ቀን: \_\_\_\_\_

የስቴት ID (USI): \_\_\_\_\_ ትምህርት ቤት: \_\_\_\_\_

የከፋይ መረጃ

ለታክስ-ከፋዮች የመለያ ቁጥር እና ከፋይ ሰርቲፊኬትን ለመጠየቅ፣ የተሞልቶ የተጠናቀቀውን 'W-9'ን አባሪ-አድርጎ ማያያዝ። የዚህ ቅጽ በጣም-በቅርብ ጊዜ ያለውን ስሪት (version) እና ትዕዛዛቶቹን፤ [እዚህ](#) ተመልከቱ።

ፈቃድ-መስጫ ሰነድ

የፈቃድ-መስጫ ሰነድን ዓይነት(ቶች) መጠቀም፣ እና ሙሉ ቅጂውን (full copy) አባሪ-አድርጎ ማያያዝ:

- የ'Hearing Officer Determination (HOD)'
- የ'Settlement Agreement (SA)'
- የዲስትሪክት የፍርድ-ቤት ማዘገፍ
- የማካካሻ-ክፍያ ፈቃድ-መስጫ ደብዳቤ

የሰነዱን ዓይነት መዘርዘር እና ቁጥር መስጠት (ቁጥሩ - በሰነዱ ላይ፣ እንደዚሁ መጻፍ አለበት)

የምስክር-ወረቀት (CERTIFICATION) ቅጽ

የተፈረመውን፣ "['የ'Compensatory Education Services' የማረጋገጫ ቅጽ](#)" አባሪ-አድርጎ ማያያዝ

የተከፈለበትን-ማረጋገጥ

በድርጅቱ-የራሱ-የደብዳቤ መጻፊያ (company letterhead) ላይ የሆነ፣ የተከፈለበትን-ማረጋገጥ ማስገባት። የተከፈለበትን-ማረጋገጫው፣ የሚከተሉትን መረጃዎች መያዝ አለበት:

- የተማሪ ስም
- የአገልግሎት ዓይነት
- የአገልግሎት ቀን(ናቶች)
- የሚጀምርበት እና የሚያበቃበት ሰዓት(ቶች)
- የተጠናቀቁት ሰዓታት
- የተከፈለው-አጠቃላይ የገንዘብ መጠን

የክፍያ ማረጋገጫ

በክፍያ-ማካካሻ ጥቅላችሁ (your reimbursement packet) ውስጥ የተካተቱትን ከዚህ በታች ካሉት የክፍያ ማረጋገጫ(ዎች) መምረጥ:

- የተሰረዘ ቼክ/ኮች (Canceled check(s)): የቼክ ቁጥሩ እና የገንዘቡ መጠን(ኖች)፣ ከአገልግሎት-ሰጪውን የክፍያ ማረጋገጫ ጋር የሚዛመድ መሆን አለበት
- የክሬዲት ካርድ ስቴትመንት (Credit card statement) (filtered): የክፍያው - በአገልግሎት-ሰጪው የተሰጠ እና የገንዘቡ መጠን(ኖች)፣ ከአገልግሎት-ሰጪውን የክፍያ ማረጋገጫ ጋር የሚዛመድ መሆን አለበት
- የባንክ ስቴትመንት (Bank statement) (filtered): የክፍያው - በአገልግሎት-ሰጪው የተሰጠ እና የገንዘቡ መጠን(ኖች)፣ ከአገልግሎት-ሰጪውን የክፍያ ማረጋገጫ ጋር የሚዛመድ መሆን አለበት

እያንዳንዱን ከዚህ በታች ያሉትን የክፍያ ማረጋገጫ ዓይነትን በዝርዝር እና በቁጥር መለየት፣ እና ከዚህ በላይ የተገለጹትን ዝርዝሮች ማካተት (ቁጥሩ በሰነዱ-ላይ መጻፍ አለበት) የማንኛውም የክፍያ ማረጋገጫ - የገንዘብ መጠን፣ በ'itemized account statement' ላይ ካለው የየግል ክፍያዎች ጋር የማይዛመድ ከሆነ፣ የክፍያ-መግለጫ ዝርዝር-የሚያሳይ (በአባሪነት ከተጨማሪ-ገጾች ጋር እንደአስፈላጊነቱ ማያያዝ)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ለ'Compensatory Education Services' የማረጋገጫ ቅጽ

የተማሪ መረጃ

ስም: \_\_\_\_\_

የትውልድ-ቀን: \_\_\_\_\_

የስቴት ID (USI): \_\_\_\_\_

ትምህርት ቤት: \_\_\_\_\_

የአገልግሎት መረጃ

የአገልግሎት ዓይነት: \_\_\_\_\_

የአገልግሎት ጊዜ (Service period): \_\_\_\_\_

የተጠናቀቁት ሰዓታት: \_\_\_\_\_

ፈቃድ-የተሰጠው: በየሰዓቱ የተተመነው የክፍያ መጠን: \$ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
የአገልግሎት ሰጪ ፊርማ ቀን

\_\_\_\_\_  
የአገልግሎት ሰጪ ስም ይጻፍ

የምስክር-ወረቀት መግለጫ (CERTIFICATION STATEMENT)

እኔ: \_\_\_\_\_ ፤ ከላይ የተጠቀሰው መረጃ - እስከማውቀው ድረስ፣ እና እስከማምነው ድረስ እውነተኛ መሆኑን አረጋግጣለሁ፤ እና አስፈላጊ-ከሆነ ተጨማሪ ሰነዶችን DCPS በተቀበለ ጊዜ፣ የምጠይቀው የማካካሻ-ክፍያዬ ማረጋገጫ-እንደሚያደርግበት ተገንዝቤአለሁ።

የምስክር-ወረቀት ፊርማ (CERTIFICATION SIGNATURE)

\_\_\_\_\_  
የወላጅ/አሳዳጊ ፊርማ

\_\_\_\_\_  
ቀን

\_\_\_\_\_  
የወላጅ/አሳዳጊ ስም ይጻፍ

የሐሰት መግለጫዎችን መስጠት፣ የሚያስከትለው የወንጀለኛ መቅጫዎች

ማንኛውም የሐሰት መግለጫዎችን በመስጠት የተወነጀለ ሰው፣ ከ\$1,000 ያልበለጠ የገንዘብ-ቅጣት ወይም ከ180 ቀናቶች ያልበለጠ እስር፣ ወይም ሁለቱንም ሊደርስበት ይችላል። ሐሰተኛ መግለጫዎችን በመስጠት ወንጀል የሰራው-ሰው፣ እንደ የእውነተኛነት ማረጋገጫ አድርጎ፣ በጽሁፍ፣ በቀጥተኛ ወይም በቀጥተኛ-ባለሆነ በማንኛውም በኮሎምቢያ ዲስትሪክት መንግሥት- መሣሪያነት ለማዋል፣ መግለጫው በእውነተኛነት እንዲወሰድ-በሚያደርገው ሆን-ተብሎ በሚወሰድበት መንገድ (DC Code 22-2405)፣ ይህን ሐሰተኛ መግለጫ (false statement) ሆኖ ብሎ-በፈቃደኝነት ከተጠቀመ ነው።

## የማካካሻ ማመሳከሪያ-ዝርዝር (Reimbursement Checklist) – የየግል ትምህርታዊ ግምገማ (Independent Educational Evaluation (IEE)

**የተማሪ መረጃ**

ስም: \_\_\_\_\_ የትውልድ-ቀን: \_\_\_\_\_

የስቴት ID (USI): \_\_\_\_\_ ትምህርት ቤት: \_\_\_\_\_

**የከፋይ መረጃ (PAYEE INFORMATION)**

ለታክስ-ከፋዮች የመለያ ቁጥር እና ከፋይ ስርተፊኬትን ለመጠየቅ፤ የተምልቶ የተጠናቀቀውን 'W-9'ን አባሪ-አድርጎ ማያያዝ። የዚህ ቅጽ በጣም-በቅርብ ጊዜ ያለውን ስሪት (version) እና ትዕዛዞቹን፤ [አዚህ](#) ተመልከቱ።

**ፈቃድ-መስጫ ሰነድ (AUTHORIZING DOCUMENT)**

- የፈቃድ-መስጫ ሰነድን ዓይነት(ቶች) መጠቀም፤ አባሪ-በሆነው መሠረት፤ ሙሉ ቅጂውን (full copy) የሚያሳይ፡
  - የ'Hearing Officer Determination (HOD)'
  - የ'Settlement Agreement (SA)'
  - የዲስትሪክት የፍርድ-ቤት ማዘገፍ
  - የማካካሻ-ክፍያ ፈቃድ-መስጫ ደብዳቤ

**በሰነድ ዓይነት መዘርዘር እና ቁጥር መስጠት (ቁጥሩ - በሰነድ ላይ፤ እንደዚህ መጻፍ አለበት)**

**የግምገማ ሪፖርት (EVALUATION REPORT)**

የተጠናቀቀ ቅጂ፤ የግምገማ ሪፖርቱ በኩባንያው የራስ-ጌ የደብዳቤ መጻፊያ አርማ (letterhead) ባለው-ወረቀት ላይ የተፈረመበት፤ ከገምጋሚው-የማንነት ማረጋገጫዎች (credentials) ጋር አባሪ-አድርጎ ማያያዝ - (license/certification number)።

**በየአገልግሎቱ ዓይነት የተጻፈ የአካውንት መግለጫ (ITEMIZED ACCOUNT STATEMENT)/ኢንቮይስ/INVOICE**

ከገምጋሚው - በኩባንያው የራስ-ጌ የደብዳቤ መጻፊያ አርማ (letterhead) ባለው-ወረቀት ላይ የተጻፈ፤ በየአገልግሎቱ ዓይነት የተጻፈ የአካውንት መግለጫ (Itemized Account Statement)/ኢንቮይስ/Invoiceን አባሪ-አድርጎ ማያያዝ የአካውንት ስቴትመንት (account statement)/ኢንቮይስ (invoice)፤ የሚከተሉትን መረጃዎች ማካተት አለበት፡

- የተማሪ ስም
- የግምገማ ዓይነት
- የግምገማ ቀን
- የተከፈለው-አጠቃላይ የገንዘብ መጠን
- ክፍያ-የተደረገበት መንገድ

**የክፍያ ማረጋገጫ**

በክፍያ-ማካካሻ ጥቅላላው (your reimbursement packet) ውስጥ የተካተቱትን ከዚህ በታች ካሉት የክፍያ ማረጋገጫ(ዎች) መምረጥ፡

- የተሰረዘ ቆክ/ኮች (Canceled check(s)): የቆክ ቁጥሩ እና የገንዘቡ መጠን(ኖች)፤ ከአገልግሎት-ሰጪውን የክፍያ ማረጋገጫ ጋር የሚዛመድ መሆን አለበት
- የክሬዲት ካርድ ስቴትመንት (Credit card statement) (filtered): የክፍያው - በአገልግሎት-ሰጪው የተሰጠ እና የገንዘቡ መጠን(ኖች)፤ ከአገልግሎት-ሰጪውን የክፍያ ማረጋገጫ ጋር የሚዛመድ መሆን አለበት
- የባንክ ስቴትመንት (Bank statement) (filtered): የክፍያው - በአገልግሎት-ሰጪው የተሰጠ እና የገንዘቡ መጠን(ኖች)፤ ከአገልግሎት-ሰጪውን የክፍያ ማረጋገጫ ጋር የሚዛመድ መሆን አለበት

እያንዳንዱን ከዚህ በታች ያሉትን የክፍያ ማረጋገጫ ዓይነትን በዝርዝር እና በቁጥር መለየት፤ እና ከዚህ በላይ የተገለጹትን ዝርዝሮች ማካተት (ቁጥሩ በሰነድ ላይም መጻፍ አለበት)። በ'itemized account statement' ላይ ካለው የየግል ክፍያዎች ጋር የሚዛመድ፤ የማንኛውም የክፍያ ማረጋገጫ - የገንዘብ መጠን፤ የክፍያ-መግለጫ ዝርዝር-የሚያሳየውን የክፍያ-አጠቃላይ መጠንን ማካተት።

---



---



---

የማካካሻ ማመሳከሪያ-ዝርዝር (Reimbursement Checklist) – ሌላ ማካካሻ የልዩ ትምህርት (Special Education) አገልግሎቶች (ከትምህርት-ቀኑ ውጪ)

የተማሪ መረጃ

ስም: \_\_\_\_\_ የትውልድ-ቀን: \_\_\_\_\_

የሱቲት ID (USI): \_\_\_\_\_ ትምህርት ቤት: \_\_\_\_\_

የከፋይ መረጃ

ለታክስ-ከፋዮች የመለያ ቁጥር እና ከፋይ ሰርቲፊኬትን ለመጠየቅ፣ የተሞልቶ የተጠናቀቀውን 'W-9'ን አባሪ-አድርጎ ማያያዝ። የዚህ ቅጽ በጣም-በቅርብ ጊዜ ያለውን ስሪት (version) እና ትዕዛዞቹን፤ [እዚህ](#) ተመልከቱ።

ፈቃድ-መስጫ ሰነድ (AUTHORIZING DOCUMENT)

የፈቃድ-መስጫ ሰነዱን ዓይነት(ቶች) መጠቀም፣ እና ሙሉ ቅጂውን (full copy) አባሪ-አድርጎ ማያያዝ:

- የ'Hearing Officer Determination (HOD)'
- የ'Settlement Agreement (SA)'
- የዲስትሪክት የፍርድ-ቤት ማዘዣ
- የማካካሻ-ክፍያ ፈቃድ-መስጫ ደብዳቤ

የሰነዱን ዓይነት መዘርዘር እና ቁጥር መስጠት (ቁጥሩ - በሰነዱ ላይ፣ እንደዚሁ መጻፍ አለበት)

የምስክር-ወረቀት (CERTIFICATION) ቅጽ

የተፈረመውን፣ ["የ'Compensatory Education Services' የማረጋገጫ ቅጽ"](#) አባሪ-አድርጎ ማያያዝ

የተከፈለበትን-ማረገጥ

በድርጅቱ-የራሱን-የደብዳቤ መጻፊያ (company letterhead) ላይ የሆነ፣ የተከፈለበትን-ማረገጥ ማስገባት። የተከፈለበትን-ማረጋገጫው፣ የሚከተሉትን መረጃዎች መያዝ አለበት:

- የተማሪ ስም
- የአገልግሎት ዓይነት
- የአገልግሎት ቀን(ናቶች)
- የሚጀምርበት እና የሚያበቃበት ሰዓት(ቶች)
- የተጠናቀቁት ሰዓታት
- የተከፈለው-አጠቃላይ የገንዘብ መጠን

የክፍያ ማረጋገጫ

በክፍያ-ማካካሻ ጥቅላችሁ (your reimbursement packet) ውስጥ የተካተቱትን ከዚህ በታች ካሉት የክፍያ ማረጋገጫ(ዎች) መምረጥ:

- የተሰረዘ ቼክ/ኮች (Canceled check(s)): የቼክ ቁጥር እና የገንዘብ መጠን(ኖች)፣ ከአገልግሎት-ሰጪውን የክፍያ ማረጋገጫ ጋር የሚዛመድ መሆን አለበት
- የክሬዲት ካርድ ስቴትመንት (Credit card statement) (filtered): የክፍያው - በአገልግሎት-ሰጪው የተሰጠ እና የገንዘብ መጠን(ኖች)፣ ከአገልግሎት-ሰጪውን የክፍያ ማረጋገጫ ጋር የሚዛመድ መሆን አለበት
- የባንክ ስቴትመንት (Bank statement) (filtered): የክፍያው - በአገልግሎት-ሰጪው የተሰጠ እና የገንዘብ መጠን(ኖች)፣ ከአገልግሎት-ሰጪውን የክፍያ ማረጋገጫ ጋር የሚዛመድ መሆን አለበት

እያንዳንዱን ከዚህ በታች ያሉትን የክፍያ ማረጋገጫ ዓይነትን በዝርዝር እና በቁጥር መለየት፣ እና ከዚህ በላይ የተገለጹትን ዝርዝሮች ማካተት (ቁጥሩ በሰነዱ-ላይም መጻፍ አለበት)። በ'itemized account statement' ላይ ካለው የጥሬ ክፍያዎች ጋር የሚዛመድ፣ የማንኛውም የክፍያ ማረጋገጫ - የገንዘብ መጠን፣ የክፍያ-መግለጫ ዝርዝር የሚያሳየውን የክፍያ-አጠቃላይ መጠንን ማካተት።

---

---

---

ለ'Compensatory Education Services' የማረጋገጫ ቅጽ

የተማሪ መረጃ

ስም: \_\_\_\_\_ የትውልድ-ቀን: \_\_\_\_\_

የስቴት ID (USI): \_\_\_\_\_ ትምህርት ቤት: \_\_\_\_\_

የአገልግሎት መረጃ

የአገልግሎት ዓይነት: \_\_\_\_\_

የአገልግሎት ጊዜ (Service period): \_\_\_\_\_

የተጠናቀቁት ሰዓታት: \_\_\_\_\_

ፈቃድ-የተሰጠው፣ በየሰዓቱ የተተመነው የክፍያ መጠን: \$ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
የአገልግሎት ሰጪ ፊርማ

\_\_\_\_\_  
ቀን

\_\_\_\_\_  
የአገልግሎት ሰጪ ስም ይጻፍ

የምስክር-ወረቀት መግለጫ (CERTIFICATION STATEMENT)

እኔ፣ \_\_\_\_\_ ፣ ከላይ የተጠቀሰው መረጃ - እስከማውቀው ድረስ፣ እና እስከማምነው ድረስ እውነተኛ መሆኑን አረጋግጣለሁ፤ እና አስፈላጊ-ከሆነ ተጨማሪ ሰነዶችን DCPS በተቀበለ ጊዜ፣ የምጠይቀው የማካካሻ-ክፍያዬ ማረጋገጫ-እንደሚያደርግበት ተገንዝቤአለሁ።

የምስክር-ወረቀት ፊርማ (CERTIFICATION SIGNATURE)

\_\_\_\_\_  
የወላጅ/አሳዳጊ ፊርማ

\_\_\_\_\_  
ቀን

\_\_\_\_\_  
የወላጅ/አሳዳጊ ስም ይጻፍ

የሐሰት መግለጫዎችን መስጠት፣ የሚያስከትለው የወንጀለኛ መቅጫዎች

ማንኛውም የሐሰት መግለጫዎችን በመስጠት የተወነጀለ ሰው፣ ከ\$1,000 ያልበለጠ የገንዘብ-ቅጣት ወይም ከ180 ቀናቶች ያልበለጠ እስር፣ ወይም ሁለቱንም ሊደርስበት ይችላል። ሐሰተኛ መግለጫዎችን በመስጠት ወንጀል የሰራው-ሰው፣ እንደ የእውነተኛነት ማረጋገጫ አድርጎ፣ በጽሁፍ፣ በቀጥተኛ ወይም በቀጥተኛ-ባለሆነ በማንኛውም በኮሎምቢያ ዲስትሪክት መንግሥት- መሣሪያነት ለማዋል፣ መግለጫው በእውነተኛነት እንዲወሰድ-በሚያደርገው ሆን-ተብሎ በሚወሰድበት መንገድ (DC Code 22-2405)፣ ይህን ሐሰተኛ መግለጫ (false statement) ሆኖ ብሎ-በፈቃደኝነት ከተጠቀመ ነው።



# የማካካሻ-ክፍያ ማመሳከሪያ ዝርዝር (Reimbursement Checklist) - መጋገፍ (በግል-ባለቤትነት-የተያዘ ተሽከርካሪ)

## የተማሪ መረጃ

ስም: \_\_\_\_\_ የትውልድ-ቀን: \_\_\_\_\_

የስቴት ID (USI): \_\_\_\_\_ ትምህርት ቤት: \_\_\_\_\_

## የክፋይ መረጃ

ለታክስ-ክፋዮች የመለያ ቁጥር እና ክፋይ ሰርቲፊኬትን ለመጠየቅ፤ የተሞልቶ የተጠናቀቀውን 'W-9'ን አባሪ-አድርጎ ማያያዝ። የዚህ ቅጽ በጣም-በቅርብ ጊዜ ያለውን ስሪት (version) እና ትዕዛዞቹን፤ [እዚህ](#) ተመልከቱ።

## ፈቃድ-መስጫ ሰነድ (AUTHORIZING DOCUMENT)

የፈቃድ-መስጫ ሰነድን ዓይነት(ቶች) መጠቀም፤ እና ሙሉ ቅጂውን (full copy) አባሪ-አድርጎ ማያያዝ:

የ'Hearing Officer Determination (HOD)'

የ'Settlement Agreement (SA)'

የዲስትሪክት የፍርድ-ቤት ማዘዣ

የማካካሻ-ክፍያ ፈቃድ-መስጫ ደብዳቤ

የሰነድን ዓይነት መዘርዘር እና ቁጥር መስጠት (ቁጥሩ - በሰነዱ ላይ፤ እንደዚህ መግፍ አለበት)

## የማረጋገጫ (VERIFICATION) ቅጽ

የቀድሞው-ዓመት የ'IRS rate' በተለየ-ሁኔታ ፈቃድ-መስጫው ሰነድ ላይ ከልተጠቀሰ በስተቀረ፤ ለአሁኑ-የትምህርት ዓመት፤ የተፈረመውን፤ [Parental Verification of Transportation for Mileage Reimbursement](#) ማስገባት።

## የማይሌይ የታተሙ-ወረቀት (MILEAGE PRINTOUT)

ከመኖሪያ-ቤት ወደ ትምህርት ቤት ያለው ርቀት የሚያሳይ የማይሌይ የታተሙ-ወረቀት (mileage printout)፤ አስገቡ፤ (ለምሳሌ፤ የጉግል ማፕስ/Google Maps ወይም የአፕል ማፕስ/Apple Maps)

## በትምህርት ገቢታ ላይ መገኘትና አለመገኘት መዝገቦች (ATTENDANCE RECORDS)

የተማሪውን በትምህርት ቤት የመገኘትና አለመገኘት ሪከርድ (attendance record) አስገቡ፤ በህጋዊ የትምህርት ቤቱ የራስ-ጌ የደብዳቤ-መግፈያ ወረቀት (letterhead) ላይ የሆነ-መሆን አለበት።

## አጋዥ-የሆነ ሰነድ (SUPPORTING DOCUMENTATION)

ከዚህ-በታ ያሉትን፤ እያንዳንዱን ዓይነት አጋዥ-የሆነ ሰነድ (upporting documentation)፤ ዘርዝሩ እና ቁጥር-ገፋብት። በሰነዱ ላይ፤ ተዛማጅ-የሆነው ቁጥሩ - በሰነዱ ላይ መግፍ አለበት። እንደ-አስፈላጊነቱ፤ ተጨማሪ የመግፈያ ገጾች ተያይዘዋል።

---

---

---

---

---

---

---

---

የማይሌጅ፣ የክፍያ-ማካካሻ (Mileage Reimbursement) - የወላጅ የመጓጓዣ ማረጋገጫ

እኔ፣ \_\_\_\_\_ ልጄን-መኖሪያ ቤት ከሚገኝበት ከ/ወደ:

\_\_\_\_\_ ወደ/ከ እርሱ/እርሷ ትምህርት ቤት ከሚገኝበት ከ:

\_\_\_\_\_ ይህን ለማረጋገጥ፣ በዚህ-ጋር አባሪ-ሆኖ ከተያያዘው የመጓጓዣ መመዘኛ (travel

log) ጋር በተዘረዘሩት ቀናቶ ላይ፣ ልጄን ማጓጓዣን አረጋግጣለሁ። የመጓጓዣ የክፍያ-ማካካሻ በሆነው በዚህ ቅጽ ላይ የተጠየቀው፣ DPCS ይፋ-

የሆነው በትምህርት ገበታ ላይ የመገኘት መዝገቦች (attendance records) ከተማሪው ትምህርት ቤት በሚቀበል ጊዜ ትክክለኛነቱን ማጣራት-

የሚያደርግ እና፣ ይህም ትክክል-መሆኑ ከተረጋገጠ፣ በ'2017 standard IRS mileage rate' በሆነው በ 53.5 ሣንቲም በማይል (per mile)

በሆነው፣ የማካካሻ-ክፍያውን ይከፈላል።

\_\_\_\_\_ የወላጅ/አሳዳጊ ስም ይጻፍ \_\_\_\_\_ ቀን

\_\_\_\_\_ የወላጅ/አሳዳጊ ፊርማ \_\_\_\_\_ ቀን

\_\_\_\_\_ የDPCS ተወካይ \_\_\_\_\_ ቀን

የሐሰት መግለጫዎችን መስጠት፣ የሚያስከትለው የወንጀለኛ መቅጫዎች

ማንኛውም የሐሰት መግለጫዎችን በመስጠት የተወነጀለ ሰው፣ ከ\$1,000 ያልበለጠ የገንዘብ-ቅጣት ወይም ከ180 ቀናቶች ያልበለጠ እስር፣ ወይም ሁለቱንም ሊደርስበት ይችላል። ሐሰተኛ መግለጫዎችን በመስጠት ወንጀል የሰራው-ሰው፣ እንደ የእውነተኛነት ማረጋገጫ አድርጎ፣ በጽሁፍ፣ በቀጥተኛ ወይም በቀጥተኛ-ባለሆነ በማንኛውም በኮሎምቢያ ዲስትሪክት መንግሥት- መሣሪያነት ለማዋል፣ መግለጫው በእውነተኛነት እንዲወሰድ- በሚያደርገው ሆነ-ተብሎ በሚወሰድበት መንገድ ላይ፣ ሆኖ ብሎ-በፈቃደኝነት ከተጠቀመ ነው። (DC Code 22-2405)

## የማካካሻ-ክፍያ መመልከቻ-ዝርዝር (Reimbursement Checklist) – መጓጓዣ

### የተማሪ መረጃ

ስም: \_\_\_\_\_ የትውልድ-ቀን: \_\_\_\_\_

የስቴት ID (USI): \_\_\_\_\_ ትምህርት ቤት: \_\_\_\_\_

### የከፋይ መረጃ

ለታክስ-ክፍያ የመለያ ቁጥር እና ከፋይ ሰርቲፊኬትን ለመጠየቅ፤ የተሞልቶ የተጠናቀቀውን 'W-9'ን አባሪ-አድርጎ ማያያዝ። የዚህ ቅጽ በጣም-በቅርብ ጊዜ ያለውን ስሪት (version) እና ትዕዛዞቹን፤ [እዚህ](#) ተመልከቱ።

### ፈቃድ-መስጫ ሰነድ (AUTHORIZING DOCUMENT)

የፈቃድ-መስጫ ሰነድን ዓይነት(ቶች) መጠቀም፤ እና ሙሉ ቅጂውን (full copy) አባሪ-አድርጎ ማያያዝ:

የ'Hearing Officer Determination (HOD)'

የ'Settlement Agreement (SA)'

የዲስትሪክት የፍርድ-ቤት ማዘገፍ

የማካካሻ-ክፍያ ፈቃድ-መስጫ ደብዳቤ

የሰነድ ዓይነት መዘርዘር እና ቁጥር መስጠት (ቁጥሩ - በሰነዱ ላይ፣ እንደዚሁ መጻፍ አለበት)

### የማረጋገጫ (VERIFICATION) ቅጽ

የቀድሞው-ዓመት የ'IRS rate' በተለየ-ሁኔታ ፈቃድ-በመስጫው ሰነድ ላይ ከልተጠቀሰ በስተቀር፤ ለአሁኑ-የትምህርት ዓመት፣ የተፈረመውን፤ [Parental Verification of Transportation for Mileage Reimbursement](#) ማስገባት።

### የተከፈለበትን-ማረጋገጫ (PAYMENT CONFIRMATION)

ከአገልግሎት-ሰጪው፣ በድርጅቱ-የራሱ-የደብዳቤ መጻፍያ (company letterhead) ላይ የሆነ፣ የተከፈለበትን-ማረጋገጫ ማስገባት። ሰነዱ (ዶቶ)፣ የሚከተሉትን መረጃዎች መያዝ አለበት:

የተማሪ ስም

የመጓጓዣው ቀን(ናቶች)

የመውሰጃ (Pick-up) እና የማድረሻ (drop-off) ቦታ(ዎች)

የመውሰጃ (Pick-up) እና የማድረሻ (drop-off) ሰዓት(ቶች)

የተከፈለው-አጠቃላይ የገንዘብ መጠን

### የክፍያ ማረጋገጫ

በክፍያ-ማካካሻ ጥቅላችሁ (your reimbursement packet) ውስጥ የተካተቱትን ከዚህ በታች ካሉት የክፍያ ማረጋገጫ(ዎች) መምረጥ:

የተሰረዘ ቼክ/ኮች (Canceled check(s)): የቼክ ቁጥሩ እና የገንዘቡ መጠን(ኖች)፤ ከአገልግሎት-ሰጪውን የክፍያ ማረጋገጫ ጋር የሚዛመድ መሆን አለበት

የክሬዲት ካርድ ስቴትመንት (Credit card statement) (filtered): የክፍያው - በአገልግሎት-ሰጪው የተሰጠ እና የገንዘቡ መጠን(ኖች)፤ ከአገልግሎት-ሰጪውን የክፍያ ማረጋገጫ ጋር የሚዛመድ መሆን አለበት

የባንክ ስቴትመንት (Bank statement) (filtered): የክፍያው - በአገልግሎት-ሰጪው የተሰጠ እና የገንዘቡ መጠን(ኖች)፤ ከአገልግሎት-ሰጪውን የክፍያ ማረጋገጫ ጋር የሚዛመድ መሆን አለበት

እያንዳንዱን ከዚህ በታች ያሉትን የክፍያ ማረጋገጫ ዓይነትን በዝርዝር እና በቁጥር መለየት፣ እና ከዚህ በላይ የተገለጹትን ዝርዝሮች ማካተት (ቁጥሩ በሰነዱ ላይም መጻፍ አለበት)። በ'itemized account statement' ላይ ካለው የጥሬ ክፍያዎች ጋር የሚዛመድ፤ የማንኛውም የክፍያ ማረጋገጫ - የገንዘብ መጠን፣ የክፍያ-መግለጫ ዝርዝር-የሚያሳየውን የክፍያ-አጠቃላይ መጠንን ማካተት።

---

---

---

የማይሌጅ የክፍያ-ማካካሻ (Mileage Reimbursement) - የወላጅ የመጓጓዣ ማረጋገጫ

እኔ፣ \_\_\_\_\_ ልጄን-መኖሪያ ቤት ከሚገኝበት ከ/ወደ:

\_\_\_\_\_ ወደ/ከ እርሱ/እርሷ ትምህርት ቤት ከሚገኝበት ከ:

\_\_\_\_\_ ይህን ለማረጋገጥ፣ በዚህ-ጋር አባሪ-ሆኖ ከተያያዘው የመጓጓዣ መመዘኛ (travel

log) ጋር በተዘረዘሩት ቀናቶ ላይ፣ ልጄን ማጓጓዡን አረጋግጣለሁ። የመጓጓዣ የክፍያ-ማካካሻ በሆነው በዚህ ቅጽ ላይ የተጠየቀው፣ DPCS ይፋ-

የሆነው በትምህርት ገበታ ላይ የመገኘት መዝገቦች (attendance records) ከተማሪው ትምህርት ቤት በሚቀበል ጊዜ ትክክለኛነቱን ማጣራት-

የሚያደርግ እና፣ ይህም ትክክል-መሆኑ ከተረጋገጠ፣ በ'2017 standard IRS mileage rate' በሆነው በ 53.5 ሣንቲም በማይል (per mile)

በሆነው፣ የማካካሻ-ክፍያውን ይከፈላል።

\_\_\_\_\_ የወላጅ/አሳዳጊ ስም ይጻፍ \_\_\_\_\_ ቀን

\_\_\_\_\_ የወላጅ/አሳዳጊ ፊርማ \_\_\_\_\_ ቀን

\_\_\_\_\_ የDPCS ተወካይ \_\_\_\_\_ ቀን

የሐሰት መግለጫዎችን መስጠት፣ የሚያስከትለው የወንጀለኛ መቅጫዎች

ማንኛውም የሐሰት መግለጫዎችን በመስጠት የተወነጀለ ሰው፣ ከ\$1,000 ያልበለጠ የገንዘብ-ቅጣት ወይም ከ180 ቀናቶች ያልበለጠ እስር፣ ወይም ሁለቱንም ሊደርስበት ይችላል። ሐሰተኛ መግለጫዎችን በመስጠት ወንጀል የሰራው-ሰው፣ እንደ የእውነተኛነት ማረጋገጫ አድርጎ፣ በጽሁፍ፣ በቀጥተኛ ወይም በቀጥተኛ-ባለሆነ በማንኛውም በኮሎምቢያ ዲስትሪክት መንግሥት- መሣሪያነት ለማዋል፣ መግለጫው በእውነተኛነት እንዲወሰድ- በሚያደርገው ሆነ-ተብሎ በሚወሰድበት መንገድ ላይ፣ ሆኖ ብሎ-በፈቃደኝነት ከተጠቀመ ነው። (DC Code 22-2405)

## የማካካሻ-ክፍያ መመልከቻ-ዝርዝር (Reimbursement Checklist) – ማስጠናት (Tuition)

የተማሪ መረጃ

ስም: \_\_\_\_\_ የትውልድ-ቀን: \_\_\_\_\_

የስቴት ID (USI): \_\_\_\_\_ ትምህርት ቤት: \_\_\_\_\_

### የከፋይ መረጃ (PAYEE INFORMATION)

ለታክስ-ክፍያ የመለያ ቁጥር እና ከፋይ ሰርቲፊኬትን ለመጠየቅ፤ የተሞልቶ የተጠናቀቀውን 'W-9'ን አባሪ-አድርጎ ማያያዝ። የዚህ ቅጽ በጣም-በቅርብ ጊዜ ያለውን ስሪት (version) እና ትዕዛዞቹን፤ [እዚህ](#) ተመልከቱ።

### ፈቃድ-መስጫ ሰነድ (AUTHORIZING DOCUMENT)

የፈቃድ-መስጫ ሰነድን ዓይነት(ቶች) መጠቀም፤ እና ሙሉ ቅጂውን (full copy) አባሪ-አድርጎ ማያያዝ:

- የ'Hearing Officer Determination (HOD)'
- የ'Settlement Agreement (SA)'
- የዲስትሪክት የፍርድ-ቤት ማዘገፍ
- የማካካሻ-ክፍያ ፈቃድ-መስጫ ደብዳቤ

የሰነዱን ዓይነት መዘርዘር እና ቁጥር መስጠት (ቁጥሩ - በሰነዱ ላይ፤ እንደዚሁ መጻፍ አለበት)

### በየአገልግሎቱ ዓይነት የተፃፈ የአካውንት መግለጫ (ITEMIZED ACCOUNT STATEMENT)

በትምህርት ቤቱ ህጋዊ የራስ-ጌ የደብዳቤ መጻፊያ ወረቀት ላይ (letter head)፤ በየአገልግሎቱ ዓይነት የተፃፈ የአካውንት መግለጫ (itemized account statement)ን ማስገባት። የአካውንት ስቴትመንቱ (Account statement)፤ የሚከተሉትን መረጃዎች መያዝ አለበት:

- የተማሪው ስም
- የወላጅ ወይም አሳዳጊ ስም
- የየግል የማስከፊያ ዋጋ ዓይነት፤ እና በስራ-ላይ ሊውል የሚችል የጊዜ ገደብ (applicable time period)፤ (ለምሳሌ: ማስጠናት/Tuition – ጃንዋሪ (January) 2022)
- የክፍያ ማረጋገጫ
- ክፍያ-የተደረገበት መንገድ

### የክፍያ ማረጋገጫ

በክፍያ-ማካካሻ ጥቅላሻው (your reimbursement packet) ውስጥ የተካተቱትን ከዚህ በታች ካሉት የክፍያ ማረጋገጫ(ዎች) መምረጥ:

- የተሰረዘ ቼክ/ኮች (Canceled check(s)): የቼክ ቁጥሩ እና የገንዘቡ መጠን(ኖች)፤ ከአገልግሎት-ሰጪውን የክፍያ ማረጋገጫ ጋር የሚዛመድ መሆን አለበት
- የክሬዲት ካርድ ስቴትመንት (Credit card statement) (filtered): የክፍያው - በአገልግሎት-ሰጪው የተሰጠ እና የገንዘቡ መጠን(ኖች)፤ ከአገልግሎት-ሰጪውን የክፍያ ማረጋገጫ ጋር የሚዛመድ መሆን አለበት
- የባንክ ስቴትመንት (Bank statement) (filtered): የክፍያው - በአገልግሎት-ሰጪው የተሰጠ እና የገንዘቡ መጠን(ኖች)፤ ከአገልግሎት-ሰጪውን የክፍያ ማረጋገጫ ጋር የሚዛመድ መሆን አለበት

እያንዳንዱን ከዚህ በታች ያሉትን የክፍያ ማረጋገጫ ዓይነትን በዝርዝር እና በቁጥር መለየት፤ እና ከዚህ በላይ የተገለጹትን ዝርዝሮች ማካተት (ቁጥሩ በሰነዱ ላይም መጻፍ አለበት)። በ'itemized account statement' ላይ ካለው የየግል ክፍያዎች ጋር የሚዛመድ፤ የማንኛውም የክፍያ ማረጋገጫ - የገንዘብ መጠን፤ የክፍያ-መግለጫ ዝርዝር-የሚያሳየውን የክፍያ-አጠቃላይ መጠንን ማካተት።

---



---



---



---



---

## አገልግሎት-አቅራቢዎች (Vendors)ን፣ የማስከፈል መመሪያ

ይህን ሰነድ እንድታገኙ ከተደረገ፤ ለDCPS ተማሪ ለሆነው - የየግል የትምህርት ግምገማ (Independent educational evaluation (IEE) በማጠናቀቅ፣ ወይም የየግል አገልግሎቶች (independent services) እንዲሰጡ - ተጠይቃችኋል። ከዚህ በታች፣ ከመመሪያ ጋር ተዛማጅ ለሆነ፣ በስራ የሚውሉትን ክፍሎች እባካችሁን የሚከተሉትን ተመልከቱ፡

- [Independent Education Evaluations \(IEE\)](#)
- [Independent Services](#)

---

ማስታወሻ፡ በዚህ የቤተሰብ መምሪያ ውስጥ፣ ወይም አብሮ-በተያያዘው የየግል አገልግሎቶች (Independent Services) ፈቃድ-መስጫ ደብዳቤ ውስጥ ያለ-ምንም ነገር፤ በእርስዎ እና በDCPS መካከል፣ ምንም ዓይነት አጋርነትን ወይም የጋራ-የስራ ትብብርን፣ ወይም እርስዎ ወይም DCPS ለማንኛውም-ዓለማዊ እርስ-በርስ ወኪልነት እንዲፈጥር ሆኖ አይቆጠርም። እርስዎ-ወይም DCPS፤ ለሌላው ወኪል ለመሆን ወይም ሌላውን ሰውን በዚህ እንዲገዛ በማንኛውም መንገድ የማያደርግ፣ ወይም እንደዚህ ያለው ስልጣን እንዲከናወን አይወክልም።

---

## የ'IEE' የማስከፈያ መመሪያ (Billing Guidance)

ለየየግል የየግል የትምህርት ግምገማዎች (Independent Educational Evaluations (IEEs) ፣ የDCPS መስፈርቶች

ይህን ሰነድ እንድታገኙ ከተደረገ፤ ለDCPS ተማሪ ለሆነው - የየግል የትምህርት ግምገማ (Independent educational evaluation (IEE) እንድታጠናቀቅ፣ ተጠይቃችኋል። ሁሉም የገንዘብ-እርዳታ ያገኙ፣ 'IEE'ዎች የጽሁፍ ማጠቃለያ-ጽሁፍ በሚከተለው-ላይ እንዲኖረው፤ DCPS ይጠይቃል፡

- ጥቅም-ላይ የዋሉ ክንውኖች፣
- ጥቅም-ላይ የዋሉ የግምገማ መሣሪያዎች (Assessment instruments)፣
- ውጤቶች፣
- 'Diagnostic impressions'፣ እና
- ተማሪው ያስፈልገዋል ተብሎ የታወቀውን ለማሟላት፣ ተገቢ-በሆነ ሁኔታ የቀረቡ ሃሳቦች።

ሁሉም የ'IEE' ሪፖርቶች፤ ትምህርታዊ ይዘትን - በትምህርታዊ አካባቢው ውስጥ ለእርሱ ወይም ለእርሷ የተደረገ የተማሪ ምልክታን ጨምሮ፤ DCPS ሪፖርቱ እንዲያካትት ይጠበቃል። ሁሉም ሪፖርቶች፤ በግልጽ-የተጻፈ እና ጠንክር-ያለ የተማሪ ምልክተ የተደረገበትን ያካተተ እና ከተማሪው ጋር ተያያዥ የሆነ - አግባብነት-ያለው የቀድሞ ታሪካዊ መረጃዎች ያካተተ መሆን አለበት።

ሁሉም የገንዘብ-እርዳታ ያገኙ የ'IEE' ሪፖርቶች፤ በዋሽንግተን-ዲሲ ውስጥ፤ ፈቃድ-ያገኘውን፣ ሰርቲፊኬት፣ እና ለእርሱ ወይም ለእርሷ ዲስቲሊን (discipline) የማመሳከሪያ መስፈርትን (credentialing criteria)፣ ወይም በአካባቢው የተለምደውን፣ ወይም በሕክምና መስፈርቱን በሚያሟላ ሰው በተገቢው-ሁኔታ ቁጥጥር የተደረገበት መሆኑን፤ በሚያሟላ ባለሙያተኛ፤ ሪፖርቱ ተሞልቶ መጠናቀቅ አለበት። የኮሎምቢያ ዲስትሪክት - ፈቃድ-መስጫ መስፈርቶች፣ [እዚህ ተዘርዝረዋል](#) ። በተጨማሪም፤ ሁሉም የ'IEE' ሪፖርቶች፤ በአገልግሎት-አቅራቢው (vendor) - (ወይም አገልግሎት-ሰጪው) የራስ-ጌ የደብዳቤ-መጻፍ ወረቀት (letterhead) ላይ፣ የግምገማውን ቀን፣ የገምጋሚው ፊርማ እና የምስክርነት-ማረጋገጫዎች (credentials) አካትቶ መስጠት አለበት።

ከጉዳተኝነት (Disabilities) ጋር የሚገኙ ግለሰቦች የትምህርት ድንጋጌ (Individuals with Disabilities Education Act (IDEA), 20 U.S.C. 1400, et seq.) ሁሉም ስቴቶች እና የትምህርት ቤት ዲስትሪክቶች፣ ነፃ እና ተገቢ-የሆነ ትምህርትን ለሁሉም ከጉዳተኝነት (Disabilities) ጋር የሚገኙ ተማሪዎች - ዕድሜያቸው በሦስት እና ሃያ-አንድ መካከል ላሉ እንዲያቀርብ፤ ያስገድዳል። ስቴቶች እና የትምህርት ቤት ዲስትሪክቶች፤ እያንዳንዱ ተማሪ የልዩ የትምህርት አገልግሎቶችን ማግኘት፣ በልዩ ትምህርት እና ተዛማጅ አገልግሎቶች ውስጥ እንዲገቡ ለተለዩት - የየግል የትምህርት ፕሮግራም (Individualized Education Program (IEP)ን በመስጠት፣ ለእያንዳንዱ ልጅ የሚያስፈልገውን መስፈርት በማቀናበር መስጠቱን ማረጋገጥ አለባቸው።

**የ'IEE' የማስከፊያ መረጃ፣ እና የኢንቨይስ-አሰራር (Invoicing) ሂደት**

- ተማሪው፣ የሕዝብ-የልሆነ፣ የDCPS-LEA ቻርተርም፣ ወይም በDCPS ትምህርት ቤት ውስጥ መማርና አለመማርን መወሰን።<sup>3</sup>
- በDCPS ትምህርት ቤቶች ውስጥ እና የDCPS-LEA ቻርተር ትምህርት ቤት ውስጥ፤ ለሚማሩ ተማሪዎች፤ DCPS የኢንቨይሶች (invoices)ን ሂደት-ያካሂዳል። በDCPS ትምህርት ቤቶች ውስጥ እና የDCPS-LEA ቻርተር ትምህርት ቤቶች ውስጥ፤ ለሚማሩ ተማሪዎች፤ የኢንቨይስ መመሪያውን - እዚህ ተመልከቱ።
- የ'Office of the State Superintendent of Education (OSSE)'፣ የሕዝብ-ባልሆኑ ትምህርት ቤቶች ውስጥ ለሚማሩ የDCPS ተማሪዎች፣ የኢንቨይሶች (invoices) ሂደቶችን ያካሂዳል። የሕዝብ-ባልሆኑ ተማሪዎች፣ የኢንቨይስ-አሰራር መመሪያዎቹን፣ እዚህ ተመልከቱ።
  - የተጠናቀቀውን ግምገማዎች አጠቃላይ ቅጂዎች/copies፤ ለቤተሰቦች፣ በፈቃድ-መስጫ ደብዳቤው ላይ ለተገለጸው የDCPS የሠራተኛ አባል፤ እንዲሁም፣ ወደ DCPS ወይም OSSE ለክፍያ-የገባውን ማንኛውንም የኢንቨይስ-ጥቅል (invoice packet) እንደ አንድ-ክፍል አድርጎ መላክ።
  - ኢንቨይሳችሁን (invoice) በማስገባታችሁ፤ ፈቃድ-ያገኘውን፣ ሰርቲፊኬት፣ እና ለግምገማ-ዲስፕሊኒ (evaluation discipline) የማመሳከሪያ መስፈርትን (credentialing criteria)ን [እዚህ ለተዘረዘረው](#)፤ መሟላቱን የወከላችሁ እና ያሳወቃችሁ መሆኑን ያሳያል።
  - የዲሲ መንግሥት፣ (DCPS ወይም OSSE) በቀጥታ ከማስከፊል የሚከለክላችሁ ያልተጠበቁ-ሁኔታዎች ከተከሰቱ፤ ማንኛውንም ግምገማዎችን ከመጀመር-በፊት፣ ቤተሰቡን ማሳወቅ። ከመቀጠላችሁ በፊት፣ ይህን ጉዳይ - በDCPS ውስጥ እንዲያነጋግሩ ከተመደቡላችሁ ሰው ጋር፣ ቤተሰቡ መወያየት ያስፈልገዋል።
  - በፈቃድ-መስጫ ደብዳቤው ላይ የተገለጸውን፣ የግምገማ የተተመነ የክፍያ-መጠን፣ ወይም አጠቃላይ-የድምር መጠን ተከትሎ ግምገማዎን ማጠናቀቅ ካልቻልኩት፤ ማንኛውንም ግምገማዎችን ከመጀመር-በፊት፣ ቤተሰቡን ማሳወቅ። ከፍተኛ-የሆነው በሰዓት የተተመነው የክፍያ-መጠኖች፣ እና አጠቃላይ-ድምሮች፤ [እዚህ](#) መገኘት ይችላሉ።
  - የእናንተን ተጠናቀቀውን ጥቅል (packet) ከማስገባታችሁ በፊት - ማንኛውም ጥያቄዎች ካላችሁ፤ በፈቃድ-መስጫ ደብዳቤው ላይ የተገለጸውን የDCPS የሠራተኛ-አባል አነጋግሩ።

**የDCPS ትምህርት ቤቶች ውስጥ እና የDCPS-LEA ቻርተር ትምህርት ቤቶች ውስጥ፤ ለሚማሩ ተማሪዎች**

የተጠናቀቀውን የኢንቨይስ-ጥቅሎች (invoice packets)፤ ወደ: [dcps.invoices@dc.gov](mailto:dcps.invoices@dc.gov) (ቅጂውን(cc): [comped.dcps@k12.dc.gov](mailto:comped.dcps@k12.dc.gov)) ኢሜሎች መላክ። እንደ-ማስታወሻነት: [dcps.invoices@dc.gov](mailto:dcps.invoices@dc.gov) አዲስ-ኢንቨይስ (new invoice) ለማስገባት ብቻ፣ ጥቅም-ላይ ይውላል። ኢንቨይስ (invoice) ካስገባችሁ በኋላ ተጨማሪ መረጃዎችን ለማስገባት፣ ወይም ስለ-ክፍያው ሁኔታ መጠየቅ-ከፈለጋችሁ፤ እባካችሁን [ncmped.dcps@k12.dc.gov](mailto:ncmped.dcps@k12.dc.gov) ኢሜል አድርጉ እና፣ የኢንቨይስ/Invoice ቁጥሩን እና የገባባችን-ቀን በማጣቀሻነት ላኩ።

ሁሉም ኢንቨይሶች (invoices)፣ ከዚህ በታች በሰንጠረዥ ላይ የተዘረዘሩትን - ሰነዶችን እና መረጃዎችን - ያካተተ መሆን አለበት:

የሰነድ ዓይነት	ሰነዱ፣ የሚከተሉትን ማካተት አለበት
የኢንቨይስ (Invoice) ማስገቢያ፣ የሸፋን-ወረቀት (Cover Sheet) ( <a href="#">See here for template.</a> )	
ለአገልግሎቱ የቀረበ ኢንቨይስ - በኩባንያው የራስ-ጌ አርማ ያለው የደብዳቤ ወረቀት ላይ	የተማሪ ስም የተማሪ የትውልድ ቀን ተማሪው የሚማርበት ትምህርት ቤት የተማሪው የDCPS የመታወቂያ (ID) ቁጥር የኢንቨይስ/Invoice ቁጥር
የአጠቃላይ የ'IEE' ፈቃድ-መስጫ ደብዳቤ/HOD/SA፣ ቅጂ/copy	
የግምገማው ሪፖርት በድርጅቶች የራስ-ጌ የደብዳቤ መግፈያ ወረቀት (letterhead) ላይ የሆነ፤ ቅጂ/copy	የገምገማው ፊርማ የገምገማው የምስክር-ወረቀቶች (credentials) የገምገማው የኢሜል አድራሻ የግምገማ ቀን(ናቶች)
ግምገማዎን የሚያደርገው፣ በአሁኑ-ጊዜ ያለውን ፈቃድ (license)/የትምህርት-ማስረጃዎች (credentials) ቅጂ	

<sup>3</sup> Details about this distinction may be found at the OSSE website <http://osse.dc.gov> under the section “Special Education.”

የሰነድ ዓይነት	ሰነድ፣ የሚከተሉትን ማካተት አለበት
የተጠናቀቀ የ'W-9' የታክስ ቅጽ <sup>4</sup>	
የ'Master Supplier' ቅጽ <sup>5</sup> ( <a href="#">See here for form</a> )	ሁሉም የሚያስፈልጉ ቦታዎች/fields

**የሕዝብ-ያልሆኑ ትምህርት ቤቶች ውስጥ ለሚሰጡ ተማሪዎች**

ሁሉንም የኢንቨይስ ጥቅሎች (invoice packets) በደብዳቤ በዚህ ቦታ ለተከተሉት አድራሻዎች በአንደኛው በመላክ፣ ማስገባት። የተጠናቀቀውን የኢንቨይስ ጥቅል (invoice packet) ከመላካቸው በፊት፣ ማንኛውም ጥያቄዎች ካሏችሁ፣ እባካችሁን ኢሾን ስሚዝ (Yvonne Smith)ን በዚህ ኢሜል አማካኝነት፣ ([yvonne.smith@dc.gov](mailto:yvonne.smith@dc.gov)) ወይም ስልክ፡ (202) 741-5996 አነጋግሩ።

**በ'U.S. Mail' የተላከ ከሆነ:** Office of State Superintendent of Education  
 Nonpublic Payment Program  
 P.O. Box 77167  
 Washington, DC 20013-8167

**በ'Express Mail' የተላከ ወይም በእጅ-የተሰጠ/hand delivery ከሆነ:** Office of State Superintendent of Education  
 Nonpublic Payment Program  
 441 4th Street NW, Ste. 350 North  
 Washington, DC 20001

ሁሉም ኢንቨይሶች (invoices)፣ ከዚህ ቦታ በሰንጠረዥ ላይ የተዘረዘሩትን - ሰነዶችን እና አስፈላጊ የሆኑ መረጃዎች ያካተተ መሆን አለበት፡

የሰነድ ዓይነት	የመረጃ ሰነድ፣ የሚከተሉትን ማካተት አለበት
ለአገልግሎት የቀረበ ኢንቨይስ - በኩባንያው የራስ-ጌ አርማ ያለው የደብዳቤ ወረቀት ላይ	የተማሪ ስም የተማሪ የትውልድ ቀን ተማሪው የሚማርበት ትምህርት ቤት የተማሪው የDCPS የመታወቂያ (ID) ቁጥር
የአጠቃላይ የ'IEE' ፈቃድ-መስጫ ደብዳቤ/HOD/SA፣ ቅጂ/copy	
የግምገማው ሪፖርት በድርጅቱ የራስ-ጌ የደብዳቤ መጻፊያ ወረቀት (letterhead) ላይ የሆነ፣ ቅጂ/copy	የገምገማው ፊርማ የገምገማው የምስክር-ወረቀቶች (credentials) የገምገማው የኢሜል አድራሻ የግምገማ ቀን(ናቶች)

**የኮሎምቢያ ዲስትሪክት የፈቃድ-ማግኛ፣ መስፈርቶች**

ዲስፕሊን (DISCIPLINE)	የግምገማ ዓይነት	በምስክርነት-ሊቀርቡ የሚገባቸው መስፈርቶች
ሥነ ልቦና (Psychology)	የሰነ-ልቦናዊ ግምገማ፣ እና ተግባራዊ የባሕሪይ ግምገማ (Functional Behavior Assessment)	የዲ.ሲ. የጤና መምሪያ የሰነ-ልቦና ፈቃድ (Psychology License)
የማህበራዊ ስራ (Social Work)	ማህበራዊ ታሪክ (Social History) ግምገማ እና ተግባራዊ የባሕሪይ ግምገማ (Functional Behavior Assessment)	የዲ.ሲ. በርድ የማህበራዊ ስራ (Social Work) - ፈቃድ-ያለው የማህበራዊ ሠራተኛ (social worker)
አዲዮሎጂ (Audiology)	አዲዮሎጂካዊ (Audiological) ግምገማ እና	የዲ.ሲ. የጤና መምሪያ፣ የአዲዮሎጂ ፈቃድ (Audiology License)

<sup>4</sup> This is only required for providers who have never submitted invoices for payment to DCPS before. This form only needs to be submitted with your first invoice and when there is any change to the information contained therein (ex. address, telephone number). Providers may inquire whether there is a current W9 on file by emailing [dcvendorsupport@dc.gov](mailto:dcvendorsupport@dc.gov).

<sup>5</sup> This document is only required for corporations and must be submitted along with a completed W9 in order to receive payment. Please allow up to 30 days for the Office of the Chief Financial Officer to input and confirm the accuracy of newly submitted W-9 and Master Supplier forms.



ዲስፕሊን (DISCIPLINE)	የግምገማ ዓይነት	በምስክርነት-ሊቀርቡ የሚገባቸው መስፈርቶች
	የመስማት ችግር ያለባቸው (Auditory Processing Disorder) ግምገማ	
የንግግር-ቋንቋ ፓቶሎጂ (Speech-Language Pathology)	የንግግር ቋንቋ ግምገማ፣ እና ኢጋዥ ቴክኖሎጂ (Assistive Technology) ግምገማ (በመመራት ጥያቄዎች ላይ መሠረት ያደረገ)	የዲ.ሲ. የጤና መምሪያ፣ የንግግር-ቋንቋ ፓቶሎጂ ፈቃድ (Speech-Language Pathology License)
አኩፕሽናል ቴራፒ (Occupational Therapy)	የአኩፕሽናል ቴራፒ ግምገማ፣ እና ኢጋዥ ቴክኖሎጂ (Assistive Technology) ግምገማ (በመመራት ጥያቄዎች ላይ መሠረት ያደረገ)	የዲ.ሲ. የጤና መምሪያ የአኩፕሽናል ቴራፒ ፈቃድ (Occupational Therapy License)
ፊዚካል ቴራፒ (Physical Therapy)	የፊዚካል ቴራፒ ግምገማ፣ እና ኢጋዥ ቴክኖሎጂ (Assistive Technology) ግምገማ (በመመራት ጥያቄዎች ላይ መሠረት ያደረገ)	የዲ.ሲ. የጤና መምሪያ የፊዚካል ቴራፒ ፈቃድ (Physical Therapy License)
ባህሪያዊ ትንታኔ (Behavioral Analysis)	ተግባራዊ የባሕሪ (Functional Behavior) ግምገማ	በባሕሪያዊ ተንታኝ ስርተፊኬት ቦርድ - ፈቃድ ያገኘ (የማስተርስ-ዲግሪ + የBCBA ፈተናን በማለፍ)
አዳፕትድ ፊዚካል ኢዲዩኬሽን (Adapted Physical Education)	አዳፕትድ ፊዚካል ኢዲዩኬሽን (Adapted Physical Education) ግምገማ	የአገልግሎት-ሰጪ የግል-የሥራ ታሪክ (resume)

**የDCPS ከፍተኛ-የሆነ የግምገማ የክፍያ-መጠኖች (Maximum Evaluation Rates)**

ከዚህ በታች ያለው ሰንጠረዥ፣ DCPS ለማንኛውም ግምገማ የሚከፈለውን፣ ከፍተኛ በሰዓት የተተመነው ክፍያ-መጠን እና ከፍተኛ የሆነውን አጠቃላይ መጠንን አካትቶ ይዟል። እነዚህ የክፍያ-መጠኖች፣ በOSSE ተተምሮ-የተቀመጠ፣ እና በየዓመቱ የሚስተካከል ነው።<sup>6</sup> ከዚህ በታች ባለው ሰንጠረዥ ውስጥ ላልተካተተ የግምገማ ዓይነት፣ በ'IEE' የፈቃድ-መስጫ ደብዳቤ ውስጥ - በተወሰነ የተመን-መጠን ጣሪያ-ውስጥ ለግምገማው ሊደገግላትም ችሎ-ይሆናል። በዚህ ዝርዝር ውስጥ ለሌላ ግምገማዎች፣ DCPS ተገቢ-የሆነውን የአገልግሎት ክፍያን ይከፍላል።<sup>7</sup>

የግምገማ ዓይነት	ከፍተኛ የሆነው በሰዓት የተተመነው የክፍያ መጠን	ከፍተኛ የሆነው አጠቃላይ መጠን
የማንናዘብ ሳይኮሎጂካዊ (Comprehensive Psychological)፤ (የማስተዋል፣ ውጤታማነት፣ ማህበራዊ-ስሜታዊነት፣ ሊደርስ-የሚችል የመደበር-ሁኔታ/ጭንቀት፣ ትምህርታዊ ይዘት)	\$128.62	\$2,500.00
የኑሮሳይኮሎጂካል (Neuropsychological)፤ (የማስተዋል፣ ውጤታማነት እና የማንናዘብ የኑሮሳይኮሎጂካል ባትሪ/ neuropsychological battery)	\$128.62	\$2,958.20
ትምህርታዊ (Educational)	N/A	\$1,000.00
አኩፕሽናል ቴራፒ (Occupational Therapy)	\$130.38	\$782.25
ፊዚካል ቴራፒ (Physical Therapy)	\$115.05	\$460.20
ንግግር እና ቋንቋ	\$114.10	\$912.80
ኢዲዮሎጂያዊ (Audiological)	\$121.63	\$486.50
ማህበራዊ ታሪክ (Social History)	\$80.00	\$160.00
ተግባራዊ የባሕሪ ግምገማ (Functional Behavior Assessment)	N/A	\$1,200.00
አዳፕትድ ፊዚካል ኢዲዩኬሽን (Adapted Physical Education)	N/A	\$460.20
ኢጋዥ የሆኑ ቴክኖሎጂ (Assistive Technology)	N/A	\$1,550.00
Vocational I	N/A	\$1,200.00
Vocational II	N/A	\$2,000.00

<sup>6</sup> <https://osse.dc.gov/publication/nonpublic-services-rate-chart>

<sup>7</sup> DCPS utilizes rates that are applicable to personnel utilized by public agencies pursuant to the District of Columbia Municipal Regulations. Reasonable and documented fees that exceed these rates may be allowed on a case-by-case basis at the discretion of the District of Columbia, when the evaluator can justify that excess costs were essential for educational and/or diagnostic purposes. **Evaluators should immediately reach out to the DCPS point of contact listed on the authorization letter to provide justification if they believe a higher rate is required to complete the evaluation.**

## የየግል አገልግሎት (Independent Service) የማስከፊያ መመሪያ

### አገልግሎቶችን ከመጀመር በፊት

ከተማሪው ጋር ማንኛውንም ስራ ከመጀመር በፊት፣ ከተማሪው ስም እና የመለያ መረጃዎች ጋር ወደ [comped.dcps@k12.dc.gov](mailto:comped.dcps@k12.dc.gov) ኢሜል ማድረግ እና የፈቃድ-መስጫ ደብዳቤውን ቅጂ አባሪ አድርጎ ማያያዝ።

በተጨማሪም፣ DCPSን በቀጥታ ከማስከፊል የሚከለክል ያልተጠበቁ-ሁኔታዎች ከተከሰቱ፣ እባካችሁን - አገልግሎቶቹ ከመጀመራቸው በፊት፣ ቤተሰቡን ማሳወቅ አለባችሁ። ከመቀጠላችሁ በፊት፣ ይህን ጉዳይ - በDCPS ውስጥ እንዲያነጋግሩ ከተመደባችሁ ሰው ጋር መወያየት ያስፈልጋቸዋል።

### ወደ DCPS ኢንቨይሶችን ማስገባት

የየግል አገልግሎት (Independent Service) ሰጪዎች፣ DCPS ን በቀጥታ-ማስከፊል እና ይህን ክፍያ ከኮሎምቢያ ዲስትሪክት የህዝብ ትምህርት ቤቶች (DCPS)፣ 'Office of Teaching and Learning' ቢሮ ለመጠየቅ እንዲችሉ፣ ሁሉንም የሚያስፈልጉ መረጃዎች ማስገባት አለባቸው። እባካችሁን፣ በእያንዳንዱ ተማሪ - አንድ የተጠናቀቀ የኢንቨይሶ-ጥቅል (invoice packet)ን፣ በአንድ-የገጹ-በኩል የታተመ፣ መደበኛ-መጠን ባለው ወረቀት (8.5x11") ላይ፣ አስገቡ። ለእያንዳንዱ የኢንቨይሶ-ጥቅል (invoice packet) የሚያስፈልጉ፣ [ከታች በሚገኘው ሰንጠረዥ](#) የሰነድ-ዝርዝሮችን እና ልዩ መረጃዎችን ያሳያል።

ሁሉንም የተጠናቀቁ የኢንቨይሶ ጥቅሎች (invoice packets)፣ ወደ [dcps.invoices@dc.gov](mailto:dcps.invoices@dc.gov) አስገቡ እና ቅጂ/copy (cc) ወደ [comped.dcps@k12.dc.gov](mailto:comped.dcps@k12.dc.gov) አድርጉ።<sup>8</sup>

### የማስከፊያ /Billing ፣ ማስታወሻዎች

የኢንቨይሶ ጥቅሎች (invoice packets)ን በማስገባት ላይ፣ ከዚህ-በታች አንዳንድ ማስታወሻዎች እና ጥቆማዎችን ይገኛሉ። በዚህ ክፍል ውስጥ የተካተቱትን መመሪያዎች አለመገዛት፣ የክፍያ መዘግየት ወይም መከላከልን ሊያስከትል እንደሚችል፣ እባካችሁን አስተውሉ።

**ኢንቨይሶችን፣ ጊዜውን-በጠበቀ ሁኔታ አስገቡ።** በተለየ-ሁኔታ ፈቃድ ካላገኙ፣ ወይም በDCPS Cf. (5A DCMR 2901.9) በራሱ-በሚወስነው ሁኔታ ካልሆነ በስተቀር፣ ኢንቨይሶች (Invoices)፣ አገልግሎቶቹ ከተሰጡ ከስድስት (6) ወራቶች በላይ- የገቡ ከሆነ ተቀባይነት አይኖራቸውም።

**ለየግል አገልግሎት (independent service) ሰጪዎች፣ ሁሉንም በምስክርነት-የሚቀርቡ (credentials) ቅጂን አቅርቡ።** በኢንቨይሶ ላይ በተሸፈነው ለተማሪው የአገልግሎት መስጫ-የጊዜ ገደብ ወቅት አገልግሎት የሰጡ የሁሉንም - በአሁኑ-ጊዜ ያለውን ፈቃድ (license)/የሰርተፊኬት-ማረጋገጫ ቅጂዎች/Copies። የየግል ልዩ በምስክርነት-የሚቀርቡ መረጃዎች (credentials)፣ DCPS ለአገልግሎቶቹ ለመክፈል በሚፈቅደው ላይ - የክፍያ-ተመኑን ላይ ተጽዕኖ ሊያደርግ ይችላል። የክፍያ-ኢንቨይሶን በማስገባት፣ ሁሉንም አገልግሎት-ሰጪዎች ባቀረቡት ብቁነታቸው - የየግል አገልግሎቶች (Independent Services)ን ከተዘጋጀ ዲስፕሊኒ ጋር በማሟላት፣ የወከሉ እና ያሳወቁ መሆኑን ያረጋግጣል። ለእያንዳንዱ የአገልግሎት ዓይነት የሚያስፈልጉ - የብቁነት-ደረጃዎች፣ ከዚህ በታች ባለው ሰንጠረዥ ላይ ተመልከቱ።

**ሁሉንም የኢንቨይሶ ጥቅሎች (invoice packets) በኢሜል-አማካኝነት አስገቡ።** ሁሉንም የተጠናቀቁ የኢንቨይሶ ጥቅሎች (invoice packets)፣ ወደ [dcps.invoices@dc.gov](mailto:dcps.invoices@dc.gov) አስገቡ እና ቅጂ/copy (cc) ወደ [comped.dcps@k12.dc.gov](mailto:comped.dcps@k12.dc.gov) አድርጉ። DCPS፣ በደብዳቤ-(mail) የተላኩ፣ በኩርየር (courier) ወይም፣ በእጅ-የተሰጡ፣ የኢንቨይሶ-ጥቅሎች (invoice packets)ን ለመቀበሉ ማረጋገጫ መስጠት አይችልም።

**በትምህርት ሰዓታት ወቅት፣ የየግል አገልግሎቶች (Independent Services) አለመስጠት።** የየግል አገልግሎቶች (Independent Services)፣ በትምህርት ቤት መሠረት ያደረገን አገልግሎቶች ለመተካት ተብሎ የተዘጋጀ አይደለም። በDCPS ትምህርት ቤት ንብረት ውስጥ፣ ወይም በመደበኛ የትምህርት ሰዓታት - ተማሪው ከትምህርት ቤት በቀረበት ጊዜ ውስጥ የተሰጠ አገልግሎት - ለክፍያ ፈቃድ አያገኝም።

- በመደበኛ የትምህርት ቤት ሰዓት (8:30am – 3:30pm) ውስጥ አገልግሎቶቹ ከተሰጡ፣ የሚከተሉት ሰነዶች ያስፈልጋሉ፡
- የትምህርት ቤቱ የቀን-መቁጠሪያ ቅጂ - የፌዴራል በዓል ባልሆነበት ትምህርት ቤቱ በተዘጋጀ ጊዜ አገልግሎቱ ተሰጥተው እንደነበር የሚያሳይ፣ እና

<sup>8</sup> Note: [dcps.invoices@dc.gov](mailto:dcps.invoices@dc.gov) should only be used to submit a new invoice. If you would like to submit additional information after submitting an invoice or inquire about payment status, please email [comped.dcps@k12.dc.gov](mailto:comped.dcps@k12.dc.gov).

- አገልግሎቱ ከ3:30PM በፊት ተሰጥቶ ከነበረ፣ ትምህርት ቤቱ ቀደም-በሎ መለቀቅ/early dismissal ወይም በትምህርት ቤቱ የቀን-መቁጠሪያ ውስጥ ያልተመለከተ የትምህርት ቤት መዘጋት እንደነበረ የሚያሳይ ከትምህርት ቤቱ የተላከ ኢሜልን የሚያሳይ።

**ወላጅ፣ አሳዳጊ፣ ወይም አዋቂ (Adult) ተማሪን፣ አገልግሎቶቹ ከመሰጠቱ በፊት፣ የአገልግሎት መመዘገቢያ (Service Log)ን እንዲፈረሙ አትጠይቁ።** የአገልግሎት መመዘገቢያዎች (Service logs)፣ ሁሉም አገልግሎቶች በኢንቨይሱ ላይ የተካተቱት አገልግሎቶች ከተሰጡት በኋላ፣ መፈረም አለበት።

**ከአንድ-በላይ አገልግሎት ያካተተን ኢንቨይስ (invoice) አታሰገቡ።** የየግል የኢንቨይስ ጥቅሎች (Individual invoice packets)፣ አንድ ዓይነት የሆነ የተሰጠ አገልግሎትን ብቻ ሊያካትት ይገባል። ለምሳሌ፣ ሁለቱንም - የአኩሪኛናል ቴራፒ (Occupational Therapy) እና የንግግር-ቋንቋ አገልግሎቶችን ለአንድ ተማሪ የሚሰጥ ድርጅት፣ ሁለት የተለያዩ የኢንቨይስ ጥቅሎችን - አንድ ለአኩሪኛናል ቴራፒ አገልግሎት እና ሁለተኛው ደግሞ ለንግግር-ቋንቋ አገልግሎት ማስገባት ያስፈልገዋል።

*ለየግል አገልግሎት የኢንቨይስ ጥቅሎች (Independent Service Invoice Packets) የሚያስፈልግ ሰነድ*

የሚያስፈልግ ሰነድ	ምሳሌ-ሆኖ የተዘጋጀ ማገናኛ (Template Link)	የመረጃ ሰነድ፣ የሚከተሉትን ማካተት አለበት
የኢንቨይስ (Invoice) ማስገቢያ፣ የሸፋን-ወረቀት (Cover Sheet)	<a href="#">የሸፋን-ወረቀት (Cover Sheet)</a>	
በዝርዝር-የተገለጸ ኢንቨይስ (invoice)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• የተማሪ ሙሉ ስም፣ የትውልድ-ቀን (DOB)፣ እና የDCPS ID ቁጥር</li> <li>• የኢንቨይስ/Invoice ቁጥር እና ቀን</li> <li>• አጠቃላይ የክፍያ መጠን፣ እና የተሸፈነው የጊዜ-ገደብ (የጊዜ-ገደቡ ከአንድ ወር መብለጥ-የለበትም)</li> <li>• ቀን(ናቶች)፣ እና ሰዓት(ታት) አገልግሎት በተሰጠበት-ጊዜ</li> <li>• የአገልግሎት-አቅራቢ (Vendor) የኢሜል አድራሻ</li> </ul>
በወላጅ፣ አሳዳጊ፣ ወይም በተማሪ የተፈረመ፣ ተማሪው ቢያንስ 16 ዓመት ዕድሜ ከሆነ - የተፈረመ የአገልግሎት መመዘገቢያ (Service log)	<a href="#">የአገልግሎት መመዘገቢያ (Service Log)</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• የተማሪ ሙሉ ስም</li> <li>• የተማሪ የትውልድ ቀን (DOB)</li> <li>• የተማሪው የDCPS የመታወቂያ (ID) ቁጥር</li> <li>• ተማሪው የሚማርበት ትምህርት ቤት</li> <li>• የአገልግሎት ዓይነት - በአንድ የአገልግሎት መመዘገቢያ (service log)፣ አንድ-ዓይነት አገልግሎት ብቻ</li> <li>• ቀን(ናቶች)፣ ቀን(ናቶች)፣ እና ሰዓት(ታት) አገልግሎት በተሰጠበት-ጊዜ</li> <li>• የወላጅ፣ የአሳዳጊ ወይም የተማሪ - አገልግሎቱ በሚሰጥበት ጊዜ ቢያንስ 16 ዓመት ከሆነ - ፊርማ፣ ለእያንዳንዱ ለሚከናወን አገልግሎት - የአገልግሎት መመዘገቢያ (service log)ው፣ አገልግሎቱ ተሰጥቶ እስከሚያበቃ-ድረስ መፈረም የለበትም።</li> <li>• የአገልግሎት ሰጪ(ዎች) - አገልግሎቱን የሚሰጡት፣ የመጀመሪያ/First እና የመጨረሻ/last ስም</li> <li>• የወላጅ ወይም የአሳዳጊ የተፃፈ ስም፣ እና ኢሜል አድራሻ የአገልግሎት-አቅራቢ (Vendor) የተፃፈ ስም እና ኢሜል አድራሻ</li> </ul>
ፈቃድ-መስጫ ደብዳቤ		<ul style="list-style-type: none"> <li>• አገልግሎቱን የፈቀደው - የDCPS ሠራተኛ፣ ስም፣ የሚገኝበት አድራሻ፣ እና ፊርማ በደብዳቤው ውስጥ መካተት አለበት</li> </ul>
ለተማሪው አገልግሎት የሚሰጠው (ሰጡት) የትምህርት-ማስረጃዎች (Credentials)።		<ul style="list-style-type: none"> <li>• በኢንቨይሱ ላይ በተሸፈነው ለተማሪው የአገልግሎት መስጫ-የጊዜ ገደብ ወቅት አገልግሎት የሰጡ የሁሉንም - በአሁኑ-ጊዜ ያለውን ፈቃድ (license)/የሰርተፊኬት-ማረጋገጫ ቅጂ/Copy።</li> <li>• ለእያንዳንዱ የአገልግሎት ዓይነት የሚያስፈልጉ - በምስክርነት-ሊቀርቡ የሚችሉትን፣ <a href="#">ከዚህ በታች ባለው ሰንጠረዥ ላይ ተመልከቱ።</a></li> </ul>

የሚያስፈልግ ሰነድ	ምሳሌ-ሆኖ የተዘጋጀ ማገናኛ (Template Link)	የመረጃ ሰነድ፣ የሚከተሉትን ማካተት አለበት
		<ul style="list-style-type: none"> <li>ፈቃድ-የተሰጠው አገልግሎት ከዚህ በታች ባለው ዝርዝር ውስጥ ካልተካተተ፤ እባካችሁ በ <a href="mailto:comped.dcps@k12.dc.gov">comped.dcps@k12.dc.gov</a> አነጋግሩ።</li> </ul>
የ'W-9' የታክስ ቅጽ	<a href="#">W-9 ቅጽ</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>የ'W-9' ቅጽ፣ ከመጀመሪያ ኢንቨይስ/invoice ጋር መግባት ያለበት፣ እና ከዚያ በኋላ በመረጃዎች ላይ ለውጦች ካሉ (ለምሳሌ፡ በአድራሻ፣ የሰልክ ቁጥር) በሚኖር ጊዜ መሞላትና መግባት አለበት።</li> <li>ህጋዊ የሆነ፣ እና በአሁኑ-ጊዜ የሚጠቀሙበት የሰልክ ቁጥርን ማካተት አለበት</li> <li>የመኖሪያ አድራሻን (physical address) ማካተት አለበት፤ (የንግድ-ድርጅቶች የፖስታ-ሣጥን ቁጥር የሚጠቀም ቢሆንም እንኳን)</li> <li>በአሁኑ-ጊዜ በጥቅም ላይ የዋለው የ'W-9' ቅጽ፡ <a href="http://www.irs.gov/FormW9">www.irs.gov/FormW9</a> ላይ ይገኛል።</li> </ul>
የ'Master Supplier' ቅጽ <sup>9</sup>	<a href="#">DC Government Master Supplier Form</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>በማገናኛነት የቀረበው ቅጽ፣ ሁሉንም በዲሲ መንግሥት ለኮርፖሬሽን ክፍያዎችን ለማስፈጸም የሚፈልጋቸውን፣ አስፈላጊ የሆኑ ቦታዎች/fields፤ ያካትታል።</li> </ul>

*ለአገልግሎት-ሰጪ - በምስክርነት-ሊቀርቡ የሚገባቸው መስፈርቶች*

በዋሽንግተን ዲሲ ውስጥ የሚሰሩ አገልግሎት-ሰጪዎች፣ የሚከተሉትን መስፈርቶች ማሟላት አለባቸው። በሌላ የግዛት-ስልጣን ውስጥ የሚሰሩ አገልግሎት-ሰጪዎች፤ ለሚሰሩበት አካባቢ ተመጣጣኝ የሆነ የፈቃድ መስፈርቶችን ማሟላት አለባቸው።

የአገልግሎት ዓይነት	በምስክርነት-ሊቀርቡ የሚገባቸው መስፈርቶች
ማስጠናት (Tutoring)	የአገልግሎት-ሰጪ የግል-ታሪክ (resume)
የማማከር-አገልግሎት (Counseling)	የዲሲ የጤና መምሪያ የባለሞያዊ ማማከር-አገልግሎት (Professional Counseling) ፈቃድ (License)፣ ወይም የዲሲ የጤና መምሪያ የማህበራዊ ሠራተኛ (Social Work) ፈቃድ (License)፣ ወይም የዲሲ የጤና መምሪያ የስነ-ልቦና (Psychology) ፈቃድ (License)
የመከሪነት አገልግሎት (Mentoring)	የአገልግሎት-ሰጪ የግል-ታሪክ (resume)
አኩፕሽናል ቴራፒ (Occupational Therapy)	የዲሲ የጤና መምሪያ የአኩፕሽናል ቴራፒ (Occupational Therapy) ፈቃድ (License)
ፈዚካል ቴራፒ (Physical Therapy)	የዲሲ የጤና መምሪያ የፈዚካል ቴራፒ (Physical Therapy) ፈቃድ (License)
የባህሪያዊ እገዛ አገልግሎቶች (Behavioral Support Services)	የዲሲ የጤና መምሪያ የስነ-ልቦና (Psychology) ፈቃድ (License)፣ ወይም የዲሲ የጤና መምሪያ የማህበራዊ ሠራተኛ (Social Work) ፈቃድ (License)፣ ወይም የዲሲ የጤና መምሪያ የባለሞያዊ ማማከር-አገልግሎት (Professional Counseling) ፈቃድ (License)
የንግግር-ቋንቋ ፓቶሎጂ (Speech-Language Pathology)	የዲሲ የጤና መምሪያ የንግግር-ቋንቋ ፓቶሎጂ (Speech-Language Pathology) ፈቃድ (License)
በስራ-ላይ የሚውል የባህሪያዊ ትንታኔ (Applied Behavioral Analysis)	የአገልግሎት-ሰጪ የግል-የሥራ ታሪክ (resume)

<sup>9</sup> This document is only required for corporations and must be submitted along with a completed W9 in order to receive payment. Please allow up to 30 days for the Office of the Chief Financial Officer to input and confirm the accuracy of newly submitted W-9 and Master Supplier forms.

**የኢንቨይስ (Invoice) ማስገቢያ፣ የሽፋን-ወረቀት (Cover Sheet)  
ልዩ ትምህርት አሰጣጥ ክፍል – ልዩ ትምህርት (Special Education)**

የአገልግሎት-አቅራቢ (Vendor) ስም (በእናንተ - በገቢ ታክስ ተመላሽ/income tax return ላይ ልክ-እንደተመለከተው)	የኢንቨይስ/Invoice ቁጥር:
የኢንቨይስ/Invoice ቀን:	የኢንቨይስ/Invoice አጠቃላይ-የመጠን-ድምር:
የአገልግሎት-አቅራቢ (Vendor) የኢሜል አድራሻ:	የአገልግሎት-አቅራቢ (Vendor) የሞባይል ስልክ (Cell Phone) ቁጥር:

በእናንተ ኢንቨይስ (invoice) የተሸፈነውን የአገልግሎት ዓይነት ለማሳየት እና ሁሉም የሚያስፈልጉ ደጋፊ-የሆኑ ሰነዶች ከኢንቨይስ ጥራዙ ጋር (invoice packet) - ከመግባቱ በፊት እንዲካተት እንዲገባ፣ ከታች በሚታየው ሣጥን ላይ ምልክት ማድረግ።

**የየግል የትምህርት ግምገማ (Independent Educational Evaluation)**

የሚከተሉት መረጃዎች ካልተካተቱ፣ ያስገባችሁት ኢንቨይስ (invoice) ሂደቱ ለማጠናቀቅ-ተጠናቅቆ ሊገባ አይችልም፡

- የግምገማ ሪፖርት - በኩባንያው የደብዳቤ-መግፊያ የራስጌ-አርማ ባለው፣ የግምገማ አድራጊው ፊርማ፣ የግምገማ አድራጊው ማስረጃዎች፣ የግምገማው ቀን፣ እና የግምገማ አድራጊው ኢሜል አድራሻ አካትቶ የያዘ
- ግምገማዎን የሚያደርገው፣ በአሁኑ-ጊዜ ያለውን ፈቃድ (license)/የትምህርት-ማስረጃዎች (credentials) ቅጂ
- በዝርዝር-የተገለጸ ኢንቨይስ (invoice)
- ግምገማ ለማጠናቀቅ የተሰጠ ፈቃድ  
የ'W-9' የታክስ ቅጽ (ለመጀመሪያ ኢንቨይስ/invoice መሙላት፣ እና ከዚያ በኋላ በመረጃዎች ላይ ለውጦች ካሉ (ለምሳሌ በአድራሻ፣ የስልክ ቁጥር) በሚኖር ጊዜ መሙላት)

**የየግል አገልግሎቶች (Independent Services)**

የሚከተሉት መረጃዎች ካልተካተቱ፣ ያስገባችሁት ኢንቨይስ (invoice) ሂደቱ ለማጠናቀቅ-ተጠናቅቆ ሊገባ አይችልም፡

- በዝርዝር-የተገለጸ ኢንቨይስ (invoice)
- የተፈረመበት፣ የአገልግሎት-ቀን ማሳያ (log)፣ በተጠናቀቀውን የአገልግሎት ጊዜያቶች የሚያረጋግጥ
- አገልግሎቱን ለማጠናቀቅ የተሰጠ ፈቃድ
- ለተማሪው አገልግሎት የሚሰጠው (ሰጡት) የትምህርት-ማስረጃዎች (Credentials)
- የ'W-9' የታክስ ቅጽ (ለመጀመሪያ ኢንቨይስ/invoice መሙላት፣ እና ከዚያ በኋላ በመረጃዎች ላይ ለውጦች ካሉ (ለምሳሌ በአድራሻ፣ የስልክ ቁጥር) በሚኖር ጊዜ መሙላት)

በቤተሰብ መመሪያው ውስጥ የሚገኘውን ክፍል - “[Billing Guidance for Vendors](#)”፣ ለእነዚህ ኢንቨይስ (invoice) መስፈርቶች - ኢንቨይሱን (invoice) ወደ [DCPS.INVOICES@DC.GOV](mailto:DCPS.INVOICES@DC.GOV) ከማስገባት በፊት፣ እባካችሁን አጣቅሳችሁ ተመልከቱ።

## ለየግል አገልግሎቶች (Independent Services)፤ የኢንቨይስ አገልግሎት መመዘገቢያ (Invoice Service Log)

የተማሪ ስም:	የሚሰጠው ትምህርት ቤት:
የተማሪው የትውልድ-ቀን (DOB)/የDCPS መታወቂያ ቁጥር (ID):	የአገልግሎት ዓይነት:

የሳይንስ ቀን	የአገልግሎት ቀን(ናቶች)	የአገልግሎት ቦታ (DC, MD, ወይም VA)?	የገቢ-ሰዓት	የወጣት-ሰዓት	አጠቃላይ የሰዓት-ሰዓቶች	በሰዓት የተተመነው ክፍያ-መጠን	የወላጅ/አሳዳጊ ፊርማ (ወይም ተማሪው - በአገልግሎቱ ጊዜ 16 ቢያንስ 16 ዓመት ከሆነው)

የወላጅ/አሳዳጊ ስም: \_\_\_\_\_ የኢሜል አድራሻ: \_\_\_\_\_

የአገልግሎት ሰጪው (Vendor) ስም: \_\_\_\_\_ የኢሜል አድራሻ: \_\_\_\_\_

ትምህርት/የአገልግሎት ሰጪ - ስም: \_\_\_\_\_ ፊርማ: \_\_\_\_\_

### አንድ-ለአንድ ለሆነ የትምህርት ቤት ቀን አገልግሎቶች፣ የኢንቨይስ አገልግሎት መመዘገቢያ (Invoice Service Log)

የተማሪ ስም:	የሚማርበት ትምህርት ቤት:
የተማሪው የትውልድ-ቀን (DOB)/የDCPS መታወቂያ ቁጥር (ID):	የአገልግሎት ዓይነት:

የሳምንቱ ቀን	የአገልግሎት ቀን(ናቶች)	የገቡበት- ሰዓት	የወጡበት- ሰዓት	አጠቃላይ የሰሩት-ሰዓቶች	በሰዓት የተተመነው ክፍያ-መጠን	የአገልግሎት-ሰጪው ፊርማ (BCBA, Dedicated Aide, RBT, ወዘተ...)

የአገልግሎት ሰጪ ስም: \_\_\_\_\_ የኢ.ሜ.ል አድራሻ: \_\_\_\_\_

የትምህርት ቤት-ሹሙ ስም: \_\_\_\_\_ የኢ.ሜ.ል አድራሻ: \_\_\_\_\_

የትምህርት ቤት-ሹሙ የስራ-ማዕረግ: \_\_\_\_\_ ፊርማ: \_\_\_\_\_

የ'Master Supplier' ቅጽ -- ለኮርፖሬሽኖች (CORPORATIONS) ብቻ አስፈላጊ-የሆነ

የአገልግሎት አቅራቢ (Vendor) ስም (ሕጋዊ ስም):

የአገልግሎት አቅራቢ (Vendor) ቁጥር (I + Tax ID): 1 \_\_\_\_\_

ስልክ ቁጥር (የ'area codes' እና ኤክስቴንሽኖች/extensionsን ጨምሮ): \_\_\_\_\_

አጠቃላይ (General) የሆነ - የኢሜል አድራሻ: \_\_\_\_\_

የድህረ-ገጽ አድራሻ: \_\_\_\_\_

የ'W9 ታክስ ID ቁጥር: \_\_\_\_\_

CBE?: Yes  No  CBE Number: \_\_\_\_\_ (Choose matching items for **Supplier** and **Ownership** Types).

ለማኅበር-የሚችል ሰው ስም: \_\_\_\_\_

የሚገኙበት የኢሜል አድራሻ: \_\_\_\_\_

አቅራቢ (Supplier)/አገልግሎት አቅራቢ (Vendor)፣ ዓይነት: \_\_\_\_\_

የባለቤትነት (Ownership) ዓይነት: \_\_\_\_\_

**የኮርፖሬሽን ዲስትሪክት መንግሥት**  
**የ'Master Supplier' መረጃዎችን መስጠት የሚያስፈልገው ሆኖ የተዘጋጀ (Template)**

**አቅራቢ (Supplier)/አገልግሎት አቅራቢ (Vendor)፣ ዓይነት**

1=DC Employee	4=Local Government	7=Other
2=Federal Agency	5=Vendor-Business	8=CBE
3=State Agency	6=Vendor=Individual	

**የባለቤትነት (Ownership) ዓይነት**

A=State Corporation	I=Individual Recipient	R=Foreign
C=Professional Corp.	L=CBE	S=Sole Ownership
E=State Employee	M=Medical Corporation	T=Partnership
F=Financial Institution	O=Out of State Corporation	U=Non-Profit
G=Government Entity	P=Professional Association	



**የንግድ ፈቃድ (Business License) መረጃ**

ዓይነት: \_\_\_\_\_ (ንግድ/Business፣ ባለ-ሙያተኛ/Professional፣ ሌላ)

የፈቃድ ቁጥር (License Number) \_\_\_\_\_

**የ'Mail Code' = 000 = የ'አቅራቢ ዋናው-መስሪያ ቤት (Supplier Headquarters) አድራሻ (የፖስታ-ሣጥን ቁጥር/PO Box መሆን አይችልም)**

አድራሻ: \_\_\_\_\_

ከተማ: \_\_\_\_\_ ስቴት: \_\_\_\_\_ ዚፕ ኮድ: \_\_\_\_\_

**የ'Mail Code' = 200 = የክፍል-ማስገቢያ (Payment Remittance) አድራሻ - ከ000 የተለየ ከሆነ**

አድራሻ: \_\_\_\_\_

ከተማ: \_\_\_\_\_ ስቴት: \_\_\_\_\_ ዚፕ ኮድ: \_\_\_\_\_

**የ'Mail Code' = 300 = የ'Purchase Order' አድራሻ ከ 000 የተለየ ከሆነ (የፖስታ-ሣጥን ቁጥር/PO Box መሆን አይችልም)**

አድራሻ: \_\_\_\_\_

ከተማ: \_\_\_\_\_ ስቴት: \_\_\_\_\_ ዚፕ ኮድ: \_\_\_\_\_

**የኤሌክትሮኒክ የግዢ ማዘዣዎድን (ELECTRONIC PURCHASE ORDERS) ለማግኘት፣ በዚህ ቦታ ላይ ያሉ ሁሉም ነገሮች ተሞልተው መጠናቀቅ አለባቸው**

**DUN & Bradstreet No. (DUNS):** \_\_\_\_\_

**(የ'DUNS' ቁጥር ለማግኘት - ለማመልከት፣ በ1-866-705-5711 ደውሉ፤ ለሁሉም የኢሜል እና የፋክስ የግዢ ማዘዣ (Purchase Order) እንዲላክላችሁ- ጥያቄ ስታቀርቡ፣ አስፈላጊ ነው።)**

**የ'ANID' ቁጥር:**

**(እባካችሁን፣ በ[supplier.ariba.com](http://supplier.ariba.com) ላይ ተመዘገቡ፣ ይህ አስፈላጊ ሆኖ መሞላት ያለበት ቦታ ነው።)**

**የግዢ መዘዣ (purchase order) በኢሜል ወይም በፋክስ እንዲላክላችሁ ትፈልጋላችሁ?** ኢሜል  ፋክስ

**(እባካችሁን እንዲያምረጡ፣ የ'ARIBA' የአንላይን አማራጭን አንቀበልም።)**

**የማዘዣ የኢሜል አድራሻ (የግዢ ማዘዣዎች/Purchase Ordersን መላክ):** \_\_\_\_\_

**የማዘዣ የፋክስ ቁጥር (የግዢ ማዘዣዎች/Purchase Ordersን መላክ):** \_\_\_\_\_

**አገልግሎት-አቅራቢው (Vendor)፣ የግዢ ካርዶች/Purchase Cardsን ይቀበላል: አዎ/Yes  የለም/No**