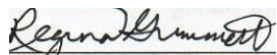


独立服务 家庭指南

更新：2022 年 4 月 18 日

由以下人员批准：Regina Grimmert，特殊教学处高级副处长



Regina Grimmert
高级副处长
特殊教学处

4/18/2022

日期

概述 3

IEE 家庭指南 4

什么是独立教育评估 (IEE)?4

获得资助的独立教育评估的步骤是什么?4

评估种类.....6

独立服务家庭指南..... 10

什么是独立教育服务?10

使用独立服务的步骤10

独立服务提供商目录12

家庭报销指南 18

报销种类.....18

常见问题解答18

报销列表—补偿性教育服务20

报销列表—独立教育评估(IEE).....22

报销列表—其他补偿性教育服务（上课日以外）23

报销列表—交通(私家车).....25

报销列表 —交通27

报销列表—学费29

提供商收费指南 30

IEE 收费指南30

独立服务收费指南34

发票提交封面37

独立服务的发票服务记录38

一对一上学日服务的发票服务记录39

主供应商表格—仅公司需要40

概述

尊敬的家长或监护人，

您的孩子已获授权来接受独立教育评估 (IEE)、独立补偿性教育服务和/或报销。随本函提供的授权书详细说明了任何授权的评估、服务或报销的持续时间、强度和最高花费。

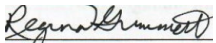
本家庭指南包括获得 IEE 或独立服务的分步指南，包括评估种类列表以及已知的独立服务提供商。本指南还包括提供商指南，包括提交指南和收款指南。**您的授权书中列出的评估和/或服务旨在免费提供给您。您选择的任何提供商都将直接向 DCPS 提交发票和其他必要信息以获得付款。**请向您选择为您的孩子评估或提供服务的任何提供商提供本指南中包含的收费指南的副本。

您可以选择任何提供商，包括本指南中未列出的提供商，只要他们是：**1. 未受雇于华府政府， 2. 满足授予服务的执照要求，以及 3. 在授权书列出的花费和其他准则范围内工作。**DCPS 不支持任何独立的评估者、服务提供商或辅导人员。本指南仅用于帮助您选择提供商。如果您对他们的服务不满意，您也可以更换提供商。

如果您更换提供商，请更新授权书上列出的 DCPS 联系人。此外，如果异常情况阻止您选择的提供商直接向 DCPS 收费，请通知 DCPS。此外，在您的孩子接受评估或开始接受任何独立服务之前，请联系您的 DCPS 联系人。

我们的团队很乐意以我们可以提供的任何方式提供帮助，并回答您可能遇到的任何问题。如果您在此过程中有任何疑问或需要任何帮助，您可以联系授权书上列出的 DCPS 联系人。

致意，



Regina Grimm

特殊教学处高级副处长

IEE 家庭指南

什么是独立教育评估 (IEE)?

独立教育评估 (IEE) 是由未受雇于学区 (DCPS) 的认证专业人士进行的评估。IEE 可以在多个领域或学科中进行，包括：听力学、适应性体育教育、辅助技术、心理学、言语-语言、社会-情感、职能治疗和体能治疗。

阅读并完成指南中的步骤，以确保有适当的合格人员评估您的孩子。此外，在开始任何评估或向 DCPS 或州教育总监办公室(OSSE)提交任何发票材料之前，请确保您选择的评估者阅读[本节中包含的收费指南](#)。

如果您在此过程中有任何疑问，请联系您的授权书上列出的 DCPS 联系人。

请注意：通过授权书进行评估的独立提供商不是 DCPS 教职工。DCPS 对评估的质量不做任何保证或陈述，并且对于学生或家庭因与独立提供商有关而遭受的任何损害不承担任何责任，无论是通过捐款还是其他方式。

获得资助的独立教育评估的步骤是什么？

以下步骤概述了如何使用为您的孩子授权的 IEE。请在联系提供商之前查看所有步骤，如有任何问题，请联系您的授权书上列出的 DCPS 联系人。

第1步—确认为您的孩子推荐的评估种类

您收到的授权书列出了已为您的孩子批准的评估种类。请参阅[此图表](#)以了解有关不同种类评估的更多信息。

第2步—审查评估种类和承保费用

进行接受资助的 IEE 的提供商将直接向 DCPS 收费。提供商最多只能按[此处](#)列出的 DCPS 最高评估花费收费。如果您选择的提供商不在 IEE 提供商名单上，请确保提供商接受这些价格并同意直接向 DCPS 收费。如果情有可原的情况阻止提供商直接向 DCPS 收费，请在开始评估之前联系您的 DCPS 联系人。

对于低发生率评估，例如：[此处列出](#)的价格指南未涉及的辅助技术、适应性体育教育和职业评估，将根据具体情况与 DCPS、OSSE 和提供商一起支付。DCPS 或 OSSE 将为这些评估支付合理的费用。

第3步—选择提供商

查看为您的孩子推荐的评估种类([步骤1](#))后，选择提供商并安排评估。本指南包括一些[华府地区IEE提供商](#)的列表。此列表旨在帮助您开始搜索，您可以选择未包含在此列表中的提供商，只要他们符合以下标准：

1. 提供商有资格对您的孩子将接受的评估进行评估；
2. 提供商接受[此处列出](#)的DCPS规定的价格；并且
3. 提供商不是 DCPS 教职工。

选择提供商时，请考虑以下几点：

- **能力：**提供商是否能够提供推荐的评估？
- **地点：**提供商是否位于您可以容易到达的地方？
- **可用性：**提供商是否能够在您可以参加的时间安排评估会议，并且不会延误您孩子的评估过程？
- **审批：**提供商是否愿意接受 DCPS 服务价格？请参阅[此处列出](#)的 DCPS 最高评估价格

第4步—安排评估

选择合适的提供商后，安排学生评估所需的日期。安排预约时，请务必：

- 说明您已获得 DCPS 的独立教育评估 (IEE) 授权。提供商在获得授权表并直接向 DCPS/OSSE 收费时会定期进行独立的教育评估。
- 确认提供商将进行的具体评估。
- 证实将在何处进行评估。
- 让您的孩子的学校知道评估的时间安排。这将使DCPS预计何时能够收到已完成的评估。

第5步—参加评估

向提供商提供本指南的“[提供商收费指南](#)”部分的副本。提供商必须遵循这些步骤并提交完成的评估，以确保及时收到服务费用。

请务必准时到达您的预定评估。当您参加预定的评估时，您的提供商将与您和您的孩子会面，其中可能包括测试和面谈。许多评估需要一整天才能完成，并且需要您的参与。

第6步—与您的孩子的学校一起审查评估

- 完成后，提供商必须将其评估报告发送给适当的 DCPS 联系人。**如果您收到评估的副本，请将其发送给您授权书上列出的 DCPS 联系人，以确保 DCPS 及时收到评估的副本。**
- 收到后，分配给您的孩子的 DCPS 当地教育机构 (LEA) 代表（例如，特殊教育协调员、非公共监督专业人士或解决专业人士）将与您联系，安排会议以审查评估。
 - 在审查会议上，您孩子的 DCPS LEA 代表将与您和其他 DCPS 和学校工作人员讨论评估结果。如果合适，还可以为您的孩子制定或更新一份个人教育计划(IEP)。

评估种类

华府地区 IEE 提供商

评估种类	提供商名称和联系方式
心理	Acumen Behavioral Consulting, David Cranford 1629 K St. NW, Washington, DC 20006 电话: 240.303.2141 电子邮件: davie@acumenbehavioral.com
心理	Alina Assessment Services, Joette James 412 First St. SE, Washington, DC 20003 电话: 240.424.0073 电子邮件: joettedj@aol.com
心理	Behavioral and Educational Solutions 8609 2 nd Ave #506B, Silver Spring, MD 20910 电话: 240.398.3514 电子邮件: info@besdc.com
心理	Campbell Psychological Services 8607 2 nd Ave. Silver Spring, MD 20910 电话: 301.589.5533 电子邮件: kcampbell@CamPsychServ.com
心理	COMPASS Mental Health Consultants, LLC 11140 Rockville Pike, Ste. 400, Rockville, MD 20852 电话: 240.630.4048 电子邮件: pojevwe@gmail.com
心理	Education Due Process Solutions 711 Bain Dr, Hyattsville, MD 20785 电话: 301.502.4838 电子邮件: jessica@educationdps.com
心理	George Washington Meltzer Center 2125 G St NW #101K, Washington, DC, 20052 电话: 202.994.9072 电子邮件: meltzercenter@gwu.edu
心理	Golden Assessments 1487 Chain Bridge Rd. Ste 303, McLean, VA 22101 电话: 571.316.1529 电子邮件: drgolden@goldenassessments.com
心理	Inner City Family Services 2307 Martin Luther King Jr. Ave SE, Washington DC 20020 电话: 202.525.4855 电子邮件: karena.smith@innercityfamilyservices.com
心理	Lifelong Wellness 8403 Colesville Rd, Suite 1100, Silver Spring, MD 20910 电话: 301.367.4827 电子邮件: drsanders@lifelongwellnessdc.com
心理	Ling Wu 15807 Crabbs Branch Way, Ste A, Rockville, MD 20855 电话: 240.285.0047 电子邮件: LingLouiWu@gmail.com
心理	Mid-Atlantic Children's Services 9658 Baltimore Ave #240 College Park, MD 20740 电话: 240.297.9857 电子邮件: admin@mid-atlanticservices.com
心理	Morgan Holdings Group, LLC 4309 Travancore Ct., Randallstown, MD 21133 电话: 443.413.9484 电子邮件: kwylie21@aol.com
心理	Quince Orchard Psychotherapy 60 Market St. Ste. 207, Gaithersburg, MD 20878 电话: 240.750.6467 电子邮件: schedule@qopsych.com
心理	Solutions Educational Consultants 14760 Nain St, Suite 118, Upper Marlboro, MD 20772 电话: 240.274.1497 电子邮件: c2bells@verizon.net
心理	The Child and Family Practice 4800 Hampden Ln. Ste. 200 Bethesda, MD 20814

评估种类	提供商名称和联系方式
	电话: 703.647.4197 电子邮件: info@childandfamilypractice.com
言语和语言	Behavior and Education Solutions 8609 2 nd Ave., Suite 404B, Silver Spring, MD 20910 电话: 240.398.3514 电子邮件: info@besdc.com
言语和语言	Capitol Kids Speech Therapy 201 8 th St. NE, Washington, DC 20017 电话: 202.544.5469
言语和语言	Children's Speech and Language Services 6231 Leesburg Pike, Falls Church, VA 22044 电话: 703.685.1070 电子邮件: info@csls.us
言语和语言	District Speech and Language Therapy 2604 Connecticut Ave. NW, Suite 202, Washington, DC 20017 电话: 202.417.6676 电子邮件: info@districtspeech.com
言语和语言	Gallaudet University Hearing and Speech Center Sorenson Language and Communication Center 2200 800 Florida Ave. NE, Washington, DC 20002 电话: 202.250.2119 电子邮件: guhsc@gallaudet.edu
言语和语言	HSC Pediatric Center 1731 Bunker Hill Rd. NE, Washington, DC 20017 电话: 202.832.4400 电子邮件: sbowles@hschealth.org
言语和语言	My Brother's Keeper Transitional Living Service (www.MBKDC.org) 2616 Georgia Avenue NW Washington DC 20001 电话: 202-386-6311 电子邮件: awashington@mbkdc.org
言语和语言	Solutions Educational Consultants 14760 Nain St, Suite 118, Upper Marlboro, MD 20772 电话: 240.274.1497 电子邮件: c2bells@verizon.net
言语和语言	Something 2 Talk About 9470 Annapolis Rd., Suite 409, Lanham, MD 20706 电话: 301.661.4729 电子邮件: admin@s2talkabout.net
言语和语言	The Connections Therapy Center 9470 Annapolis Rd., Suite 416, Lanham, MD 20706 电话: 301.577.4333 电子邮件: info@thectcenter.com
言语和语言	The Reading and Language Learning Center 8229 Boone Blvd., Suite 660, Vienna, VA 22182 电话: 703.821.1363 电子邮件: info@readingllcenter.com
言语和语言	Unlimited Expressions 3414 Summit Ct. NE, Washington, DC 20018 电话: 202.744.8158
体能治疗	HSC Pediatric Center 1731 Bunker Hill Road, NE Washington, DC 20017 电话: 202.832.4400 电子邮件: sbowles@hschealth.org
体能治疗	Sensational Kids Therapy 4400 Jenifer St NW #280 Washington, DC 20015 电话: 202.244.8089 电子邮件: office@sensationalkids-therapy.com
体能治疗	Solutions Educational Consultants 14760 Nain St, Suite 118, Upper Marlboro, MD 20772 电话: 240.274.1497 电子邮件: c2bells@verizon.net
体能治疗	My Brother's Keeper Transitional Living Service (www.MBKDC.org)

评估种类	提供商名称和联系方式
	2616 Georgia Avenue NW Washington DC 20001 电话: 202-386-6311 电子邮件: awashington@mbkdc.org
体能治疗	The Connections Therapy Center 9470 Annapolis Road, Suite 416 Lanham, MD 20706 电话: 301.577.4333 电子邮件: info@thectcenter.com
体能治疗	Unlimited Expressions 3414 Summit Ct.NE Washington, DC 20018 电话: 202.744.8158
体能治疗	Weinfeld Education Group 104 Northwood Avenue, Silver Spring, MD 20901 电话: 301.681.6233 电子邮件: admin@weinfeldeducationgroup.com
职能治疗	HSC Pediatric Center 1731 Bunker Hill Rd. NE Washington, DC 20017 电话: 202.832.4400 电子邮件: sbowles@hschealth.org
职能治疗	Jeter Rehab Therapy 1900 L St NW #607 Washington, DC 20036 电话: 202.528.7223 电子邮件: JeterRehab@aol.com
职能治疗	Sensational Kids Therapy Group 4400 Jenifer Street New Suite 280 Washington, DC 20015 电话: 202.244.8089 电子邮件: office@sensationalkids-therapy.com
职能治疗	Something 2 Talk About 9470 Annapolis Road Suite 409 Lanham, MD 20706 电话: 301.661.4769 电子邮件: admin@s2talkabout.net
职能治疗	The Connections Therapy Center 9470 Annapolis RD, Suite 416 Lanham, MD 20706 电话: 301.577.4333 电子邮件: info@thectcenter.com
职能治疗	Weinfeld Education Group 104 Northwood Avenue, Silver Spring, MD 20901 电话: 301.681.6233 电子邮件: admin@weinfeldeducationgroup.com
职能治疗	My Brother's Keeper Transitional Living Service (www.MBKDC.org) 2616 Georgia Avenue NW Washington DC 20001 电话: 202-386-6311 电子邮件: awashington@mbkdc.org
社会历史	My Brother's Keeper Transitional Living Service (www.MBKDC.org) 2616 Georgia Avenue NW Washington DC 20001 电话: 202-386-6311 电子邮件: awashington@mbkdc.org
社交历史 功能行为评估(FBA)	The Mecca Group, LLC 1629 K Street NW, Suite 300 Washington, DC 20006 电话: 202.529.3117 电子邮件: administrator@themeccagroupllc.com
社交历史 功能行为评估(FBA)	Weinfeld Education Group 104 Northwood Avenue, Silver Spring, MD 20901 电话: 301.681.6233 电子邮件: admin@weinfeldeducationgroup.com
辅助技术	Columbia Lighthouse for the Blind 1825 K Street NW, Suite 1103, Washington, DC 20006 电话: 202.454.6400 电子邮件: info@clb.org
辅助技术	HSC Pediatric Center 1731 Bunker Hill Road, NE, Washington DC 20017 电话: 202.832.4400 电子邮件: sbowles@hschealth.org

评估种类	提供商名称和联系方式
辅助技术	My Brother's Keeper Transitional Living Service (www.MBKDC.org) 2616 Georgia Avenue NW Washington DC 20001 电话: 202-386-6311 电子邮件: awashington@mbkdc.org
辅助技术	Out of the Box Accessibility Solutions 电话: 571.439.5697
辅助技术	Weinfeld Education Group 104 Northwood Avenue, Silver Spring, MD 20901 电话: 301.681.6233 电子邮件: admin@weinfelddeducationgroup.com
听觉处理障碍评估 听力学	Chattering Children 4880 MacArthur Blvd, NW Washington, DC 20007 电话: 202.333.1403 电子邮件: info@chatteringchildren.org
适应性体育评估(APE)	My Brother's Keeper Transitional Living Service (www.MBKDC.org) 2616 Georgia Avenue NW Washington DC 20001 电话: 202-386-6311 电子邮件: awashington@mbkdc.org

独立服务家庭指南

什么是独立教育服务？

独立教育服务是为弥补或补偿学校未提供的服务而向学生提供的教育服务，包括特殊教学和相关服务。您与本指南一起收到的授权书包括已授予您的孩子的独立服务的具体种类和数量。请注意，这些服务通常有“完成期限”，如果在指定日期前未使用，会过期。

独立教育服务的种类

独立教育服务可以包括许多不同种类的服务，帮助您的孩子弥补任何错过的特殊教学时间和/或相关服务。特定种类的服务可能需要特定的执照要求。请参阅下表，了解在华府执行独立服务所需的执照列表。¹

服务种类	执照/证书要求
辅导	提供商简历
心理咨询	华府卫生部专业咨询执照，或 华府卫生部社会工作执照，或 华府卫生部心理学执照
指导	提供商简历
职能治疗	华府卫生部职能治疗执照
体能治疗	华府卫生部体能治疗执照
行为支持服务	华府卫生部心理学执照，或 华府卫生部社会工作执照，或 华府卫生部专业咨询执照
言语—语言病理学	华府卫生部言语—语言病理学执照
应用行为分析	提供商简历

使用独立服务的步骤

第1步—审核授权书

授权书阐明您的孩子有权接受的独立服务的种类和数量。保留一份授权文件的副本以作为记录。

第2步—选择服务提供商

本指南包括华府地区[一些已知提供商的列表](#)。您可以从此列表中选择提供商，或选择最能为您的孩子服务的其他提供商。请记住，提供商必须满足本指南中包含的执照或认证要求。此外，请确保您选择的提供商将以阐明的价格执行服务。服务价格由 OSSE 设定并每年更新。²

¹ 在其他司法管辖区（例如马里兰州或弗吉尼亚州）工作的提供商必须满足其执业领域的同等执照要求。

² <https://osse.dc.gov/publication/nonpublic-services-rate-chart>

第3步-通知DCPS服务提供商

选择提供商后，请向您的 DCPS 联系人（解决专业人士或非公共监督专业人士）提供您选择的提供商的名称和当前联系信息，包括电子邮件地址。

第4步-向您选择的服务提供商提供您的授权书副本

保留一份授权书副本以作为记录。

安排和参加服务会议

请注意：**不得**在学校场地或上课时间（周一至周五上午 8:30 至下午 3:30）提供独立教育服务。如果您的孩子缺课，您的孩子**不得**在正常上课时间接受独立服务。

跟踪您的孩子的小时数

尽管服务提供商会按服务小时数向 DCPS 收费，但家庭还应跟踪用于服务的每个小时的日期和时间，确保您的孩子获得所有授权时间。此外，DCPS 代表可能会联系您，核实服务提供商提交的日期和时间。

第5步-证实服务

在每次服务结束时，您必须签署服务记录，以证实服务发生的日期和时间。您不应在任何一次服务之前签署服务记录。如果您的孩子在服务时至少 16 岁，他们可以在每次服务结束时签署记录。

第6步-将任何更改通知DCPS。

您可以随时更改提供商。请通知任何新的提供商已经完成的授权小时数，并给他们一份授权书的副本。此外，将服务提供商的任何变更通知授权服务的 DCPS 工作人员。

独立服务提供商目录

此目录包括华府一些已知服务提供商的列表。DCPS 不认可任何提供商或公司，此列表仅用于帮助您开始搜索以确定可以支持您的孩子的提供商。您可以选择未包含在此列表中的提供商，只要他们满足[上述](#)任何适用的认证要求。

辅导 - 最高小时价格: \$71.90

姓名	联系信息	备注
Advent Educational Specialists, Inc	Ron Mills 202.787.0036	• 营业时间: 周日至周五(上午 8:30 - 下午 6:30)语言: 英语 • 可以在学生家中提供服务
Club Z Tutoring	Ron Joiner 202.269.2718 www.clubztutoring.com	• 营业时间: 周一至周五(上午 9 点 - 下午 5 点) • 语言: 英语、西班牙语、法语和德语 • 可以在学生家中提供服务
C-3 Solutions	Elizabeth Smith 443.404.5101	• 营业时间: 周一至周五(上午 8 点 - 下午 6 点) • 语言: 英语 • 可以在学生家中或最近的图书馆提供服务
Future Leaders of America	240.770.7153 www.leadersfirst.us	• 营业时间: 根据学生的时间 • 语言: 英语
H.E.L.P/Educational Support Services	Shawn Strader 202.232.1137	• 营业时间: 周一至周五(放学后, 在晚上 7 点见最后一个客户) • 语言: 西班牙语、阿姆哈拉语和法语
Pathway to Success	Terrance Jackson 202.469.0944	• 营业时间: 周一至周六(时间灵活)语言: 英语和西班牙语 • 可以在学生家中提供服务
Prodigy Student Support Services	202.510.5192	• 营业时间: 周一至周六 • 语言: 英语
Project MBrace	Ms. Simpson 202.621.3447	• 营业时间: 周一至周六(时间灵活) • 语言: 英语 • 可以在学生家中提供服务
Ravizee Education Consulting	Charmaine Ravizee 202.497.5003	• 营业时间: 时间灵活 • 语言: 英语
Educational Resources	Derek Marryshow 301.661.2348	• 营业时间: 时间灵活 • 语言: 英语
Education Due Process Solutions	Jessica Williams 240.294.6047 jessica@educationdps.com	• 营业时间: 周一至周五(上午 8 点 - 晚上 8 点) • 语言: 英语
Education Solutions	Jay Michney 703.312.5300 jmichney@verizon.net	• 营业时间: 周一至周六(时间灵活) • 语言: 英语
R&J Consulting	Ron Joiner 202.269.2718	• 营业时间: 周一至周五 • 语言: 英语
Martha's Table	202.328.6608	• 营业时间: 周一至周五 • 语言: 英语

姓名	联系信息	备注
Georgetown Tutoring	Lisa Kolovich 301.919.4469 support@georgetowntutoring.com	• 营业时间：周一至周六 • 语言：英语
Latin American Youth Center Programs (LAYC)	202.319.2225 www.layc-dc.org	• 营业时间：周一、周三和周五（上午 8 点至晚上 7 点）以及周二和周四（上午 8 点至晚上 8 点） • 语言：英语和西班牙语
Lynn Kaplan (SPED Math Tutor)	301.300.6425 mathkaplan@gmail.com	• 营业时间：周一至周五（时间灵活） • 语言：英语

咨询和行为支持服务 - 每小时价格取决于提供者的资格

咨询和行为支持服务 (BSS) 的价格取决于提供者的资格。有关当前小时价格和认证的信息，请参阅 [OSSE COA 指南](#)。一般来说，有执照的社会工作者（LCSW、LICSW 等）在学校环境中提供咨询或行为支持，但其他人，包括心理健康顾问、心理学家或精神科医生也可以提供这些服务。

请注意：听证官裁决 (HOD) 可能会阐明与最新 OSSE COA 指南中包含的价格不同的特定价格。

姓名	联系信息	备注
Pathways to Success:	Terrance Jackson 202.469.0944	• 营业时间：周一至周六（时间灵活） • 语言：英语和西班牙语
Latin American Youth Center Program (LAYC):	202.319.2225 www.layc-dc.org	• 营业时间：周一、周三和周五（上午 8 点 - 晚上 7 点）以及周二和周四（上午 8 点 - 晚上 8 点）语言：英语和西班牙语
Affordable Behavioral Consultants:	301.386.7722 www.abcmaryland.com	• 营业时间：周一至周五 语言：英语
Inner City Family Services	202.525.4855 www.innercityfamilyservices.com	• 营业时间：周一至周五 语言：英语
My Brother's Keeper Transitional Living Service	202-386-6311 awashington@mbkdc.org	• 联系以获取更多信息
Life Enhancement Services	202.269.2401 www.lifeenhancementservices.org/dc	• 营业时间：周一至周五 语言：英语
Washington Meltzer Center	202.944.5395	• 营业时间：周一至周五（时间灵活）语言：英语
AAC Counseling Associates	Patricia Webbink 301.229.0044	• 营业时间：周一至周五（时间灵活） • 语言：英语
Advent Educational Specialists, Inc	Ron Mills 202.787.0036	• 营业时间：周日至周五(上午 8:30 - 下午 6:30) • 语言：英语 • 可以在学生家中提供服务
Crawford Consulting and Mental Health Services	Patrick A. Crawford 301.341.5111 www.crawfordconsulting.org	• 营业时间：周一至周五（上午 9 点 - 晚上 8:30）和周六（上午 9 点 - 下午 3 点） • 语言：英语

姓名	联系信息	备注
		在办公室提供服务(华府：Anacostia 地铁站；马里兰州：Cheverly 地铁站)

指导服务—最高小时价格：\$71.90

姓名	联系信息	备注
MEL Mentoring Program	Melissa Patterson-Latson 240.504.2791	- 营业时间：时间灵活 - 语言：英语 - 为 8-15 岁的女孩
Life Enhancement Services	202.269.2401 www.lifeenhancementservices.org/dc	- 营业时间：周一至周五 - 语言：英语
Affordable Behavioral Consultants	301.386.7722	- 营业时间：周一至周五 - 语言：英语
Latin American Youth Center Program (LAYC)	202.319.2225 www.layc-dc.org	- 营业时间：周一、周三和周五（上午 8 点至晚上 7 点）以及周二和周四（上午 8 点至晚上 8 点） - 语言：英语
My Brother's Keeper Transitional Living Service	202-386-6311 awashington@mbkdc.org	联系以获取更多信息
Pathways to Success	Terrance Jackson 202.469.0944	- 营业时间：周一至周六（时间灵活） - 语言：英语和西班牙语

职能治疗（包括方向和行走服务）—最高小时价格：\$130.38

方向和行走服务可以包括由以下合格人员提供的服务：低视力治疗师、方向和行走专业人士、视力康复治疗师。方向和行走服务的授权每小时价格与职能治疗相同。如果您的孩子已被授权接受方向和行走服务，请确保您选择的提供商可以提供这些服务。

姓名	联系信息	备注
Advent Educational Specialists, Inc	Ron Mills 202.787.0036	- 营业时间：周日到周五(上午 8:30 - 下午 6:30) - 语言：英语 - 可以在学生家中提供服务
C-3 Solutions	Charles Thomas 443.404.5101	- 营业时间：上午 8 点-下午 6 点 - 语言：英语 - 在学生家中或最近的图书馆提供服务
Skills on the Hill	Kristen Masci 202.544.5439	- 营业时间：根据学生的时间 - 语言：英语
Something 2 Talk About	301-661-4729 www.s2talkabout.net	- 营业时间：周一至周五 - 语言：英语和西班牙语
HSC Pediatric Center	202-832-4400 www.hscpediatriccenter.org	- 营业时间：周一至周五 - 语言：英语和西班牙语
My Brother's Keeper Transitional Living Service	202-386-6311 awashington@mbkdc.org	联系以获取更多信息
Jeter Rehab Therapy	202.528.7223	- 营业时间：周一至周五 - 语言：英语

姓名	联系信息	备注
Sensational Kids Group Therapy	202-244-8089	• 营业时间：周一至周五 • 语言：英语

体能治疗—最高小时价格: \$115.05

姓名	联系信息	备注
Advent Educational Specialists, Inc	Ron Mills 202.787.0036	• 营业时间：周日到周五(上午 8:30 - 下午 6:30) • 语言：英语 • 可以在学生家中提供服务
C-3 Solutions	Charles Thomas 443.404.5101	• 营业时间：上午 8 点-下午 6 点 • 语言：英语 • 在学生家中或最近的图书馆提供服务
Jewel Therapy	Winfield White, Diana Davenport 301.520.9376	营业时间：周一至周五（下午 3:30 - 下午 5:30）； 周六预约 语言：英语 在学生家中提供服务
My Brother's Keeper Transitional Living Service	202-386-6311 awashington@mbkdc.org	• 联系以获取更多信息
Multicultural Rehab, Inc	301.754.2003 www.mrehab.com	• 营业时间：周一至周五(上午9点 - 下午5点) • 语言：英语和西班牙语 • 可以在学生家中提供服务
HSC Pediatric Center	202-832-4400 www.hscpediatriccenter.org	• 营业时间：周一至周五 • 语言：英语

应用行为分析(ABA)—与咨询和行为支持服务一致的小时价格

姓名	联系信息	备注
Autism Outreach Inc	Leslie Smith 和 Kelli O' Donnell, 703.789.0019	• 营业时间：周一至周五(上午 8 点 - 晚上 7 点); 周六预约 • 语言：英语 • 可以在学生家中提供服务
The Connections Therapy Center	301.577.4333	• 营业时间：周一至周五(上午 9 点 - 下午 5 点) • 语言：英语
My Brother's Keeper Transitional Living Service	202-386-6311 awashington@mbkdc.org	• 联系以获取更多信息
Early Autism Solutions	202-321-6305	• 营业时间：周一至周五(上午 9 点 - 下午 5 点) • 语言：英语
Jacob's Promise	301-576-5487 www.jacobspromise.com	• 营业时间：周一至周五(上午 9 点 - 下午 5 点) • 语言：英语

言语病理学服务—最高小时价格 \$114.10

姓名	联系信息	备注
Advent Educational Specialists, Inc	Ron Mills 202.787.0036	• 营业时间：周日至周五(上午 8:30 - 下午 6:30) • 语言：英语 • 可以在学生家中提供服务
C-3 Solutions	Elizabeth Smith 443.404.5101	• 营业时间：周一至周五(上午 8 点 - 下午 5:30) • 语言：英语 • 可以在学生家中提供服务
My Brother's Keeper Transitional Living Service	202-386-6311 awashington@mbkdc.org	• 联系以获取更多信息
On Target Speech and Language Consulting	Bradley M. Zambanini 202.421.6604 www.ontargetspeech.com	• 营业时间：周一至周五(上午 8 点 - 晚上 8 点); 预约 • 语言：英语 • 可以在学生家中提供服务
Outreach Solutions Inc	Mr. Bell 301.574.8027	• 营业时间：周一至周五(上午8点 - 下午6点) • 语言：英语 • 可以在学生家中或最近的图书馆提供服务
Unlimited Expressions	Jennifer Brooks 202.744.8158	• 营业时间：周一至周五(上午 8 点 - 下午 6 点) • 语言：英语 • 可以在学生家中或最近的图书馆提供服务

姓名	联系信息	备注
Behavior and Education Solutions	240.398.3514	• 营业时间：时间灵活 • 语言：英语
Something 2 Talk About	301.661.4729 www.s2talkabout.net	• 营业时间：周一至周五 • 语言：英语和西班牙语
Pathways to Success	Terrance Jackson 202.469.0944	• 营业时间：周一至周六（时间灵活） • 语言：英语和西班牙语
HSC Pediatric Center	202.832.4400 www.hscpediatriccenter.org	• 营业时间：周一至周五 • 语言：英语

家庭报销指南

报销种类

一些和解协议 (SA) 或听证官裁决 (HOD) 要求 DCPS 在收到令人满意的付款证明后向家庭报销。下表列出了每种报销种类以及必须填写并提交给 DCPS 联络人的相应报销列表的链接。

报销种类	报销列表（链接）
补偿性教育服务	报销列表 - 补偿性教育服务
独立教育评估(IEE)	报销列表 - 独立教育评估
其他补偿性教育服务（上课日以外）	报销列表 - 其他补偿性教育服务（上课日以外）
交通（私家车）	报销列表 - 交通(私家车)
交通	报销列表 - 交通
学费	报销列表 - 学费

常见问题解答

下面的常见问题解答了与报销相关的最常见问题。如果您对报销有任何其他问题，请联系授权书上列出的 DCPS 联系人。

为什么我需要提交 W-9 表格？(www.irs.gov/FormW9)？

需要 W-9 表格以确保正确发放和跟踪付款。如果 W-9 没有存档，无法付款。

请允许首席财务官办公室最多 30 天输入并确认新提交的 W-9 表格的准确性。为确保不会出现更多的付款延迟，请在提交报销申请之前，将您填写并签名的 W-9 表格提交给您的 DCPS 联系人。

我的报销是否会报告为收入和/或纳税？

不会。通过为您的孩子提供的服务获得报销，您将不会收到 1099 表格。报销款项不会被报告为收入，也不会被征收税款。如果您对此表格有任何疑问，请发送电子邮件至 1099inquiries@dc.gov。

为什么我需要填写补偿性教育服务/其他补偿性教育服务的证明表？

当提供商提交补偿性教育服务的发票时，他们会提交一份发票服务记录，其中显示日期、开始时间和结束时间以及签名证实服务的家长或监护人。由于 HOD 或 SA 授权的补偿性教育服务时间可能跨越很长一段时间或发生在正常上课时间，家庭可以在申请报销时填写补偿性教育服务/其他补偿性教育服务的证明表。

如何填写“服务时段”栏？

按 HOD 或 SA 指定的要求说明提供服务的日期（例如，2017 年 3 月至 2017 年 6 月）

为什么我需要提交账户明细对账单和付款证明（已取消的支票、信用卡对帐单或银行对帐单）？

明细对帐单提供有关已经支付款项的详细说明。付款证明表明付款方式。必须提供足够的付款证明，以便 DCPS 可以证实付款是否适用于 HOD 或 SA 中提到的时间段。

什么是取消支票？

已取消的支票是已由开票银行支付的支票。从您的支票账户中扣除款项后，银行将取消该支票，使其无法再使用。

我应该如何列出我的支持文件并为其编号？

按照列表中列出的顺序对您的支持文件进行编号（不包括您的 W-9 表格）。每个列表底部都有一个空格，用于编号和列出支持文件。

- 范例：
- ☐ HOD
 - ☐ 评估报告
 - ☐ 账户明细对账单/发票
 - ☐ 付款证据

然后，在实际文件上写下相应的数字。

报销列表—补偿性教育服务

学生信息

姓名: _____ 出生日期: _____

州的编号(USI): _____ 学校: _____

收款人信息

☐ 附上填写了纳税人识别号和收款人证明的 W-9 表。有关说明和此表格的最新版本, 请参阅[此处](#)。

授权文件

☐ 注明授权文件的种类并附上完整副本:

☐ 听证官裁决(HOD)

☐ 和解协议(SA)

☐ 华府法院令

☐ 报销授权书

列出文件种类并编号 (编号也必须写在文件上)

证明表

☐ 附上已签名的 “[《补偿性教育服务证明表》](#)”

付款确认

☐ 提供商使用公司信笺提交付款确认。付款确认必须包含以下信息:

☐ 学生姓名

☐ 服务种类

☐ 服务日期

☐ 开始和结束时间

☐ 完成的小时数

☐ 支付的金额

付款证据

从下面的列表中选择包含在您的报销材料中的付款证据:

☐ **已取消的支票:** 支票号码和金额必须与提供商的付款确认相符

☐ **信用卡账单(筛选过):** 必须向提供商付款, 并且金额必须与提供商的付款确认相符

☐ **银行月结单(筛选过):** 必须向提供商付款, 并且金额必须与提供商的付款确认相符

在下面列出每种种类的付款证明并编号, 并包括上述详细信息 (编号也必须写在文件上)。如果任何付款金额证明与分项账户报表上的个别费用不符, 必须对付款金额进行细分 (根据需要附加纸张)。

补充性教育服务证明表

学生信息

姓名: _____

出生日期: _____

州的编号(USI): _____

学校: _____

服务信息

服务种类: _____

服务时段: _____

完成的小时数: _____

授权的小时价格: \$ _____

服务提供商签名

日期

服务提供商工整书写姓名

认证声明

我, _____, 证明上述信息在我所知和所信的范围内是真实的, 并且我明白我的报销申请需要 DCPS 在收到所需的更多文件后进行核实。

认证签名

家长/监护人签名

日期

家长/监护人工整书写姓名

对作出虚假陈述的刑事处罚

任何人因作出虚假陈述而被定罪, 将被处以不超过\$1,000 的罚款或不超过 180 天的监禁, 或两者兼而有之。如果一个人在他人合理期望他/她的陈述是真实的情况下, 蓄意以书面形式直接或间接地做出对华府政府的任何机构来说实际上重要的虚假陈述, 此人犯下了虚假陈述罪。(DC Code 22 - 2405)

报销列表—独立教育评估(IEE)

学生信息

姓名: _____

出生日期: _____

州的编号(USI): _____

学校: _____

收款人信息

□附上填写了纳税人识别号和收款人证明的 W-9 表。有关说明和此表格的最新版本, 请参阅[此处](#)。

授权文件

□注明授权文件的种类并附上完整副本:

☐ 听证官裁决(HOD)

☐ 和解协议(SA)

☐ 华府法院令

☐ 报销授权书

列出文件种类并编号 (编号也必须写在文件上)

评估报告

□附上一份已完成并在公司信笺上签名的评估报告的副本, 以及评估人员的证书 (执照/证书编号)。

账户明细对账单/发票

□在公司信笺上附上评估者的账户明细对账单/发票。账户明细对账单/发票必须包含以下信息:

☐ 学生姓名

☐ 评估种类

☐ 评估日期

☐ 支付的金额

☐ 付款方式

付款证据

从下面的列表中选择包含在您的报销材料中的付款证据:

☐ **已取消的支票:** 支票号码和金额必须与提供商的付款确认相符

☐ **信用卡账单(筛选过):** 必须向提供商付款, 并且金额必须与提供商的付款确认相符

☐ **银行月结单(筛选过):** 必须向提供商付款, 并且金额必须与提供商的付款确认相符

在下面列出每种种类的付款证明并编号, 并包括上述详细信息 (编号也必须写在文件上)。包括与账户明细对账单上的个别费用不符的任何付款证明的付款金额明细。

报销列表—其他补偿性教育服务（上课日以外）

学生信息

姓名：_____ 出生日期：_____

州的编号(USI)：_____ 学校：_____

收款人信息

☐ 附上填写了纳税人识别号和收款人证明的 W-9 表。有关说明和此表格的最新版本，请参阅[此处](#)。

授权文件

☐ 注明授权文件的种类并附上完整副本：

☐ 听证官裁决(HOD)

☐ 和解协议(SA)

☐ 华府法院令

☐ 报销授权书

列出文件种类并编号（编号也必须写在文件上）

证明表

☐ 附上已签名的“[《补偿性教育服务证明表》](#)”

付款确认

☐ 来自提供商且使用公司信笺提交的付款确认。付款确认必须包含以下信息：

☐ 学生姓名

☐ 服务种类

☐ 服务日期

☐ 开始和结束时间

☐ 完成的小时数

☐ 支付的金额

付款证据

从下面的列表中选择包含在您的报销材料中的付款证据：

☐ **已取消的支票：**支票号码和金额必须与提供商的付款确认相符

☐ **信用卡账单(过滤)：**必须向提供商付款，并且金额必须与提供商的付款确认相符

☐ **银行月结单(筛选过)：**必须向提供商付款，并且金额必须与提供商的付款确认相符

在下面列出每种种类的付款证明并编号，并包括上述详细信息（编号也必须写在文件上）。包括与账户明细对账单上的个别费用不符的任何付款证明的付款金额明细。

补充性教育服务证明表

学生信息

姓名: _____

出生日期: _____

州的编号(USI): _____

学校: _____

服务信息

服务种类: _____

服务时段: _____

完成的小时数: _____

授权的小时价格: \$_____

服务提供商签名

日期

服务提供商工整书写姓名

认证声明

我, _____, 证明上述信息在我所知和所信的范围内是真实的, 并且我明白我的报销申请需要 DCPS 在收到所需的更多文件后进行核实。

认证签名

家长/监护人签名

日期

家长/监护人工整书写姓名

对作出虚假陈述的刑事处罚

任何人因作出虚假陈述而被定罪, 将被处以不超过\$1,000 的罚款或不超过 180 天的监禁, 或两者兼而有之。如果一个人在他人合理期望他/她的陈述是真实的情况下, 蓄意以书面形式直接或间接地做出对华府政府的任何机构来说实际上重要的虚假陈述, 此人犯下了虚假陈述罪。(DC Code 22 - 2405)

报销列表—交通(私家车)

学生信息

姓名: _____ 出生日期: _____

州的编号(USI): _____ 学校: _____

收款人信息

☐附上填写了纳税人识别号和收款人证明的 W-9 表。有关说明和此表格的最新版本, 请参阅[此处](#)。

授权文件

☐注明授权文件的种类并附上完整副本:

☐听证官裁决(HOD)

☐和解协议(SA)

☐华府法院令

☐报销授权书

列出文件种类并编号 (编号也必须写在文件上)

证明表

除非授权文件上阐明了前一年的 IRS 价格, 否则请提交已签名的当前年度[里程报销的家长交通证明](#)。

里程打印件

☐提交显示从家到学校的距离的里程打印件 (例如, 谷歌地图或苹果地图)

出勤记录

☐提交学生的学校出勤记录; 必须在学校的官方信笺上。

支持文件

☐在下面列出每种种类的支持文件并为它们编号。相应的编号也必须写在文件上。根据需要附上更多纸张。

里程报销的家长交通证明

我，_____ 确认我已将我的孩子在此证明随附的旅行记录中列出的日期

从我位于以下地点的家：_____ 送到/接离他/她的位于以下地址

的学校：_____。我知道，在收到学生学校的正式出勤记录后，

DCPS 需要对本表格上申请的交通费用报销进行核实，如果核实，将按照 2017 年 IRS 标准的每英里 53.5 美分的里程价格报销。

家长/监护人工整书写姓名

日期

家长/监护人签名

日期

DCPS 代表

日期

对作出虚假陈述的刑事处罚

任何人因作出虚假陈述而被定罪，将被处以不超过\$1,000 的罚款或不超过 180 天的监禁，或两者兼而有之。如果一个人在他人合理期望他/她的陈述是真实的情况下，蓄意以书面形式直接或间接地做出对华府政府的任何机构来说实际上重要的虚假陈述，此人犯下了虚假陈述罪。(DC Code 22-2405)

报销列表—交通

学生信息

姓名: _____ 出生日期: _____

州的编号(USI): _____ 学校: _____

收款人信息

☐ 附上填写了纳税人识别号和收款人证明的 W-9 表。有关说明和此表格的最新版本, 请参阅[此处](#)。

授权文件

☐ 注明授权文件的种类并附上完整副本:

- ☐ 听证官裁决(HOD)
- ☐ 和解协议(SA)
- ☐ 华府法院令
- ☐ 报销授权书

列出文件种类并编号 (编号也必须写在文件上)

证明表

除非授权文件上阐明了前一年的 IRS 价格, 否则请提交已签名的当前年度[里程报销的家长交通证明](#)。

付款确认

☐ 提供商使用公司信笺提交付款确认。文件必须包含以下信息:

- ☐ 学生姓名
- ☐ 交通日期
- ☐ 接送地点
- ☐ 接送时间
- ☐ 支付的金额

付款证据

从下面的列表中选择包含在您的报销材料中的付款证据:

- ☐ **已取消的支票:** 支票号码和金额必须与提供商的付款确认相符
- ☐ **信用卡账单(筛选过):** 必须向提供商付款, 并且金额必须与提供商的付款确认相符
- ☐ **银行月结单(过滤):** 必须向提供商付款, 并且金额必须与提供商的付款确认相符

在下面列出每种种类的付款证明并编号, 并包括上述详细信息 (编号也必须写在文件上)。包括与账户明细对账单上的个别费用不符的任何付款证明的付款金额明细。

里程报销的家长交通证明

我，_____ 确认我已将我的孩子在此证明随附的旅行记录中列出的日期
从我位于以下地点的家：_____ 送到/接离他/她的位于以下地址的
学校：_____。我知道，在收到学生学校的正式出勤记录后，DPCS
需要对本表格上申请的交通费用报销进行核实，如果核实，将按照 2017 年 IRS 标准的每英里 53.5 美分的
里程价格报销。

家长/监护人工整书写姓名

日期

家长/监护人签名

日期

DCPS 代表

日期

对作出虚假陈述的刑事处罚

任何人因作出虚假陈述而被定罪，将被处以不超过\$1,000 的罚款或不超过 180 天的监禁，或两者兼而有之。如果一个人在他人合理期望他/她的陈述是真实的情况下，蓄意以书面形式直接或间接地做出对华府政府的任何机构来说实际上重要的虚假陈述，此人犯下了虚假陈述罪。(DC Code 22-2405)

报销列表—学费

学生信息

姓名: _____

出生日期: _____

州的编号(USI): _____

学校: _____

收款人信息

□附上填写了纳税人识别号和收款人证明的 W-9 表。有关说明和此表格的最新版本, 请参阅[此处](#)。

授权文件

□注明授权文件的种类并附上完整副本:

☐ 听证官裁决(HOD)

☐ 和解协议(SA)

☐ 华府法院令

☐ 报销授权书

列出文件种类并编号 (编号也必须写在文件上)

逐项列出的帐单

□学校使用校方信笺来提交账户明细对账单。账户对账单必须包含以下信息:

☐ 学生姓名

☐ 家长/监护人的姓名

☐ 个人收费的种类和适用的时间段(例如: 学费 - 2022 年 1 月)

☐ 付款确认

☐ 付款方式

付款证据

从下面的列表中选择包含在您的报销材料中的付款证据:

☐ **已取消的支票:** 支票号码和金额必须与提供商的付款确认相符

☐ **信用卡账单(筛选过):** 必须向提供商付款, 并且金额必须与提供商的付款确认相符

☐ **银行月结单(过滤):** 必须向提供商付款, 并且金额必须与提供商的付款确认相符

在下面列出每种种类的付款证明并编号, 并包括上述详细信息 (编号也必须写在文件上)。包括与账户明细对账单上的个别费用不符的任何付款证明的付款金额明细。

提供商收费指南

如果您收到此文件，则表明您需要完成独立教育评估 (IEE) 或为 DCPS 学生提供独立服务。请查看以下适用部分以获取与以下事项相关的指导：

- [独立教育评估\(IEE\)](#)
- [独立服务](#)

备注：本家庭指南或随附的独立服务授权书中的任何内容均不得被视为构成您与 DCPS 之间的合作伙伴关系或合资企业，或构成您或 DCPS 出于任何目的成为彼此的代理人。您和 DCPS 均无权以任何方式代表对方或约束对方，或代表此类权力的拥有。

IEE 收费指南

DCPS 对独立教育评估 (IEE) 的要求

如果您收到此文件，您需要为 DCPS 学生完成独立教育评估 (IEE)。DCPS 要求所有接受资助的 IEE 以书面形式总结：

- 使用的程序、
- 使用的评估工具、
- 结果、
- 评测印象、以及
- 满足学生已确定的需求的相关建议。

DCPS 希望所有 IEE 报告都包含教育内容，包括对学生在其教育环境中的观察。所有的报告都应该写得很清楚，包括对学生的严格检查和与学生有关的所有历史信息的回顾。

所有接受资助的 IEE 报告都必须由符合其在华府或执业地点的学科的执照、认证和资格认证标准的专业人员完成，或者由符合此标准的临床医生进行适当监督。[此处列出了](#)华府的执照要求。此外，所有 IEE 报告必须以供应商（或提供商）的信笺提供，以包括评估日期、评估者的签名和资格证书。

《残障人士教育法》(IDEA)、20 U.S.C. 1400 等系列条文要求所有州和学区都必须为所有 3 至 21 岁的残疾学生提供免费和适当的教育。州和学区必须确保每个接受特殊教育服务的学生都必须有一份个人教育计划 (IEP)，该计划确定必须提供的特殊教育和相关服务以满足每个孩子的个人需求。

IEE 收费信息和开发票的流程

- 确定学生是否就读于一所非公立、DCPS-LEA 特许学校或 DCPS 学校。³

³ 有关这种区别的详细信息，请参见 OSSE 网站 <http://osse.dc.gov> 的“特殊教育”部分。

- **DCPS** 为就读 **DCPS 学校或 DCPS-LEA 特许学校** 的学生处理发票。有关为就读 DCPS 学校和 DCPS-LEA 特许学校的学生开发票的指南，请参阅此处。
- **州教育总监办公室 (OSSE)** 处理就读非公立学校的 **DCPS 学生** 的发票。请参阅此处以了解非公立学生的开发票指南。
 - 将已完成评估的完整副本发送给家长、授权信中指明的 DCPS 工作人员，并将其作为提交给 DCPS 或 OSSE 来报销的任何发票材料的一部分。
 - 通过提交您的发票，您声明并承认您符合[此处概述](#)的评估学科的执照、认证和资格标准。
 - 如果情有可原的情况会阻止您直接向华府政府（DCPS 或 OSSE）收费，请**在开始任何评估之前**通知家长。在继续接受服务之前，该家长将需要与他们的 DCPS 联系人讨论此问题。
 - 如果您无法按照授权书中阐明的价格或最大总数完成评估，请**在开始任何评估之前**通知家长。可以在[这里](#)查找最大小时价格和总数。
 - 如果您在提交填好的发票材料之前有任何问题，请联系授权书中指定的 DCPS 工作人员。

对于就读 DCPS 学校和 DCPS-LEA 特许学校的学生

通过电子邮件将填好的发票材料提交至：dcps.invoices@dc.gov (抄送：comped.dcps@k12.dc.gov)。备注：dcps.invoices@dc.gov 只能用于提交新发票。如果您想在提交发票后提交其他信息或查询付款状态，请发送电子邮件至 comped.dcps@k12.dc.gov 并提供发票编号和提交日期。

所有发票**必须**包括下表中列出的文件和信息：

文件种类	文件必须包括
发票提交封面(请参阅此处以获取模板 。)	
使用公司信笺的服务发票	学生姓名 学生的出生日期 学生上学的学校 学生的 DCPS 编号 发票编号
整个 IEE 授权书/HOD/SA 的副本	
使用公司信笺的评估报告副本	评估者签名 评估者的资格证书 评估者的电子邮件地址 评估日期
评估者当前执照/证书的副本	
填好的 W-9 税表 ⁴	
主供应商表格 ⁵ (表格见此处)	所有字段必填

⁴ 只有以前从未向 DCPS 提交过发票来获得付款的提供商才需要这样做。此表格只需要与您的第一张发票一起提交，并且当其中包含的信息（例如地址、电话号码）发生任何变化时提交。提供商可以通过发送电子邮件至 dcvendorsupport@dc.gov 来询问是否有当前的 W9 存档。

⁵ 只有公司需要此文件，并且必须连同填好的 W9 一起提交才能收到付款。请允许首席财务官办公室最多 30 天输入新提交的 W-9 表格和主供应商表格中的信息并确认其准确性。

对于就读非公立学校的学生

通过邮件将所有发票提交到以下地址之一。如果您在提交填好的发票材料之前有任何疑问，请通过电子邮件联系 Yvonne Smith: (yvonne.smith@dc.gov)或电话: (202)741-5996。

如果通过**美国邮件**发送:

州教育总监办公室(Office of State Superintendent of Education)
非公开支付计划(Nonpublic Payment Program)
P.O. Box 77167
Washington, DC 20013-8167

如果通过**特快专递或专人递送**:

州教育总监办公室(Office of State Superintendent of Education)
非公开支付计划(Nonpublic Payment Program)
441 4th Street NW, Ste. 350 North
Washington, DC 20001

所有发票**必须**包括下表中列出的文件和所需信息:

文件种类	文件必须包括下列信息
使用公司信笺的服务发票	学生姓名 学生的出生日期 学生上学的学校 学生的 DCPS 编号
整个 IEE 授权书/HOD/SA 的副本	
使用公司信笺的评估报告副本	评估者签名 评估者的执照/证书 评估者的电子邮件地址 评估日期

华府执照要求

学科	评估种类	执照/证书要求
心理学	心理评估和功能行为评估	华府卫生部心理学执照
社会工作	社会历史评估和功能行为评估	华府社会工作委员会社会工作者执照
听力学	听觉评估和 听觉处理障碍评估	华府卫生部听力学执照
言语语言病理学	言语语言评估和辅助技术评估（取决于转介的问题）	华府卫生部言语语言病理学执照
职能治疗	职能治疗评估和辅助技术评估（取决于转介的问题）	华府卫生部职能治疗执照
体能治疗	体能治疗评估和辅助技术评估（取决于转介的问题）	华府卫生部体能治疗执照
行为分析	功能行为评估	获得行为分析师认证委员会颁发的执照/证书（硕士学位+通过 BCBA 考试）
适应性体育	适应性体育评估	提供商简历

DCPS 最高评估价格

下表包括 DCPS 将为任何评估支付的最高小时价格和最高总价格。这些价格由 OSSE 设定并每年更新。⁶IEE 授权书可能会为未包含在以下列表中的评估种类规定评估的具体价格上限。对于不在此列表中的评估，DCPS 将支付合理的费用⁷。

评估种类	最高小时价格	最高总价格
综合心理学（认知、成就、社会情感、可能的抑郁/焦虑、教育部分）	\$128.62	\$2,500.00
神经心理学（认知、成就和综合神经心理学组合）	\$128.62	\$2,958.20
教育	N/A	\$1,000.00
职能治疗	\$130.38	\$782.25
体能治疗	\$115.05	\$460.20
言语和语言	\$114.10	\$912.80
听觉	\$121.63	\$486.50
社会历史	\$80.00	\$160.00
功能行为评估	N/A	\$1,200.00
适应性体育	N/A	\$460.20
辅助技术	N/A	\$1,550.00
职业 I	N/A	\$1,200.00
职业 II	N/A	\$2,000.00

⁶ <https://osse.dc.gov/publication/nonpublic-services-rate-chart>

⁷ DCPS 使用适用于公共机构根据华府市政条例使用的人员的价格。当评估人员可以证明额外的花费对于教育和/或诊断目的必不可少时，华府可酌情酌情允许超过这些价格的合理且有记录的费用。如果评估人员认为需要更高的价格来完成评估，他们应立即联系授权书上列出的 DCPS 联系人以提供理由。

独立服务收费指南

在开始服务之前

在开始与学生合作之前，请发送电子邮件至comped.dcps@k12.dc.gov，附上学生的姓名和身份信息，并附上授权书的副本。

此外，如果情有可原的情况阻止您直接向 DCPS 收费，您必须在开始服务之前通知家长。在继续接受服务之前，他们将需要与他们的 DCPS 联系人讨论此问题。

向 DCPS 提交发票

独立服务提供商直接向 DCPS 收费，并且必须提交所有必需的信息才能向华府公立学校 (DCPS) 的教学办公室申请付款。请采用单面标准尺寸(8.5x11”)纸张为每位学生提交一套完整的发票材料。[下表](#)详细说明了每套发票材料所需的文件和具体信息。

将所有完成的发票材料提交至dcps.invoices@dc.gov 并抄送(cc)comped.dcps@k12.dc.gov。⁸

收费提醒

以下是与提交发票材料相关的一些提醒和建议。请注意，不遵守本节中包含的指南可能会导致付款被延迟或被拒绝。

请及时提交发票。在提供服务之日起超过六 (6) 个月提交的发票将不被接受，除非得到 DCPS 的特别批准并由其酌情决定。(5A DCMR 2901.9)。

独立服务提供商必须提供所有执照/证书的副本。在发票涵盖的期间为学生提供的所有提供商的当前执照/证书的副本。个人的具体执照/证书可能会影响 DCPS 被授权支付服务价格。通过提交发票以获得付款，所有提供商都表示并承认他们符合在相关学科中提供独立服务的既定资格。请参阅下表，了解每种独立服务种类所需的资格列表。

请务必通过电子邮件提交所有发票材料。将填写好的发票材料通过电子邮件发送至 dcps.invoices@dc.gov 并抄送(cc)comped.dcps@k12.dc.gov。DCPS 无法确认收到通过邮件、快递或专人递送的发票材料。

不要在上课时提供独立服务。独立服务并非旨在取代基于学校的服务。在 DCPS 学校财产或在学生缺课日的正常上课时间提供的服务将不予批准以获得付款。

如果在正常上课时间（上午 8:30 至下午 3:30）提供服务，需要以下文件：

- 如果在非联邦假日的工作日提供服务，提供学校日历的副本，以表明学校已关闭；和
- 如果在下午 3:30 之前提供服务，学校会发送一封电子邮件，以确认学校有未反映在学校日历中的提前放学或停课的情况。

⁸ 注意：dcps.invoices@dc.gov只能用于提交新发票。如果您想在提交发票或查询付款状态后提交其他信息，请发送电子邮件至comped.dcps@k12.dc.gov。

请勿要求家长、监护人或成年学生在提供服务之前签署服务记录。在向学生提供发票中包含的所有服务后，必须签署服务记录。

请勿提交包含多项服务的发票。单套发票材料可能仅包含提供的一种种类的服务。例如，一家为同一学生提供职能治疗和言语-语言服务的公司需要提交两套不同的发票材料，一套用于职能治疗服务，另一套用于言语-语言服务。

独立服务发票材料所需的文件

所需文件	模板链接	文件必须包括下列信息
发票提交封面	封面	
详细发票		- 学生的全名、出生日期 (DOB) 和 DCPS 编号 - 发票编号和日期 - 涵盖的总花费和时间段（时间段不得超过一个月） - 提供服务的日期和时间 - 提供商电子邮件地址
家长、监护人或学生（如果学生至少 16 岁）签署的服务记录	服务记录	- 学生姓名 - 学生的出生日期 - 学生的 DCPS 编号 - 学生上学的学校 - 服务种类—每个服务记录只有一种服务种类 - 提供服务的日期、日子和时间 - 家长、监护人或学生（如果在服务时至少 16 岁）为每次服务的签名 - 只有在提供服务之后才可以签署服务记录。 - 提供服务的提供者的名字和姓氏 - 家长或监护人工整书写的姓名和电子邮件地址 - 提供商工整书写的名称和电子邮件地址
授权书		授权书必须包括授权服务的 DCPS 工作人员的姓名、联系信息和签名
向学生提供服务的提供者的执照/证书。		- 在发票涵盖的期间为学生提供的所有提供商的当前执照/证书的副本。 请参阅下表，了解每种独立服务种类所需的执照/证书列表。 - 如果提供的授权服务未包含在以下列表中，请联系 comped.dcps@k12.dc.gov。
W-9 税表	W-9 表	- W-9 表必须与第一张发票一起提交，并且当其中包含的信息（例如地址、电话号码）发生任何变化时提交。 - 必须包含有效的当前电话号码 - 必须包含实际地址（即使企业使用 P.O.信箱） - 可在以下网址查找当前的 W-9 表： www.irs.gov/FormW9。

所需文件	模板链接	文件必须包括下列信息
主提供商表格 ⁹	华府政府主提供商表格	链接表格包括华府政府处理公司付款所需的所有必填字段。

提供商执照/证书要求

在华府工作的提供商必须满足以下要求。在其他司法管辖区工作的提供商必须满足其执业领域的同等执照要求。

服务种类	执照/证书要求
辅导	提供商简历
心理咨询	华府卫生部专业咨询执照，或 华府卫生部社会工作执照，或 华府卫生部心理学执照
指导	提供商简历
职能治疗	华府卫生部职能治疗执照
体能治疗	华府卫生部体能治疗执照
行为支持服务	华府卫生部心理学执照，或 华府卫生部社会工作执照，或 华府卫生部专业咨询执照
言语—语言病理学	华府卫生部言语—语言病理学执照
应用行为分析	提供商简历

⁹ 只有公司需要此文件，并且必须连同填好的 W9 一起提交才能收到付款。请允许首席财务官办公室最多 30 天输入新提交的 W-9 表格和主供应商表格中的信息并确认其准确性。

发票提交封面

特殊教学处 - 特殊教育

提供商名称（如您的所得税申报表上所示）		发票编号：
发票日期：	发票金额：	服务时段：
提供商电子邮件地址：		提供商电话号码：

勾选下面的方框以指明您的发票所涵盖的服务种类，并确保在提交之前将所有必需的证明文件包含在您的发票材料中。

☐ 独立教育评估

如果未包含以下信息，您的发票提交不完整且无法处理：

- 使用公司信笺的评估报告副本，其中包括评估者的签名、评估者的证书、评估日期和评估者的电子邮件地址
 - 评估者当前执照/证书的副本
 - 详细发票
 - 完成评估的授权
- W-9 税表（用于第一张发票并且当其中包含的信息（例如地址、电话号码）有任何更改时）

☐ 独立服务

如果未包含以下信息，您的发票提交不完整且无法处理：

- 详细发票
- 验证服务完成的签名服务记录
- 完成服务的授权
- 向学生提供服务的提供商的证书
- W-9 税表（用于第一张发票并且当其中包含的信息（例如地址、电话号码）有任何更改时）

在向 DCPS.INVOICES@DC.GOV 提交发票之前，请参阅家庭指南的“[提供商收费指南](#)”部分，详细了解这些发票要求。

独立服务的发票服务记录

学生姓名：	就读学校：
学生的出生日期/DCPS 编号：	服务种类：

一周中的日子	服务日期	服务地点 (DC、MD 或 VA) ?	签到时间	签出时间	全部 小时数	每小时 价格	家长/监护人（或学生， 如果服务时至少 16 岁） 的签名

家长/监护人的姓名： _____ 电子邮件地址： _____

提供商的姓名： _____ 电子邮件地址： _____

教师/提供商的姓名： _____ 签名： _____

一对一上学日服务的发票服务记录

学生姓名:	就读学校:
学生的出生日期/DCPS 编号:	服务种类:

一周中的日子	服务日期	签到时间	签出时间	全部小时数	每小时价格	服务提供商 (BCBA、专职助手、RBT 等)签名

服务提供商姓名: _____ 电子邮件地址: _____

学校官员姓名: _____ 电子邮件地址: _____

学校官员头衔: _____ 签名: _____

主供应商表格—仅公司需要

华府政府 主供应商信息收集模板

供应商名称（法定名称）：

供应商编号（I+ 税号）： 1 _____

电话号码（包括区号和分机）： _____

一般电子邮件地址： _____

网站地址： _____

W9 税号： _____

CBE?: 是 ☐ 否 ☐ CBE 号码： _____ (为供应商和所有权种类选择匹配的选项)。

联系人姓名： _____

联系人电子邮件地址： _____

提供商/供应商种类： _____

所有权种类： _____

提供商/供应商种类

1=华府员工	4=地方政府	7=其他
2=联邦机构	5=供应商-业务	8=CBE
3=州立机构	6=供应商=个人	

所有权种类

A=州立公司	I=个人收件人	R=外国
C=专业公司	L=CBE	S=独资
E=州雇员	M=医疗公司	T=伙伴关系
F=金融机构	O=州外公司	U=非营利组织
G=政府实体	P=专业协会	

营业执照信息

种类：_____（业务、专业、其他）

执照号码 _____

邮件代码 = 000 = 供应商总部地址（不能是邮政信箱）

地址：_____

城市：_____ 州：_____ 邮政编码：_____

Mail Code = 200 = 付款汇款地址（如果不同于 000）

地址：_____

城市：_____ 州：_____ 邮政编码：_____

邮件代码 = 300 = 采购订单地址（如果不同于 000）（不能是邮政信箱）

地址：_____

城市：_____ 州：_____ 邮政编码：_____

必须完成此表中的**所有**栏目才能接收电子采购订单

DUN & Bradstreet No.(DUNS): _____

(想要申请您的DUNS 号码, 请致电 1-866-705-5711 对所有电子邮件和传真采购订单转发请求都是必需的。)

ANID 编号: _____

(请在 supplier.ariba.com 登记; **这是必填字段。**)

您希望通过电子邮件或传真转发采购订单吗?

电子邮件 ☐ 传真 ☐

(请仅选择一项; 我们不支持ARIBA 在线选项。)

订购电子邮件地址 (发送采购订单): _____

订购传真号码 (发送采购订单): _____

供应商是否接受购买卡: 是 ☐ 否 ☐