DISTRICT OF COLUMBIA
PUBLIC SCHOOLS
Office of Family and Public Engagement

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን መምሪያዎች፡ የ2015-2016 የትምህርት ዘመን

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ምንድ ነው? 3

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ዓላማ 3

ቀዳሚ ኃላፊነቶቹ 4

አባልነት 6

ሚና እና ኃላፊነቶች 6

የትምህርት ቤቱ ርዕሰ መምህር ወይም የርዕሰ መምህሩ ተወካይ ሚና 6

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን አባላት ሚና 7

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ሊቀመንበር ሚና 8

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ጸሓፊ ሚና 9

ምርጫዎች 10

ውሎች እና የአገልግሎቱ ጊዜ ርዝመት 10

የምርጫው ሂደት 10

የአስተማሪ ተወካዮች 10

የወላጅ ተወካዮች 10

ከትምህርት ነክ ነገሮች ጋር ያልተያያዙ የትምህርት ቤቱ ሠራተኞች ተወካዮች 11

የተማሪ ተወካይ 11

ዕውቅና ያላቸው ምርጫዎች 11

የሥራ መርሖች እና ተግባሮችን ለአከባቢ ትምርህት ቤት አማካሪ ቡድኖች 12

ስምምነት 12

ተአማኒነት እና ሚስጥራዊነቱ የተጠበቀ 12

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ስብሰባዎች እና የስበሰባ ቃለ ጉባኤዎች ግልጽነት። 13

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ስብሰባዎች 13

ቀጠሮ መያዝ እና ፍጥነት 13

አጀንዳ መቅረጽ 13

ዕውቅና ያለው ሥራን ማዘጋጀት 14

ቃለ ጉባአዎችን መውሰድ እና ዕውቅና መስጠት 14

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን የሥርዓት-ስፋት አመራሪ ኮሚቴ ሚና 15

የኮሎምቢያ ግዛት የሕዝብ ትምህርት ቤት ማዕከላዊ ቢሮ ሚና 16

ጥንቃቄ እና አገዛ 16

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ምንድ ነው?

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን በእያንዳንዱ የኮሎምብያ ግዛት ትምህርት ቤት የሚገኙ የተመረጡ እና የተሾሙ አባላት ቡድን ነው። ቡድኑ ለተማሪዎች በሙሉ ከፍተኛ ውጤትን ለማስመዝገብ እና ከፍተኛ የሆነ የሚጠበቁ ነገሮችን በሚያሳኩ ነገሮች ላይ ርዕሰ መምህሩን ለመምከር ወላጆች፣ አስተማሪዎች፣ የትምህርት ነክ ላይ የማይሳተፉ ሠራተኞች፣ የማኅበረሰብ አባል፣ እና በአንዳንድ ሁኔታ ደግሞ ተማሪዎችን ያቅፋል። የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን አስቀድሞ የአከባቢ ትምህርት ቤት የመልሶ ማዋቀር ቡድን ተብሎ ይጠራ ነበር፤የአከባቢ ትምህርት ቤት የመልሶ ማዋቀር ቡድን በዲሲ የሕዝብ ትምህርት ቤቶች የበላይ አካል ከዋሽንግተን የአስተማሪዎች ህብረት ጋር በመተባበር በ1992 ተመስርቷል። እነዚህ ቡድኖች በመጀመሪያው የመምሪያዎች ላይ ስምምነት እንደተደገበት፣ “ . . . የተማሪዎችን ውጤት በማሻሻል ዓላማ ርዕሰ መምህሩን በመምከር አቅም ለማገልግለል" በሚለው መሠረት ተመስርቷል። ቀጣይነት ያለው የኮሎምብያ ግዛት የሕዝብ ትምህርት ቤቶች ተማሪዎችን ውጤታማነት የሁሉም የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ግብ ነው።

ከ1992 ጀምሮ፣ በዲሲ የሕዝብ ትምህርት ቤቶች እንዲሁም ትምህርትን በሚያስተዳድረው የፌዴራል ሕጎች ላይ በርካታ ለውጦች ተደርገዋል። ለበርካታ የአከባቢ ትምህት ቤት መልሶ ማዋቀር ቡድን አባላት እና በከተማዋ ውስጥ ላሉት ርዕሰ መምራን ጥያቄዎችን ለመመለስ፣ የኮሎቢያ ግዛት የሕዝብ ትምህርት ቤቶች እንደገና ለማሰብ እና ነባሩን የአከባቢ ትምህርት ቤት መልሶ ማዋቀር ቡድን መምሪያዎችን ለማሻሻል ፕሮጄክት ጀምሯል። ሁሉም በአከባቢ ትምህርት ቤት መልሶ ማዋቀር ቡድን እና አባላቱ ሚናዎች እና ኃላፊነቶችን ዙሪያ ግልጽነትን የተመለከቱ ነበሩ። በዚህ ዓመት ሙሉ፣ የአማካሪነት ሂደቱ አጠቃላይ የማበረሰብ በከተማይቱ በሙሉ ከወላጆች እና ከአስተማሪዎች ተሳትፎ ጋር፣ እንዲሁም በ2004 የአከባቢ ትምህርት ቤት መልሶ ማዋቀር ቡድን መምሪያ መሠረት የተከበሩ የአስተዳደር ኮሚቴ፣ የአስተዳደር ኮሚቴ ግብዓት፣ እና በኮሎምብያ ግዛት ትምህርት ቤቶች እና በዋሽንግተን አስተማሪዎች ህብረት መካከል ባለው ምክሮችን አጠቃሏል።
እነዚህ የተሻሻሉ መመሪያዎች- እና አዲሱ የቡድን ስም - ጥበብ እና ምርት ከእነዚያ ምንጮች የተሰበሰቡ መሆናቸውን ያሳያል።

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ዓላማ

እያንዳንዱ የኮሎቢያ ግዛት የሕዝብ ትምህርት ቤት በዚህ መምሪያ መሠረት የተቋቋመ፣ እና በዚህ ቦታ ላይ እንደተመለከተው ሥራዎችን በማዘጋጀት የሚሰራ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ሊኖራቸው ይገባል። በዚህ ጽሑፍ ውስጥ፣ የፌዴራል መለስተኛ አንደኛ እና ሁለተኛ ደረጃ ደረጃ የትምህርት አዋጅ እያንዳንዱ ባለማዕረግ 1 ትምህርት ቤት ትምህርት ቤቱን የሚያሻሽል ቡድን እንዲኖረው ያዛል። የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን በእያንዳንዱ በኮሎምብያ ግዛት የህዝብ ትምህርት ቤቶች በ1ኛ ማዕረግ ያለ ትምህርት ቤት ለትምህርት ቤቱ ለማሻሻል እንደሚሰራ የትምህርት ቤቱ ቡድን ሆኖ ሊያገለግል ይችላል። ይህም ተቀባይነት ያለው እና በኮሎምብያ ግዛት የሕዝብ ትምህርት ቤቶች የገንዘብ ድጋፍ ሰጪዎች የፌዴራል ቢሮን እና በመርኃግብሮች ከESEA ጋር በመተባበር ሀሳብ የተሰጠበት ነበር። በአማራጭነት፣ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን እና ርዕሰ መምህሩ የትምህርት ቤቱን የሚያሻሽለውን ቡድን ውስጥ የሚካተተውን ለመለየት ይተባበራሉ።

ቀዳሚ ኃላፊነቶቹ

ከ1992 ጀምሮ እንደነበራቸው ሁሉ፣ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ለሚከተሉት ነገሮች ቀዳሚ ኃላፊነቶች አሉዋቸው፡

- ቅድሚያ ሊሰጡት ስለሚገባቸው እና ስለግቦች ርዕሰ መምህሩን መምከር
- የአከባቢውን አጠቃላይ የትምህርት ቤቱን ዕቅድ (የትምህርት ቤት ግቦችን) በማሳደግ ላይ፣ የድጋፍ ባጀትን አካቶ ከርዕሰ መምህሩ ጋር ይሰራል።
- ስለትምህርት ቤቱ ፍላጎቶች እና ልምዶችን መረጃ ለማግኘት መረጃዎችን መመልከት።
- የአከባቢው አጠቃላይ የትምህርት ቤቱ ዕቅድን አፈጻጸምን መቆጣጠር እና መገምገም፤
- ምርምርን መሰረት ያደረገ የትምህርት ቤት መሻሻል የተለዩ ስልቶችን ለማልማት የግምገማውን ውጤቶች መጠቀም፤
- የኮሎምብያ ግዛት የሕዝብ ትምርህት ቤቶችን ስልት እና የተለዩ ግቦችን እና ዓላማዎችን ጋር አብሮ መሄድ።

እነዚህ ኃላፊነቶች በመሸከም ሂደት ውስጥ፣ የተማሪዎችን ውጤታማነት መሻሻል አቅጣጫ እንደተደረገ ሁሉ፣ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድኖች በሚከተሉት ነገሮች ላይ ከርዕሰ መምህሩ ጋር ውይይት ያደርጋሉ እንዲሁም ይመክራሉ።

- የትምህርት ቤቱን ህብቶችን በመመደብ፤
- በትምህርት ቤቱ አደረጃጀት ላይ፤
- የሥርዓተ ትምህርት አማራጮች፣ የተለዩ ወይም የማሚያ ኮርሶችን መሰጠት እና የሰለጠነ ምርምርና መሰረት ያደረገ የትምህርት ስልቶች፤
- የባጀት ውሳኔዎች፤
- ቅድሚያ የሚሰጣቸው እና ለአጋር ሠራተኞችን በመቀበል እና ሠራተኞች በመምረጥ፤
- በአጠቃላይ የተማሪውን መሻሻል መቆጣጠር፤
- የትምህርት ቤት ባሕል እና
- የቤተሰብ ተሳትፎ።

በተጨማሪም፣ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድኖች ከፊሉ ከዚህ በታች እንደተጠቀሰው በዋሽንግተን የአስተማሪዎች ማኅበር እና በኮሎምብያ ግዛት የሕዝብ ትምህርት ቤቶች መካከል በተደረሰው የቅናሽ ግዢ ስምምነት መሠረት አንዳንድ ኃላፊነቶችን ያከናውናሉ፤

4.5.2.2 የኮሎምብያ ግዛት የሕዝብ ትምህርት ቤቶች ብዛት አስፈላጊ ነው ብሎ ከወሰነ፣ የአከባቢ ትምህርት ቤት መልሶ ማዋቀር ቡድን ተጽእኖ ለሚደረግባቸው ሴርቴፊኬት በተሰጠባቸው አከባቢዎችን ምክር ይሰጣል።

4.5.2.8 የተቆጣጣሪ የመጨረሻ ውሳኔ ከአከባቢ ትምህርት ቤት የመልሶ ማዋቀር ቡድን ምክር ጋር በሚለይበት ጊዜ፣ ተቆጣጣሪው የተጻፈ ማሳመኛ ያዘጋጃል። የማረጋገጫው ቅጅ ለቻንስለሩ እና ለዋሽንግተን የአስተማሪዎች ህብረት ፕሬዘዳንት ይሰጣል። የዋሽንግተን የአስተማሪዎች ህብረት ፕሬዘዳንት ጥያቄን መሰረት በማድረግ፣ በትምህርት ቤት ብዛቱን ተግባራዊ ከማድረግ በፊት ማረጋገጫው በቻንስለሩ፣ ወይም በቻንስለሩ ተወካይ መጽደቅን ይጠይቃል።

39.5 የኮሎምብያ ግዛት የሕዝብ ትምህርት ቤቶች ሪፍን/RIF፣ ጥፋትን፣ ወይም ፈቃድ አስፈላጊ በሚሆንበት ጊዜ በሚፈቅድበት ጊዜ፣ የአከባቢ ትምህርት ቤት መልሶ ማዋቀር ቡድን የሠራተኞችን ቅነሳ ላይ ተጽእኖ የሚያደርገውን ምክር ከማድረግ አስቀድሞ የሚፈለገውን የባጀት ቅነሳ መፍትሔ ለመስጠት አማራጭ መንገዶችን ይፈልጋል። የተቆጣጣሪው የመጨረሻ ውሳኔ ከአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ምክር ጋር የሚለይ ከሆነ፣ ተቆጣጣሪው የጽሑፍ ማረጋገጫ ያዘጋጃል። የማረጋገጫው ቅጅ ለቻንስለሩ እና ለዋሽንግተን የአስተማሪዎች ህብረት ፕሬዘዳንት ይሰጣል። የዋሽንግተን የአስተማሪዎች ህብረት ፕሬዘዳንት ጥያቄን መሰረት በማድረግ፣ በትምህርት ቤት ሪፍ/RIF፣ ጥፋትን፣ ወይም ፈቃድ መስጠትን ተግባራዊ ከማድረግ በፊት ማረጋገጫው በቻንስለሩ፣ ወይም በቻንስለሩ ተወካይ መጽደቅን ይጠይቃል።

በቅናሽ ግዢ ስምምነት ውስጥ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪን ቡድን ሚናን የበለጠ መረጃ ለማግኘት፣ እባክዎት ስለ ቅናሽ ግዢ ስምምነት ሙሉውን ንባብ ይመልከቱ። በቅናሽ ግዢ ስምምነት ውስጥ በ2007 ተደርጓል።

– በ2012 በዋሽንግተን የአስተማዎች ህብረት እና በኮሎምብያ ግዛት የሕዝብ ትምህርት ቤቶች መካከል፣ "የአከባቢ ትምህርት ቤት መልሶ ማዋቀር ቡድን" አሁን በ "አከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን" ተተክቷል።

አባልነት

እያንዳንዱ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ተቋሞቻቸውን የሚወክሉ የሚከተሉት አባላት አሉዋቸው፤ 1 የዋሽንግተን

የአስተማሪዎች ህብረት ሕንጻ ተወካይ ወይም እንደራሴ

4 አስተማሪዎች፣ በET-15 እና በEG-09 አስተማሪዎች የተመረጡ።

4 በትምህርት ቤቱ ውስጥ የሚማሩ ተማሪዎች ያላቸው ወላጆች፣ በወላጆች ይመረጣሉ።

1 የወላጅ ቡድን መሪ (የPTA, PTO, PTSA, HSA, ወይም ሌሎች እንደዚያ ያሉ ቡድን) ወይም በአሁኑ ጊዜ በትምህርት ቤቱ ውስጥ እየተማሩ ያሉ ልጆች ያላቸው ተወካዮች።

1 ከትምህርት ጋር ቀጥተኛ ግንኙነት የሌላቸው የሠራተኞች አባል፣ ትምህርት ጋር ቀጥተኛ ግንኙነት በሌላቸው

ሠራተኞች ይመረጣል፤ 1 ተማሪ (በሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች እና በሌሎች ደረጃዎች እንደ አማራጭ)

1 በአከባቢው ትምህርት ቤት ውስጥ የሚኖር የማኅበረሰብ አባል

ሁሉም የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን አባላት እና ርዕሰ መምህሩ ተጨማሪ አባል ይስፈልጋል ብለው ከተስማሙ፣ በቡድኑ ላይ ተጨማሪ አባል መጨመር ይችላሉ። ተጨማሪ ሊሆኑ የሚችሉት የትምህርት ቤቱን ብዙኃነትን የሚያሳየውን የቋንቋን ብዙኃነት ለማረጋገጥ የወላጅ ቦታ ላይ መጨመር፣ ልዩ በሆነ ትምህርት የሚያስተምር አስተማሪ ወይም እየመጡ ያሉት ተማሪዎች ወላጅ ቦታ ላይ መጨመር፣ በዕድሜ አሰነስተኛ የሆኑ ተማሪዎች፣ በዓመቱ መጀመሪያ ላይ የሚመረጡትን ሊያጠቃልል ይችላል። አጠቃላይ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ቁጥር በበዛ አስራ አምስት (15) ይሆናል።

ሚናዎች እና ኃላፊነቶች

የትምህርት ቤቱ ርዕሰ መምህር ወይም የርዕሰ መምህሩ ተወካይ ሚና የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ዓላማ ርዕሰ መምህሩን ማማከር ስለሆነ፣ እንደ አባል ሆኖ የእርሱ ወይም የእርሷ መጨመር ርዕሰ መምህሩን አንድ ሰው ወደ ላቀ ደረጃ ለማድረስ የሚችልበት ቦታ ያስቀምጣል። ስለዚህ ርዕሰ መምህሩ በራሱ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን አባል አይሆንም ነገር ግን ለአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ሥራ አስፈላጊ ነው።

ርዕሰ መምህራን ወይም የእነርሱ ተወካዮች በተሳትፎ፣ አዳምጦ በመመለስ፣ እና አክብሮት የተሞላበት ውይይት ለማድረግ የአከባቢያቸው ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ሥራ ላይ ከፍተኛ ሚና ይጫወታሉ። ርዕሰ መምህራን በዚህ ሚናቸው በአግባቡ ስኬታማ እንዲሆን ተጠሪነታቸው ለቻንስለሩ ይሆናል።

ርዕሰ መምህሩ ወይም የእርሱ/የእርሷ ተወካይ ሁሉንም የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ስብሰባዎች ይካፈላል። ርዕሰ መምህሩ አጀንዳዎቹ ላይ እና አጠቃላይ የአከባቢ ትምህርት ቤት ዕቅድ ጋር የተያያዙትን ርዕሶች እና ተማሪዎች ከፍተኛ ውጤት እንዲያስመዘግቡ በማድረግ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ሚናዎች እና ኃላፊነቶች ላይ ለመወያየት ቢያንስ በወር አንድ ጊዜ ቡድኑን ያገኛል። ሆኖም ግን፣ የጋራ ስምምነት ካለ በወር አንድ ጊዜ ያነሰ መገኛኘት ይችላሉ። ሁሉም ቡድኖች በትምህርት ዓመቱ ውስጥ ቢያንስ አራት ጊዜ መገናኘት አለባቸው።

ርዕሰ መምህሩ ወይም የእርሱ ወይም የእርሷ ተወካይ ሊያደርጉ የሚችሉ፡

- የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ስብሰባዎች በሙሉ መካፈል
- በዕቃዎች አቅራቦት ላይ፣ የስብሰባ ዕቅዶች ላይ እና አጀንዳዎችን በመቅረጽ ላይ ከሊቀመንበሩ ጋር መስራት፤
- ምርጫዎች በትክክለኛው በተመደበላቸው የምርጫ ጊዜ መደረጋቸውን ማረጋገጥ፤
- ቅጂዎችን፣ በተቻለ መጠን በጊዜ፣ ሁሉንም መረጃ የያዙትን የመረጃ ቋት፣ በጀቶችን፣ የኮሎምብያ ግዛት የሕዝብ ትምህርት ቤቶች የትምህርት መመሪያዎች እና የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ኃላፊነቶች - ለርዕሰ መምህሩ ምክር ለመስጠት የሚያስችሉ የታወቁ ለቡድኑ የሚሆኑ አስፈላጊ ነገሮችን ማቅረብ። (የግለሰብ ተማሪዎች መረጃ ወይም የሠራተኛ መረጃ ሚስጥራዊነቱ በተጠበቀ ሁኔታ መያዝ ስላለበት ለሌላ ሰው አይጋሩም)፤
- የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድንን እንቅስቃሴዎች እና ምርጫዎችን ለመርዳት የትምርህት ቤት የግንኙነት አውታሮችን መጠቀም፤
- ሁሉም ባለድርሻ አካላት (ወላጆች፣ አስተማሪዎች፣ ተማሪዎች፣ እና የማኅበረሰብ አባላት) መከበራቸውን እና በአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ስብሰባዎችን ለመሳተፍ መልካም አቀባበል ለእነርሱ እንደተደረገ እንደተሰማቸው ማረጋገጥ፤ እና
- የማካተት አስተሳሰብ፣ ሁሉም ተማሪዎች ተጠቃሚ የሚያደርጋቸውን በምርምር ላይ መሰረት ያደረገ አካሄዶችን ከውይይት ጋር በስኬታማነት ትኩረት ተደርጎባቸው።

ከቅናሽ ግዢ መለኪያ ጋር መስማማት/በአንድ መስመር መሆን

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪን ቡድንን በሚያከብሩ መልኩ - የተያያዙ ስፍራዎች በዋሽንግተን የአስተማሪዎች ህብረት እና የኮሎምብያ ግዛት የሕዝብ ትምህርት ቤቶች መካከል ባለው የቅናሽ ግዢዎች ስምምነት ላይ ተገልጿል፤ ርዕሰ መምህሩ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ምክሮችን መከተለ በሌለበት ጊዜ፣ የእርሱ /የእርሷ የመጨረሻ ውሳኔ ከአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ጋር የሚለያይ ከሆነ የተጻፈ ማሳመኛ ለቻንስለሩ/ለበላይ አካል እና ለዋሽንግተን አስተማሪዎች ህብረት ፕሬዘዳንት ማስረከብ ይጠበቅበታል።

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን አባላት ሚና ውጤታማ አባላት በሙያ ልማት ክፍለ ጊዜያቶች መረጃዎችን፣ የአሁኑን ጊዜ ተግዳሮቶች፣ እና በተሻለ ሁኔታ የተማሪዎችን እና የአከባቢ ትምህርት ቤት ፍላጎቶችን በተሻለ ሁኔታ ለመረዳት በርካታ አመለካከቶችን ለመረዳት ከርዕሰ መምህሩ እና ከኮሎምብያ ግዛት ትምህርት ቤቶች ማዕከላዊ ቢሮ ውስጥ አብረው ይሰራሉ።

አባላት ሁሉንም ስብሰባዎች በየግል ለመካፈል ይበረታታሉ። የቡድኑ አባላት በስብሰባዎች ላይ በሌላ ተወካይ ወይም በተተኪ ሊወከሉ አይችሉም።

በቡድኑ አባላት ቦታ ክፍት ቦታ በሚኖርበት ጊዜ፣ ክፍት ቦታውን ለመሙላት የዚያ ተቋማቱ አባል ምርጫውን ያካሄዳል። ለምሳሌ፣ የወላጅ ቦታ ባዶ ቦታ ቢሆን፣ የወላጅ ድርጅት ለአዲስ የወላጅ አባል ምርጫ ያካሄዳል። የአስተማሪ ቦታ ክፍት ቦታ ከሆነ፣ አስተማሪዎች ለአዲስ አስተማሪ አባል ምርጫ ያካሄዳሉ። ምርጫው እስከሚካሄድበት ጊዜ ድረስ፣ ጊዜያዊ የአስተማሪ የቡድን አባል በዋሽንግተን የአስተማሪዎች ህብረት ሕንጻ ሪፖርት ወይም በዋሽንግተን የአስተማሪዎች ህብረት ፕሬዘዳንት ይሾማል። ምርጫው እስከሚደረግበት ጊዜ፣ ጊዜያዊ የወላጅ ቡድን አባል በአከባቢ ትምህርት ቤት የወላጅ ድርጅት መሪ ሊሾም ይችላል። ማንኛውንም ክፍት ቦታ ማስታወሻ ለኮሎምብያ የሕዝብ ትምህርት ቤቶች የቤተሰብ እና የሕዝብ ተሳትፎ ቢሮ እና ለዋሽንግተን የአስተማሪዎች ህብረት በጽሑፍ መቅረብ አለበት።

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ሊቀመንበር ሚና

- የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ሊቀመንበር በሚስጥራዊ ምርጫ በብዙኃን ድምጽ ያገኘ በቡድኑ ከአባላቱ መካከል ይመረጣል።
- የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ስብሰባዎችን ማመቻቸት
- የስብሰባ አጀንዳዎችን ማዘጋጀት እና ማሰራጨት
- እርሱ ወይም እርሷ የአሁኑ ተማሪ ወላጅ፣ የአሁኑ አስተማሪ ወይም በአሁን ጊዜ ያለ በትምህርት ላይ በቀጥታ የማይሳተፍ ሠራተኛ አባል መሆን አለበት ። የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ሁለት ምክንያት ሊቀመንበር፣ አንድ ወላጅ እና አንድ አስተማሪው ወይም በትምህርት ላይ በቀጥታ የማይሳተፍት የሠራተኛ አባልን ሊመርጥ ይችላል።

ሊቀመንበሩም በዋናነት ከርዕሰ መምህሩ ጋር ግንኙነት የሚያደርግ እና ለአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ለርዕሰ መምህሩ የግንኙነት ክፍል ነው። ሊቀመንበሩ፡

- የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ስብሰባዎች ይሰበስባል
- በዕቃዎች አቅራቦት ላይ፣ የስብሰባ ዕቅዶች ላይ እና አጀንዳዎችን በመቅረጽ ላይ ከርዕሰ መምህሩ ጋር ይሰራል።
- ትርጉም ባለው መልኩ ማለትም ከውጩ ያሉትን ህብቶች በመለየት ወይም በኮሎምብያ የሕዝብ ትምህርት ቤቶች የሙያ ልማት ክፍለ ጊዜያቶች ላይ ጠቃሚ የሆኑ መረጃዎችን በማሰራጨት ለመሳተፍ የሚያስችለውን አስፈላጊውን ዕውቀት እንዲያገኙ ሌሎች አባላትን ያበረታታል፤

- በአከባቢ ትምርህት ቤት አማካሪ ቡድን እና በኮሎምብያ ግዛት የሕዝብ ትምህርት ቤቶች ማዕከላዊ ቢሮ መካከል ፣ በተለይም የቤተሰብ እና የሕዝብ ተሳትፎ ቢሮ ጋር፣እንደ ግንኙነት ኃላፊ ያገለግላል፤ ከማዕከላዊ ቢሮ ቁልፍ የሆኑ መረጃዎችን እንዲሁም የተጠየቁትን መረጃዎችን፣ ወይም የስጋቶችን ድምጾችን፣ ለማዕከላዊ ቢሮው ያሰራጫል፤
- በስብሰባዎች እና ለሊቀመንበር እና ለአባላት የሙያ ማሳደጊያ ክፍለ ጊዜያቶች ላይ ይሳተፋል።

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ጸሓፊ ሚና።

- ጸሓፊው ከቡድኑ አባላት መካከል በሚስጥራዊ የድምጽ አሰጣጥ በብዙ ድምጽ ይመረጣል።
- የጸሓፊው ቦታ በምርጫ በትምህርት ዓመቱ ውስጥ በኃላፊነቶችን ቦታ ለማሰራጨት በዓመቱ ውስጥ ሊለዋወጥ ይችላል።
- ጸሓፊው እያንዳንዱ ስብስባ ከተደረገ በኃላ በሳምንት ጊዜ ውስጥ ግልጽነት እና ትክክለኛነት ለማረጋገጥ ወደ የቡድኑ አባላት ኢሜይል የሚደረግ የስብሰባ ቃለ ጉባኤን ይይዛል።
- የሠራተኛ እና ሌላ ሚስጥራዊ መረጃዎች በርዕሰ መምህሩ ስምምነት ከቃለ ጉባኤ ላይ ይወገዳል። ካልሆነ ግን፣ የስብሰባው ቃላ ጉባኤ ውይይቱን በትክክል ያንጸባርቃል።
- የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን አባላት በቃላ ጉባኤ ውስጥ ምንም የተጓደለ ነገር ካለ በ5 የትምህርት ቀናት ውስጥ በጽሑፍ ለጸሓፊው ያሳውቃሉ።
- ቃለ ጉባኤው በኢንቴርኔት ላይ- በትምህርት ቤቱ ዌብሳይት ላይ ወይም በሌላ የትምህርት ቤቱ ማኅበረሰብ አባላት ሁሌ የሚጠቀሙት ዌብሳይት ላይ ከመለጠፉ በፊት በርዕሰ መምህሩ እና በአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን አባላት ማረጋገጫ ማግኘት አለበት። ቃለ ጉባኤን ለማረጋገጥ ለተጠየቀው ጥያቄ መልስ አልመስጠት ስምምነት እንደተደረሰበት ተብሎ ይወሰዳል።
- ቃለ ጉባኤዎች በተቻለ ፍጥነት ስብሰባው ከተደረገ በኃላ 20 የትምህርት ቀናትን ሳያልፍ መለጠፍ አለባቸው።

ምርጫዎች

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ምርጫዎችን በየዓመቱ በሜይ 1 እና በጁን 30 መካከል ይካሄዳል። ሆኖም ግን፣ ይህ እንዳይሆን የሚከለክሉ ምቹ ያልሆኑ ሁኔታዎች ካሉ፣ ትምህርት ቤቶች አዲሱ የትምህርት ዓመት ከጀመረ በኋላ ወዲያውኑ እና ለማኅበረሰቡ ቢያንስ የሦስት ሳምንታት ማስታወቂያ በመስጠት ምርጫ ማካሄድ አለባቸው።

ውሎች እና የአገልግሎቱ ጊዜ ርዝመት

ውሎቹም ጁላይ 1 ላይ የሚጀምር ሲሆን በቀጣዩ ዓመት በጁን 30 ያበቃል። ሁሉም የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን እና ርዕሰ መምህሩ አባላትን ለሁለት ተከታታይ ዓመታት ለመምረጥ አስፈላጊነቱ ላይ ከተስማሙ፣ የቤተሰብ እና የሕዝብ ተሳትፎ ቢሮን በ202.719.6613 ላይ በማግኘት ወይም ይህን የአገልግሎት ጊዜን ለመላመድ በ ofpe.info@dc.gov ላይ በማግኘት በመጻፍ ማመልከት ይችላሉ።

የምርጫው ሂደት

አባላት፣ ከማኅበረሰቡ ተወካይ በስተቀር፣ ቡድኑ ይወክሉናል ብለው ያቀረቡዋቸውን በሚስጥራዊ ድምጽ መስጫ ይመረጣሉ። የማኅበረሰቡ ተወካይ በአባላቱ ስምምነት ለአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ይሾማል።

የአስተማሪ ተወካዮች

- ሁሉም የET-15/EG09 ሠራተኞች በትምህት ቤት የሚሰሩት፣ በዋሽንግተን የአስተማሪዎች ህብረት የቅናሽ ግዢ ክፍል ውስጥ የተካተቱት፣ የአስተማሪ ተዋካይ ለመሆን እና/ወይም በአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ውስጥ ድምጽ ለመስጠት መብት አላቸው።
- በእያንዳንዱ ትምህርት ቤት የሕንጻው ተወካይ የET-15/EG09 ምርጫ ያካሄዳሉ።

የወላጅ ተወካዮች

- የወላጆች ምርጫ በአከባቢ ትምህርት ቤት ድርጅት ምርጫው ይካሄዳል።
- የሦስት ሳምንት የተመራጮች ማስታወቂያ እና የወላጅ ተወካዮች ምርጫ በትምህርት ቤት አሁን እየተማሩ ያሉት ልጆች ላላቸው ወላጆች በሙሉ መስጠት አለበት።
- ወላጆች፣ አሳዳጊዎች፣ ወይም በአሁኑ ጊዜ በትምህርት ቤቱ ውስጥ እየተማሩ ያሉ የልጆቹ ተንከባካቢዎች በምርጫው ለመሳተፍ እና ወላጅን ተወካይ ሆኖ ለማገልገል መብት አላቸው። በትምህርት ቤት የወላጅ ድርጅት አባልነት በአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ውስጥ ወላጆች ወክሎ ለማገልገል አይጠየቅም።

ከትምህርት ነክ ነገሮች ጋር በቀጥታ ያልተያያዙ የትምህርት ቤቱ ሠራተኞች ተወካይ

- ርዕሰ መምህሩ ከትምህርት ነክ ነገሮች ጋር በቀጥታ ያልተያያዙትን የትምህርት ቤቱን ሠራተኞች ተወካይ ለማስመረጥ ስብሰባ ያዘጋጃል። ሁሉም ከትምህርት ነክ ነገሮች ጋር በቀጥታ ያልተያያዙትን ለሕንጻው የተመደቡት ድምጽ ለመስጠት እና ከትምህርት ነክ ነገሮች ጋር በቀጥታ ያልተያያዙትን ሠራተኞች ተውካይ ሆኖ ለማገልገል መብት አላቸው።

የተማሪ ተወካይ

- በሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት ውስጥ የተመረጠ የተማሪዎች አስተዳዳሪ ፕሬዘዳንት ካለ፣ እርሷ ወይም እርሱ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ውስጥ ያገለግላል ወይም የእርሱን ወይም የእርሷን ምክትል ፕሬዘዳንት እንዲያገለግል ይመድባል። ምንም ዓይነት የተማሩ አስተዳደር ማኅበር ከሌለ፣ የተማሪ ተወካይ የተማሪዎች አስተዳደር ማኅበር ምዕራፍ እስከሚደራጅ ድረስ የተማሪዎች ተወካይ ይወከላል።

ዕውቅና ያላቸው ምርጫዎች

ምርጫው ከተከናወነ በኋላ እና ሁሉም አባላት ከተለዩ በኋላ፣ ለሁሉም የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን አባላት በሙሉ የግንኙነት መረጃ ለኮሎምብያ ግዛት የሕዝብ ትምህርት ቤቶች የቤተሰብ እና የሕዝብ ተሳትፎ ቢሮ እንደ ዓመቱ የትምህርት ዘመን የርዕሰ መምህሩ ለመዝጋት እንደሚሰራው ተደርጎ፣ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ምርጫን ዕውቅና ለመስጠት መሰጠት አለበት። ይህ መረጃ በሁለቱም በርዕሰ መምህሩ እና በአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ሊቀመንበር ላይ በእያንዳንዱ ዓመት በጁን 30 ወይም ምርጫዎቹ በተጠናቀቁ በሳምንት ውስጥ በofpe.info@dc.gov ላይ ማስረከብ ያስፈልጋል።

የርዕሰ መምህራን ሥራዎች እና የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድኖች ተግባራት

ስምምነት

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድኖች በሁሉም ነገሮች ስምምነት ላይ ለመድረስ ጥረት ማድረግ አለባቸው። ወደ ስምምነት መሄድ ለንቁ፣ እያንዳንዱ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ሊሳተፍበት የሚገባው ትኩረት ለተደረገበት ውይይት ጠንካራ መሠረት ነው። ሆኖም ግን ስምምነት ላይ ለመድረስ የማይቻልበት ጊዜ ይኖራል። በእነዚያ ሁኔታዎች ላይ፣ ርዕሰ መምህሩ ከተለያዩ አመለካከት ይጠቀማል። እነዚህ የአመለካከት ልዩነቶች ከአንድ አስተሳሰብ በይበልጥ ለርዕሰ መምህሩ በርካታ ጠቀሜታ ይሰጣል። በዚህ መንገድ የተለያዩ አመለካከቶችን ማቅረብ እና መወያየት ሌሎች የድርጅታዎ አወቃቀር፣ ማለትም እንደ ዩናይትድ ስቴት ያሉትን ያሳያል። ከፍተኛ ፍርድ ቤት፣ የትኛው ዋና ዋና እና አነስተኛ አመለካከቶች በግልጽነት እና ክፍት ሆኖ አብሮ ይኖራል።

ተአማኒነት እና ሚስጥራዊነቱ የተጠበቀ

ከጊዜ ወደ ጊዜ፣ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድኖች በጣም ጥንቃቄ የሚያስፈልጉ እና የሠራተኞችን ሚስጥራዊ የሆኑ መረጃዎችን ላይ መወያየት ይኖርባቸዋል። ርዕሰ መምህሩ በእነዚህ ሀሳቦች ላይ ግልጽ የሆኑ የሚጠበቁ ውጤቶችን ይቀርጽ እና በግልጽ የቡድኑን አባላት ርዕሱን በሚወያዩበት ጊዜ ሚጥራዊነቱ መጠበቅ እንዳለበት ይናገራል። የቡድኑ አባላት በርዕሰ መምህሩ ውሳኔ ይያዛል። የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድኖች ተማሪዎችን በሚያካትቱበት ጊዜ፣ በአንዳንድ ርዕሶች ላይ ጥንቃቄ የሚያስፈልጋቸው ተጨማሪ ነገሮች ይኖራሉ። በአንድ ሁኔታዎች፣ የሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት ከስብሰባው ላይ እንዲቀር ወይም እንድትቀር ይቅርታ መጠይቅ አለባቸው። ትክክለኛ ውሳኔ እና አክብሮትን ለእነዚያ ውይይት በሚደረግባቸው በውሳኔዎቹ ተጽእኖ ለሚድረግባቸው ማሳየት ለሁሉም የቡድኑ አባላት ግዴታ ነው።

አንዳንድ በከፍተኛ ደረጃ በሚስጥርነት መጠበቅ ያለባቸው የሠራተኞች መረጃ ከአከባቢ የትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ጋር መጋራት አይቻልም። ስለ ግለሰብ ተማሪዎች የሚናገር መረጃ እና ስለ ሠራተኞች የሚናገር መረጃ መገለጽ የለባቸውም ወይም በአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድኖች ውይይት ሊደረግባቸው አይገባም።

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ስብሰባዎች እና የስበሰባ ቃለ ጉባኤዎች ግልጽነት።

ልዩ የሆኑ ነገሮችን ግንዛቤ ውስጥ በማስገባት በሚስጥራዊነት ክፍል ላይ አስቀድሞ የተገለጹት እነዚያን፣ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ስብሰባዎች ለተመልካቾች ክፍት የሆኑ ሲሆን፣ ሁሉም ቃለ ጉባኤዎች ከስብሰባው ቀን ጀምሮ በ20 የትምህርት ቀናት ውስጥ በትምህርት ቤቱ ዌብሳይት ላይ መለጠፍ አለባቸው።

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ለክፍት ስብሰባዎች እና በስብሰባዎቹ ላይ መረጃዎችን ለማስተላለፍ ደንቦችን ሊመሰርቱ ይገባቸዋል። አማራጮች ተካተዋል ነገር ግን ለሚከተሉት አልተወሰኑም፤

- ከተመልካቾች ላይ አስተያየቶችን እና/ወይም ጥያቄዎችን የመውሰድ ጊዜን ከስብሰባ ጊዜ ላይ መመደብ፤
- በወላጅ ድርጅቶች የሥራ ስብሰባዎች አጀንዳ ላይ የቅርብ ጊዜ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ስብሰባ ሪፖርትን በቋሚነት ማካተት።
- ለብዙኃኑ የትምህርት ቤቱ ማኅበረሰብ የቅርብ ጊዜን መረጃ ለመስጠት የሩብ ዓመት የማኅበረሰብ ስብሰባን ያዘጋጃል።

ተመልካቾች ድምጽ መስጠት በማይችሉበት ሁኔታ ሆነው ስበሰባዎቹን መካፈል የሚችሉ ሲሆን በአከባቢ የትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ስምምነት በስብሰባ ላይ እንዲገኙ ሊፈቀድላቸው ይችላል።

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ስብሰባዎች

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን መረጃዎችን ለማየት፣ ፍላጎቶችን ለማጥናት፣ በአጠቃላይ የአከባቢ ትምህርት ቤት ዕቅድ ላይ ለመስራት፣ እና በትምህርት ቤት በጀት ላይ ለመስራት ይሰብሰባሉ።

ቀጠሮ መያዝ እና ፍጥነት

ቡድኑ ቢያንስ በወር አንድ ጊዜ ይሰብሰባሉ። የሆኖ ሆኖ፣ በጋራ ስምምነት ቡድኑ በወር ከአንድ ጊዜ በታች ያነሰ ጊዜ መገናኘት ይችላሉ፤ ነገር ግን በትምህርት ዓመቱ ውስጥ ቢያንስ አራት ጊዜ መሰባሰብ አለባቸው። ስብሰባዎቹ በተቻለ መጠን ሁሉም አባላት ሊሳተፉ በሚችሉበት ሁኔታ ላይ ቀጠሮ ይያዝላቸዋል። ወላጆች የስብሰባው ጊዜ ከሥራ ጊዜያቸው ጋር በአንድ ላይ አለመሆናቸውን ለማረጋገጥ የስብሰባውን ጊዜ ለመወስን ምርጫዎች ይሰጣቸዋል።

አጀንዳ መቅረጽ

ሊቀመንበሩ ከቡድኑ አባላት እና ከርዕሰ መምህሩ ጋር በመመካከር የሰብሰባ አጀንዳን ለመቅረጽ ኃላፊነት አለው። ሊቀመንበሩ ለሁሉም አባላት እና ለብዙው የትምህርት ቤቱ ማኅበረሰብ የሰብሰባዎቹን ማስታወሻ ይሰጣል።

ዕውቅና ያለው ሥራን ማዘጋጀት

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ርዕሰ መምህሩ በተገኘበት ዕውቅና ያለው ሥራን ለማዘጋጀት፣ የዋሽንግተን የአስተማሪዎች ህብረት የሕንጻ ተወካዮችን ወይም ተኪ፣ እና የአከባቢ የወላጅ ድርጅት መሪ ወይም የወላጅ ተወካይ ያስፈልጋል።

ቃለ ጉባኤዎችን መወሰድና ማረጋገጥ

1. ጸሓፊው የእያንዳንዱን ስብሰባ ቃለ ጉባኤዎችን ይይዛል።
2. በ5 የትምህርት ቤት ቀናት ውስጥ፣ ጸሓፊው ለቡድኑ አባላት እና ለርዕሰ መምህሩ ይበትናል።
3. በ5 የትምህርት ቀናት ውስጥ ከጸሓፊው ቃለ ጉባኤዎችን በመቀበል፣ ርዕሰ መምህሩ እና የቡድኑ አባላት ቃለ ጉባኤዎቹን ማረጋገጥ አለባቸው።
4. በ5 የትምህርት ቀናት ውስጥ ከጸሓፊው ቃለ ጉባኤዎችን በመቀበል፣ የቡድኑ አባላት ትክክለኛነቱን ለማሻሻል በማስታወሻው ላይ ሀሳብ ይሰጣሉ።
5. ስብሰባው በተደረገ በ20 የትምህርት ቀናት ውስጥ፣ በአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን አባላት እና በርዕሰ መምህሩ ከተረጋገጠ በኋላ፣ ማስታወሻው በትምህርት ቤቱ ዌብሳይት ላይ እና በትምህርት ቤቱ ቢሮ ፊት ለፊት ላይ ይለጠፋል። ቃለ ጉባኤን ለማረጋገጥ ለተጠየቀው ጥያቄ መልስ አልመስጠት ስምምነት እንደተደረሰበት ተብሎ ይወሰዳል።
6. ቃለ ጉባኤዎቹ በትምህርት ቤቱ ዌብሳይት ላይ መለጠፍ እና በትምህርት ቤቱ ጋዜጣ ላይ ወይም ለአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን የሚመጥኑ በሌሎች መንገዶች ይሰራጫሉ።

ቃለ ጉብኤው በስብሰባው ጊዜ ውይይት የተደረገባቸውን ጉዳይ አጠቃላይ ምልከታን ማንኛውንም አስቸጋር የሆነ ወይም ስምምነት የጠፋበትን ያጠቃልላል። ሚስጥራዊነታቸው የሚጠበቁ መረጃዎች አይካተቱም።

የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን የሥርዓት-ስፋት አመራሪ ኮሚቴ ሚና

የአስተዳደር ኮሚቴ የሚከተሉት አባላት እና ተወካዮችን የሚይዝ ሲሆን፣ መምሪያዎችን፣ ምክር የተሰጠባቸውን መሻሻሎችን ለማየት እና ተገቢ የሆኑ የግምገማ ሂደቶችን ለመወሰን ቢያንስ በዓመት ሁለቴ መሰባሰብ አለባቸው።

ቻንስለር ወይም ተወካዩ	በቻንስለር የተሾመ
4 ወላጆች	በቻንስለር የተሾመ
4የዋሽንግተን የአስተማሪዎች ህብረት አባላት (2 አስተማሪዎችን ማካተት አለበት)	በዋሽንግተን አስተማሪዎች ህብረት የተሾመ
2 የCSO አባላት	በትምህርት ቤት ባለሥልጣናት ጉባኤ የተሾመ
2ርዕሰ መምህራን	በቻንስለር የተሾመ
1የትምህርታዊ ባለሥልጣናት - መለስተኛ አንደኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች	በቻንስለር የተሾመ
1የትምህርታዊ ባለሥልጣናት - መለስተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች	በቻንስለር የተሾመ
1የትምህርታዊ ባለሥልጣናት - ሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤቶች የዲሲPTA ፕሬዘዳንት ወይም ተወካይ	በቻንስለር የተሾመ በዲሲ PTA ፕሬዘዳንት የተሾመ
2 የማኅበረሰብ አባላት	በቻንስለር የተሾመ

ወላጆች እና የዋሽንግተን አስተማሪዎች ህብረት አባላት የተሾሙ የአስተዳደር ኮሚቴ ከሁሉም ክፍሎች እና መልክዓ ምድር ተወካዮች ያካትታል።

የኮሎምብያ ግዛት የሕዝብ ትምህርት ቤት ማዕከላዊ ቢሮ ሚና

ጥንቃቄ እና እገዛ

የቤተሰብ እና የሕዝብ ተሳትፎ ቢሮ፣ እንደ አስፈላጊነቱ ከሌላ ከኮሎምብያ ግዛት ትምህርት ቤቶች ጋር በመስራት፣ ለሁሉም የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን አባላት እና ለርዕሰ መምህራን የሥራ መምሪያን እና በቀጣይነት ያለው የባለሙያ ልማት ይሰጣል። እነዚህ ክፍለ ጊዜያት አዳዲስ መምሪያዎችን መመልከት፣ የሚጠበቁ ነገሮች፣ ባጀት በማድረግ ሂደት ላይ ያለው መረጃ፣ እና የሚመጡ ክስተቶችን ያካትታል። እነዚህ ክፍለ ጊዜያት አስፈላጊ ይሆናሉ።

ተራ በተራ፣ የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድኖች የባለሙያ ልማትን እና ሌሎች ዓይነት ከOFPE እንደ አስፈላጊነቱ በተወሰኑ ርዕሶች ላይ ሥልጠናዎችን መጠየቅ አለባቸው። የዚያ ዓይነት ርዕሶች ምሳሌዎች መረጃን መጠቀም እና መረዳት፣ የዳሰሳ ጥናት ተግባራት ምልከታ፣ እና የአከባቢ አጠቃላይ ትምህርት ቤት ዕቅድን ፈጥረዋል ደግሞም እየተቆጣጠሩ ነው።

በትምህርት ቤቶቹ መካከል ኃላፊነት ያለበትን ትትብሮችን ለማድረግ እና መረጃዎችን ለመለዋወጥ እና በአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድኖች ምርጥ ተግባርን እና የትምህርት ቤታቸውን ማኅበረሰብ፣ የኮሎምብያ ግዛት የህዝብ ትምህርት ቤት የቤትሰብ እና የሕዝብ ተሳትፎ ቢሮ የሚያደርገው፡

- ርዕሰ መምህራን፣ በተቻለ መጠን በጊዜው፣ አስፈላጊውን ዕቃዎች -- መረጃ፣ ባጀቶችን፣ የኮሎምብያ ግዛት የሕዝብ ትምህርት ቤቶች ትምህርት ቤት መምሪያዎች እና ለአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ኃላፊነት - ለቡድኖቻቸው ጋር መጋራታቸውን ማረጋገጥ።
- በአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድኖች መካከል የመረጃ ልውውጥን የሚያበረታታውን የድኅረ ገጽ መገኘትን ለመጠገን፤
- የአከባቢ ትምህርት ቤት አማካሪ ቡድን ሊቀመንበራትን ዝርዝር እና ለሁሉም ሊቀመንበራት እና ትብብርን ለማበረታታት ለአባላት በሙሉ አድራሻ መረጃን ለመበተን መስራት፤ እና
- ከቀረጻ አስቀሞ ያለ ሥልጠናዎችን መስጠት። በዚህ ሥልጠና ላይ ለበለጠ መረጃ እና ለተጨማሪ ድጋፍ፣ የእርስዎን የማኅበረሰብ ተግባራዊ ቡድን አባላትን ያግኙ።

ስለእነዚህ መምሪያዎች ጥያቄዎች ካልዎት እና/ወይም በዚህ መምሪያ ውስጥ ያልተሸፈኑ የተለዩ ርዕሰ ጉዳዮች ጥያቄዎች ለቤተሰብ እና ለሕዝብ ተሳትፎ በ ofpe.info@dc.gov ላይ ተገልጾ መጻፍ አለበት።