



## Chính sách sử dụng được chấp nhận Học sinh và Nhân viên về Công nghệ và Mạng lưới DCPS

### I. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI

Các trường công lập DC (DCPS) cung cấp cho học sinh và nhân viên quyền truy cập vào internet, dữ liệu và hệ thống mạng (mạng DCPS). DCPS cũng cung cấp cho học sinh quyền truy cập vào máy tính, máy tính bảng, thiết bị và các công nghệ khác như máy in (thiết bị hoặc công nghệ DCPS). Mạng DCPS và công nghệ DCPS được cung cấp cho nhân viên cho các mục đích lập kế hoạch, hướng dẫn và hành chính; và cung cấp cho học sinh cho mục đích giáo dục, nghiên cứu và phát triển nghề nghiệp. Mục đích của Chính sách sử dụng được chấp nhận của học sinh và nhân viên DCPS này là:

- 1) Thiết lập các tiêu chuẩn cho việc sử dụng được chấp nhận của mạng DCPS và công nghệ DCPS;
- 2) Ngăn chặn việc sử dụng trái phép và bất hợp pháp mạng DCPS và công nghệ DCPS; và
- 3) Để tuân thủ Đạo luật Bảo vệ Internet của Trẻ em năm 2000 (CIPA), Đạo luật bảo vệ quyền riêng tư trực tuyến của trẻ em (COPPA), Đạo luật bảo vệ quyền riêng tư kỹ thuật số của học sinh và tất cả các luật, quy định, chính sách và thủ tục hiện hành khác.

Chính sách này áp dụng cho tất cả học sinh và nhân viên DCPS (gọi chung là người dùng) và hủy bỏ [Chính sách an toàn và Sử dụng của học sinh DCPS với Internet và Công nghệ \(2009\)](#).

### II. THẨM QUYỀN VÀ PHÁP LUẬT HIỆN HÀNH<sup>1</sup>

Nguồn	Báo giá
Luật Liên bang (USC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đạo luật Bảo vệ trẻ em trên Internet (CIPA), được hệ thống hóa tại 47 U.S.C § 254(h)(5)</li> <li>- Đạo luật bảo vệ quyền riêng tư trực tuyến của trẻ em năm 1998 (COPPA), được hệ thống hóa tại 15 Hoa Kỳ.C. § 6501 <i>et seq.</i></li> <li>- Đạo luật bảo vệ Internet của trẻ em khu phố, được hệ thống hóa tại 47</li> </ul>
Quy định liên bang (CFR)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quy tắc bảo vệ quyền riêng tư trực tuyến của trẻ em, 16 CFR Phần 312</li> </ul>
Luật Quận Columbia (Luật DC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đạo luật bảo vệ quyền riêng tư kỹ thuật số của học sinh năm 2016, Luật D.C. 21-218, được hệ thống hóa tại Luật D.C.38-831.01 <i>et seq.</i></li> </ul>
Quy định thành phố Columbia (DCMR)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5-B DCMR § 2500 <i>et seq.</i> – Kỷ luật học sinh</li> <li>- 6-B DCMR § 1610 – Kỷ luật tăng dần đối với nhân viên</li> </ul>

### III. THUẬT NGỮ VÀ ĐỊNH NGHĨA CHÍNH

<sup>1</sup> Không có gì trong chính sách này thay thế luật liên bang, tiểu bang hoặc địa phương.

**Nhân viên DCPS** có nghĩa là tất cả nhân viên DCPS (toàn thời gian hoặc bán thời gian), nhà thầu, đại lý, đại diện hoặc tình nguyện viên hoặc bất kỳ cá nhân nào khác thay mặt cho DCPS, những người có quyền truy cập vào mạng DCPS và công nghệ DCPS.

**DCPS Network** có nghĩa là internet, dữ liệu và hệ thống mạng do DCPS cung cấp cho tất cả học sinh và nhân viên DCPS.

**Công nghệ DCPS** có nghĩa là máy tính, máy tính bảng, thiết bị và các công nghệ khác do DCPS cung cấp cho tất cả học sinh và nhân viên DCPS.

**Thông tin cá nhân** có nghĩa là thông tin, khi được sử dụng một mình hoặc kết hợp với các dữ liệu có liên quan khác, có thể xác định một cá nhân. Thông tin cá nhân bao gồm, nhưng không giới hạn, tên đầy đủ, nhà hoặc địa chỉ vật lý khác, tên màn hình hoặc tên người dùng nơi nó hoạt động như thông tin liên hệ trực tuyến và tệp ảnh, âm thanh hoặc video có chứa hình ảnh hoặc giọng nói của một cá nhân.

**Đình chỉ** có nghĩa là việc tạm thời loại bỏ học sinh khỏi lịch học thường xuyên của học sinh như một hình thức kỷ luật, trong thời gian đó học sinh vẫn ở trường dưới sự giám sát của nhân viên nhà trường hoặc học sinh không được phép đến trường.

**Đuổi học** có nghĩa là loại bỏ một học sinh khỏi trường tuyển sinh của học sinh vì lý do kỷ luật trong phần còn lại của năm học hoặc lâu hơn.

**Mức độ kỷ luật tăng dần:** Một hệ thống các biện pháp kỷ luật nhân viên mà cung cấp một loạt các hình phạt tăng dần để đáp ứng với hiệu suất của nhân viên hoặc khi nhân viên xử lý các vấn đề. Các bước kỷ luật tăng dần của DCPS bao gồm tư vấn bằng lời nói, khiển trách, hành động khắc phục và hành động bất lợi.

## IV. YÊU CẦU

### A. Tổng quát

DCPS cung cấp và cho phép sử dụng mạng DCPS và công nghệ DCPS cho nhân viên và học sinh. Bằng cách cung cấp và cho phép sử dụng các nguồn lực công nghệ, DCPS không từ bỏ quyền kiểm soát các vật liệu trên các hệ thống hoặc chứa trong các tệp trên hệ thống. Ngoại trừ như được mô tả dưới đây, không có kỳ vọng về quyền riêng tư liên quan đến thông tin được lưu trữ hoặc truyền qua mạng DCPS hoặc trong các hệ thống DCPS và DCPS có quyền truy cập, xem xét, sao chép, lưu trữ hoặc xóa bất kỳ tệp nào được lưu trữ trên công nghệ DCPS hoặc trong tài khoản mạng DCPS; và tất cả các giao tiếp sử dụng mạng DCPS. Tin nhắn và tệp điện tử được lưu trữ trên máy tính DCPS hoặc được truyền bằng hệ thống DCPS có thể được đối xử như bất kỳ tài sản trường học nào khác. Nhân viên DCPS có thể xem xét các tệp và tin nhắn để duy trì tính toàn vẹn của hệ thống và, nếu cần thiết, để đảm bảo rằng người dùng đang hành động có trách nhiệm. Tất cả các tài khoản học sinh do DCPS tạo cho học sinh hoặc được tạo bởi học sinh theo yêu cầu DCPS có thể được theo dõi bởi nhân viên DCPS.

### B. Mạng, Email và Ứng dụng

#### 1. Mạng lưới

Mạng DCPS và công nghệ DCPS được cung cấp cho nhân viên cho các mục đích lập kế hoạch, hướng dẫn và hành chính; và cung cấp cho học sinh cho mục đích giáo dục, nghiên cứu và phát triển nghề nghiệp. Mạng DCPS cho phép nhân viên và học sinh truy cập nội bộ vào thông tin và tài nguyên DCPS, các ứng dụng được DCPS phê duyệt và truy cập internet bên ngoài. Truy cập vào mạng DCPS, bao gồm cả internet được cung cấp cho học sinh chỉ để hỗ trợ giáo dục, nghiên cứu và phát triển nghề nghiệp của học sinh. Sử dụng mạng DCPS là một đặc quyền, không phải là quyền. Nhân viên và học sinh vi phạm bất kỳ phần nào của chính sách này hoặc các chính sách liên quan có thể bị hủy bỏ đặc quyền sử dụng mạng DCPS và các hành động kỷ luật có thể xảy ra.

Truy cập mạng và băng thông rộng được cung cấp cho các trường học cho các dịch vụ học tập và hoạt động. DCPS có quyền ưu tiên băng thông mạng và hạn chế một số hoạt động mạng nhất định đang tác động tiêu cực đến các dịch vụ học thuật và hoạt động. Người dùng mạng bị cấm sử dụng mạng DCPS để truy cập nội dung được coi là không phù hợp hoặc bất hợp pháp, bao gồm nhưng không giới hạn ở nội dung khiêu dâm, khiêu dâm, bất hợp pháp hoặc thúc đẩy bạo lực.

DCPS không đảm bảo rằng các chức năng hoặc chất lượng của các dịch vụ mạng mà nó cung cấp sẽ không có lỗi hoặc lỗi. DCPS không chịu trách nhiệm cho bất kỳ khiếu nại, tổn thất, thiệt hại, chi phí hoặc các nghĩa vụ khác phát sinh từ việc sử dụng mạng hoặc tài khoản. Bất kỳ khoản phí nào mà một cá nhân phải chịu do sử dụng mạng sẽ chỉ do cá nhân chịu. DCPS không chịu trách nhiệm về tính chính xác hoặc chất lượng của thông tin thu được thông qua việc sử dụng hệ thống trừ khi thông tin được lấy từ trang web DCPS hoặc trang web của Chính quyền Quận Columbia. Bất kỳ tuyên bố nào có thể truy cập trên mạng hoặc Internet được hiểu là quan điểm cá nhân của tác giả chứ không phải của DCPS, Chính quyền Quận Columbia, các chi nhánh hoặc nhân viên của họ.

## 2. Bộ lọc và Giám sát

Theo Đạo luật Bảo vệ Internet của Trẻ em (CIPA), DCPS được yêu cầu bảo vệ học sinh và giáo dục các em về các mối đe dọa trực tuyến, chặn quyền truy cập vào nội dung không phù hợp và giám sát việc sử dụng Internet của trẻ vị thành niên trên mạng trường học.<sup>2</sup>

DCPS sử dụng công nghệ bảo vệ để chặn hoặc lọc truy cập internet vào các mô tả trực quan khiêu dâm, khiêu dâm hoặc có hại cho trẻ vị thành niên. Ngoại trừ như được mô tả trong phần IV.G dưới đây, DCPS có quyền giám sát và giám sát các hoạt động trực tuyến của học sinh và truy cập, xem xét, sao chép và lưu trữ hoặc xóa bất kỳ thông tin hoặc tệp điện tử nào và tiết lộ chúng cho người khác khi thấy cần thiết. Học sinh không nên kỳ vọng về quyền riêng tư liên quan đến việc sử dụng tài sản DCPS, mạng máy tính DCPS hoặc việc sử dụng Internet, tệp hoặc email trong khi ở trong mạng, ngoại trừ được thiết lập bởi Đạo luật bảo vệ quyền riêng tư kỹ thuật số của học sinh (xem Phần IV.G bên dưới).

DCPS cũng sử dụng một hệ thống quản lý an toàn để phân tích và xem xét nội dung được tìm thấy trong lưu trữ tệp lưu trữ trực tuyến của học sinh, email DCPS gửi đi và nhận được, tệp đính kèm email DCPS và liên kết đến các trang web. Hệ thống này chặn nội dung và hình ảnh có khả năng gây hại và thông báo cho nhân viên DCPS trong các trường hợp khẩn cấp như đe dọa hoặc bạo lực đối với bản thân hoặc người khác.

## 3. Các ứng dụng

<sup>2</sup> 47 U.S.C. 254(h)(5)(B).

Đạo luật bảo vệ quyền riêng tư trực tuyến của trẻ em (COPPA) yêu cầu các nhà khai thác trang web hoặc dịch vụ trực tuyến hướng đến trẻ em dưới 13 tuổi và các nhà khai thác trang web hoặc dịch vụ trực tuyến khác có kiến thức thực tế rằng họ đang thu thập thông tin cá nhân trực tuyến từ trẻ em dưới 13 tuổi, phải có sự đồng ý có thể kiểm chứng của cha mẹ trước khi thu thập, sử dụng hoặc tiết lộ thông tin cá nhân từ trẻ em.<sup>3</sup>

Khi DCPS ký hợp đồng với một trang web hoặc dịch vụ trực tuyến để thu thập thông tin cá nhân cho việc sử dụng và vì lợi ích của DCPS, và không có mục đích thương mại nào khác, nhà điều hành có thể có được sự đồng ý từ DCPS và không bắt buộc phải có sự đồng ý trực tiếp từ phụ huynh. DCPS sẽ cung cấp cho phụ huynh thông báo về sự đồng ý do DCPS cung cấp phương tiện điện tử trên trang web DCPS của tất cả các trang web tuân thủ COPPA và các dịch vụ trực tuyến DCPS hợp đồng với và / hoặc yêu cầu học sinh dưới 13 tuổi truy cập, bao gồm một liên kết đến chính sách bảo mật của mỗi nhà điều hành, và một quá trình mà qua đó phụ huynh có thể từ chối. Nhân viên DCPS không được phép yêu cầu học sinh dưới 13 tuổi truy cập các trang web và dịch vụ không tuân thủ COPPA hoặc bất kỳ trang web và dịch vụ nào tuân thủ COPPA mà phụ huynh đã từ chối việc thu thập thông tin cá nhân.<sup>4</sup>

#### 4. Điều khiển Truy nhập

DCPS thực hiện các biện pháp kiểm soát truy cập bảo mật để đảm bảo truy cập mạng và công nghệ phù hợp cho tất cả người dùng DCPS và khóa truy cập trái phép và các mối đe dọa tiềm ẩn. DCPS chỉ định quyền truy cập của học sinh vào mạng DCPS, tài khoản email DCPS và các ứng dụng được DCPS cho phép dựa trên yêu cầu cấp lớp và / hoặc trường học hoặc giáo viên như sau:

- *Mạng*: Tất cả học sinh được cung cấp thông tin đăng nhập và mật khẩu được cá nhân hóa. Tất cả học sinh **phải** sử dụng thông tin đăng nhập và mật khẩu được cá nhân hóa của họ để đăng nhập.
- *Email*: Học sinh từ lớp 9 trở lên được cung cấp tài khoản email DCPS sau khi hoàn thành khóa học Công dân kỹ thuật số. Học sinh ở các cấp lớp khác có thể được cung cấp tài khoản email DCPS sau khi hoàn thành khóa học Công dân Kỹ thuật số theo quyết định của nhân viên DCPS. Học sinh có khuyết tật nhất định nên có quyền truy cập vào các bài kiểm tra và các tiện nghi bố trí cho họ trong lớp học được liệt kê trong Kế hoạch giáo dục cá nhân của họ (IEP) để hoàn thành khóa học Công dân Kỹ thuật số mà có thể bao gồm đọc to và lặp lại hướng dẫn, giảm khả năng đọc văn bản và đơn giản hóa nội dung và các bố trí tiện nghi khác.
- *Ứng dụng*: DCPS cung cấp quyền truy cập vào một bộ ứng dụng được phê duyệt tiêu chuẩn cho tất cả nhân viên và học sinh DCPS. Quyền truy cập của nhân viên được cung cấp dựa trên trách nhiệm công việc và đối với một số ứng dụng dựa trên yêu cầu chính. Học sinh được cung cấp quyền truy cập vào một bộ ứng dụng được phê duyệt. Học sinh có thể nhận được quyền truy cập vào các ứng dụng khác ngoài bộ được phê duyệt bởi trường học và yêu cầu của giáo viên.

#### 5. Mật khẩu

Người dùng DCPS được yêu cầu tuân thủ các yêu cầu mật khẩu DCPS khi đăng nhập vào máy tính, mạng và

<sup>3</sup> Xem 16 CFR Phần 312.5. Yêu cầu này cũng áp dụng cho bất kỳ thay đổi vật chất nào trong các bộ sưu tập, sử dụng hoặc thực hành tiết lộ mà cha mẹ đã đồng ý trước đó. Các nhà khai thác cũng phải cung cấp cho phụ huynh tùy chọn đồng ý việc thu thập và sử dụng thông tin cá nhân của trẻ em mà không đồng ý tiết lộ thông tin cá nhân của mình cho bên thứ ba.

<sup>4</sup> Thông tin thêm về việc tuân thủ COPPA có sẵn từ Ủy ban Thương mại Liên bang tại đây:

<https://www.ftc.gov/tips-advice/business-center/guidance/complying-coppa-frequently-asked-questions>.

hệ thống trực tuyến của trường. Người dùng không được phép chia sẻ mật khẩu của họ hoặc bất kỳ mật khẩu học sinh hoặc nhân viên DCPS nào khác mà họ có thể đã học được, cho dù vô tội hay cố tình vi phạm chính sách này và phải thận trọng hơn để tránh lừa đảo qua email yêu cầu mật khẩu hoặc thông tin cá nhân khác. Học sinh trong các lớp được chỉ định được yêu cầu tham gia khóa học Công dân kỹ thuật số để tìm hiểu làm thế nào để tránh những trò gian lận này và các hoạt động không gian mạng tốt khác.

Một người lớn mà hỗ trợ một học sinh khuyết tật có thể yêu cầu quyền truy cập vào mật khẩu của họ nếu học sinh không thể nhập hoặc nhớ lại mật khẩu.

Hình phạt đối với việc sử dụng mật khẩu bị cấm có thể dẫn đến hạn chế truy cập mạng hoặc hủy tài khoản. Ngoài ra, vi phạm có thể dẫn đến kỷ luật và / hoặc hành động pháp lý đối với học sinh bao gồm đình chỉ, trục xuất và truy tố hình sự.

## 6. An toàn trực tuyến, Công dân kỹ thuật số và An ninh mạng

DCPS sẽ cung cấp cho học sinh các bài học hàng năm về quyền công dân kỹ thuật số và an toàn trực tuyến. Chính phủ DC, Văn phòng DC của Giám đốc Công nghệ và / hoặc DCPS có thể yêu cầu nhân viên hoàn thành các khóa đào tạo nhân viên về liên quan tới an ninh mạng hoặc các chủ đề liên quan. Không hoàn thành các khóa đào tạo đó kịp thời có thể dẫn đến kỷ luật với mức độ tăng dần.

## 7. Truy cập telehealth/Telemedicine

Nhân viên và học sinh DCPS được phép truy cập các buổi telehealth trên các thiết bị DCPS. Mặc dù Học khu không có ý định tích cực theo dõi các buổi khám chữa bệnh từ xa, luật liên bang yêu cầu các học khu quét dữ liệu và theo dõi hoạt động của học sinh trên các thiết bị do trường cấp, có thể bao gồm hồ sơ y tế hoặc các tài liệu khác được lưu vào ổ cứng của thiết bị. **Các buổi telehealth trực tiếp sẽ không được theo dõi.** Nếu dữ liệu bí mật được lưu trữ trên ổ cứng của thiết bị, nó sẽ bị thanh lọc khi thiết bị trở lại kho.

## 8. Hội nghị truyền hình

Hội nghị truyền hình xảy ra khi nhân viên DCPS và học sinh ở các địa điểm khác nhau giao tiếp với nhau qua âm thanh và hình ảnh thời gian thực bằng cách sử dụng ứng dụng hội nghị truyền hình. Giáo viên và nhân viên có thể ghi lại hội nghị truyền hình và cung cấp cho bản thân và học sinh sau này.

Nhân viên không nên tiết lộ thông tin nhận dạng cá nhân về học sinh trong các buổi hội nghị truyền hình.

Giáo viên và học sinh nên báo cáo bất kỳ hành vi không phù hợp hoặc liên quan nào xảy ra trong một cuộc họp video cho Văn phòng Liêm chính DCPS.

Học sinh và nhân viên phải tiếp tục tuân theo Chính sách trách nhiệm và quyền của nhân viên DCPS, Chính sách truyền thông xã hội DCPS và bất kỳ chính sách hiện hành nào khác liên quan đến tương tác giữa nhân viên và học sinh.

## C. Công nghệ (bao gồm máy tính, máy tính xách tay, máy tính bảng)

### 1. Hỗ trợ sử dụng Thiết bị

DCPS cung cấp hỗ trợ cài đặt, đồng bộ hóa và phần mềm cơ bản cho các thiết bị điện tử do DCPS cấp. Các thiết bị phải được kết nối với mạng DCPS một cách thường xuyên để nhận các bản cập nhật phần mềm và / hoặc cho mục đích kiểm kê. Bảo vệ mật khẩu là cần thiết trên tất cả các thiết bị điện tử do DCPS cấp để ngăn chặn việc sử dụng trái phép trong trường hợp mất mát hoặc trộm cắp.

## 2. Thiệt hại, mất mát và trộm cắp

Nhân viên là người quản lý công nghệ DCPS và có thể phải chịu trách nhiệm tài chính về thiệt hại, mất mát hoặc trộm cắp tài sản do sơ suất. Ví dụ về sơ suất bao gồm, nhưng không giới hạn ở:

- thiệt hại do để công nghệ DCPS trong xe hoặc vị trí khác tiếp xúc với nhiệt, lạnh hoặc độ ẩm;
- thiệt hại do đồ uống hoặc thực phẩm bị đổ; hoặc
- trộm cắp vì để công nghệ DCPS không được giám sát hoặc ở một vị trí không an toàn.

Học sinh phải thực hiện các biện pháp hợp lý để ngăn chặn một thiết bị bị hư hỏng, mất hoặc bị đánh cắp. Nếu một thiết bị học sinh bị hư hỏng, nhân viên DCPS tại trường học của học sinh có thể điều tra để xác định xem thiệt hại cho các thiết bị do sơ suất hoặc hành vi phá hoại có chủ ý. Cuộc điều tra này cần xem xét các yếu tố ảnh hưởng đến việc học sinh có thể hiểu chăm sóc thiết bị thích hợp bao gồm tuổi tác và bất kỳ khuyết tật nào hay không. Ví dụ về thiệt hại do sơ suất hoặc hành vi phá hoại có chủ ý bao gồm nhưng không giới hạn ở:

- Vẽ trên các thiết bị bằng cách sử dụng một vật đánh dấu vĩnh viễn, khắc các từ / đồ họa bằng cách sử dụng một vật sắc nhọn, hoặc vết cấn động vật trên thiết bị;
- Thiệt hại ở một số vị trí do các thiết bị bị xử lý sai hoặc thiếu chăm sóc (ví dụ: màn hình bị nứt, bàn phím bị hỏng, phím bị thiếu và vỏ máy tính xách tay bên ngoài có dấu hiệu tác động ở một số vị trí hoặc máy tính xách tay / máy tính bảng được trả lại thành nhiều mảnh);
- Bị hỏng, thiệt hại do va chạm bằng cách sử dụng (các) vật sắc nhọn hoặc cứng hoặc thiệt hại bởi (các) đối tượng bị kẹt vào USB máy tính xách tay hoặc cổng nguồn;
- Thiết bị bị chìm trong nước hoặc các chất lỏng khác.

Các hành động kỷ luật đối với thiệt hại đối với các thiết bị do sơ suất hoặc hành vi phá hoại có chủ ý sẽ được xác định theo các quy định và chính sách kỷ luật DCPS và Chính sách sử dụng chấp nhận được này. Học sinh có thể không bị phạt vì thiệt hại do hao mòn bình thường hoặc tai nạn không chủ ý. Ví dụ về thiệt hại do hao mòn bình thường bao gồm nhưng không giới hạn ở:

- Thiếu (các) phím trên bàn phím;
- Màn hình bị nứt vì làm rơi thiết bị;
- Thiệt hại được phân lập đến một phần nhỏ của thiết bị như góc / hai bên màn hình có thể xảy ra bằng cách làm rơi thiết bị;
- Chất lỏng vô tình tràn trên bàn phím; hoặc
- Thiệt hại do tăng điện đột ngột.

Trong trường hợp công nghệ DCPS bị mất, bị đánh cắp hoặc bị hư hỏng, người dùng được yêu cầu thông báo ngay cho nhân viên DCPS. DCPS sẽ thực hiện tất cả các biện pháp hợp lý để thu hồi tài sản bị mất và đảm bảo an toàn cho bất kỳ thông tin nào có trên thiết bị. DCPS có thể chọn triển khai phần mềm theo dõi vị trí trên các thiết bị với mục đích định vị các thiết bị được xác định là bị mất hoặc bị đánh cắp hoặc vô hiệu hóa từ xa các thiết bị không được trả lại theo yêu cầu

### 3. Sử dụng qua đêm hoặc tại nhà của học sinh

Nhân viên trường học của DCPS có thể cung cấp cho học sinh các thiết bị DCPS để sử dụng qua đêm hoặc tại nhà theo quyết định của hiệu trưởng hoặc nhóm IEP khi thích hợp và phù hợp với chính sách này. Học sinh DCPS và phụ huynh / người giám hộ phải ký Thỏa thuận sử dụng có trách nhiệm công nghệ của học sinh đính kèm trước khi được chỉ định một thiết bị để sử dụng qua đêm hoặc tại nhà. Nhân viên trường DCPS phải tuân thủ các yêu cầu về quyền riêng tư theo Đạo luật Bảo vệ Quyền riêng tư Kỹ thuật số của học sinh và phụ huynh và học sinh nên lưu ý rằng các thiết bị này có thể được nhân viên DCPS truy cập.<sup>5</sup>

Công nghệ được phân loại là công nghệ hỗ trợ có thể mang về nhà với học sinh nếu nhóm IEP, không phải Giám đốc hoặc người được chỉ định của họ, xác định rằng học sinh cần những hỗ trợ này để hoàn thành các nhiệm vụ giáo dục ở nhà (ví dụ: bài tập về nhà, giao tiếp).

#### D. Ứng xử và sử dụng chấp nhận được

Bằng cách sử dụng mạng DCPS và công nghệ DCPS, nhân viên và học sinh đồng ý tuân theo tất cả các chính sách, quy định và hướng dẫn của các chính quyền, Văn phòng DC của Giám đốc Công nghệ và của DCPS. Nhân viên phải báo cáo việc lạm dụng hoặc vi phạm các giao thức cho giáo viên, giám sát viên, quản trị viên hoặc nhân viên Văn phòng Trung tâm phù hợp ngay khi họ nhận thức được việc lạm dụng hoặc vi phạm.<sup>6</sup>

Người dùng không được sử dụng mạng DCPS hoặc công nghệ DCPS, bao gồm truy cập internet, mạng nội bộ, công cụ cộng tác, công cụ truyền thông số lượng lớn, phương tiện truyền thông xã hội hoặc email để sử dụng, ghi lại, chia sẻ, tải lên, đăng, email, hiển thị, lưu trữ hoặc truyền tải dưới bất kỳ hình thức nào, bất kỳ nội dung, giao tiếp hoặc thông tin nào, trong số các ứng dụng không thể chấp nhận được khác nếu:

1. Là thù hận, quấy rối, đe dọa, phỉ báng hoặc làm nhục;
2. Là xúc phạm hoặc phân biệt đối xử với những người dựa trên chủng tộc, màu da, tôn giáo, nguồn gốc quốc gia, giới tính, tuổi tác, tình trạng hôn nhân, ngoại hình cá nhân, khuynh hướng tình dục, bản sắc hoặc biểu hiện giới tính, tình trạng gia đình, trách nhiệm gia đình, đăng ký tham gia, liên kết chính trị, thông tin di truyền, khuyết tật, nguồn thu nhập, tình trạng là nạn nhân của một hành vi phạm tội trong gia đình, nơi cư trú hoặc kinh doanh, hoặc tình trạng là nạn nhân hoặc thành viên gia đình của nạn nhân của bạo lực gia đình, một hành vi phạm tội tình dục, hoặc rình rập;
3. Cấu thành hoặc tiếp tục bất kỳ hành vi phạm tội hình sự nào, hoặc làm phát sinh trách nhiệm dân sự, theo bất kỳ luật hiện hành nào, bao gồm, nhưng không giới hạn, luật kiểm soát xuất khẩu của Hoa Kỳ hoặc luật bằng sáng chế, nhãn hiệu hoặc bản quyền của Hoa Kỳ;
4. Cấu thành việc sử dụng hoặc hỗ trợ bất kỳ mục đích khiêu dâm hoặc khiêu dâm nào bao gồm, nhưng không giới hạn, việc truyền, truy xuất hoặc xem bất kỳ tài liệu tục tĩu, tục tĩu hoặc khiêu dâm nào;
5. Cấu thành việc sử dụng để thu hút hoặc phân phối thông tin với mục đích kích động bạo lực, gây tổn hại cá nhân hoặc thương tích cơ thể, hoặc quấy rối, đe dọa hoặc theo dõi cá nhân khác;
6. Chứa virus, trojan horse, ransomware hoặc các thành phần có hại khác hoặc mã độc;
7. Cấu thành thư rác, lừa đảo, thư rác hoặc email phát sóng trái phép;
8. Vi phạm tính bảo mật của bất kỳ thiết bị hoặc mạng DCPS nào khác hoặc cấu thành quyền truy

<sup>5</sup> Cụ thể, Luật DC § 38-831.03(a).

<sup>6</sup> Có sẵn thêm thông tin về việc nộp báo cáo và khiếu nại Phần V.



- cập trái phép vào bất kỳ thiết bị hoặc mạng DCPS nào hoặc cố gắng phá vỡ bất kỳ biện pháp bảo mật nào;
9. Lấy quyền truy cập hoặc cung cấp cho bên thứ ba trái phép quyền truy cập vào DCPS của người dùng khác tài khoản mạng, tệp hoặc dữ liệu hoặc sửa đổi tệp, dữ liệu hoặc mật khẩu của chúng;
  10. Mạo danh bất kỳ người nào sống hoặc đã chết, tổ chức, doanh nghiệp hoặc thực thể khác với ý định lừa đảo;
  11. Làm giảm hiệu suất, gây ra rủi ro bảo mật hoặc đe dọa tính toàn vẹn hoặc hoạt động hiệu quả của mạng hoặc công nghệ DCPS;
  12. Tước quyền truy cập vào mạng hoặc công nghệ DCPS của người dùng được ủy quyền;
  13. Có được công nghệ DCPS hoặc truy cập mạng DC vượt quá những người được ủy quyền;
  14. Tham gia vào việc xâm nhập trái phép hoặc bất hợp pháp vào hệ thống Mạng DCPS;
  15. Tiết lộ thông tin bí mật hoặc độc quyền, bao gồm thông tin hồ sơ học sinh, mà không được phép hoặc không có biện pháp bảo mật thích hợp;
  16. Tiết lộ hoặc truyền thông tin, video và hình ảnh nhận dạng cá nhân của học sinh mà không được phép hoặc không có biện pháp bảo mật thích hợp;
  17. Chia sẻ thông tin bí mật về học sinh hoặc nhân viên DCPS theo cách vi phạm luật DC, luật liên bang, quy định, chính sách hoặc hướng dẫn;
  18. Chia sẻ địa chỉ email DCPS hoặc danh sách phân phối để sử dụng vi phạm chính sách này hoặc bất kỳ chính sách DCPS nào khác;
  19. Cho phép hoặc cấu thành cá cược hoặc cờ bạc của bất kỳ hình thức nào;
  20. Truy cập, phân phối, tải xuống hoặc sử dụng các trò chơi, chương trình, tệp, phương tiện điện tử và / hoặc các ứng dụng độc lập trái phép từ internet có thể gây ra mối đe dọa cho Mạng DCPS
  21. Quảng bá hoặc tham gia bằng bất kỳ cách nào trong các cuộc vận động viên xổ số hoặc gây quỹ trái phép;
  22. Thúc đẩy hoặc tham gia bất kỳ cách nào trong các hoạt động chính trị đảng phái;
  23. Thúc đẩy hoặc tham gia vào bất kỳ cách nào trong các hoạt động chính trị nội bộ hoặc bầu cử liên quan đến một công đoàn hoặc tổ chức khác đại diện cho nhân viên;
  24. Tham gia vào các hoạt động kinh doanh tư nhân, thương mại hoặc các hoạt động khác vì lợi ích tài chính cá nhân;
  25. Phân phối thông tin trái phép liên quan đến mật khẩu hoặc hệ thống bảo mật của người dùng khác;
  26. Giả mạo, giả mạo hoặc thực hiện các thay đổi, bổ sung hoặc xóa trái phép đối với dữ liệu nằm trên mạng DCPS hoặc bất kỳ hệ thống trường học nào;
  27. Truy cập hoặc sử dụng dữ liệu nằm trên Mạng DCPS cho mục đích sử dụng cá nhân;
  28. Thúc đẩy hoặc tham gia vào bất kỳ hoạt động hoặc mối quan hệ nào với học sinh không liên quan đến học thuật hoặc các hoạt động ngoại khóa do nhà trường tài trợ, trừ khi được hiệu trưởng và phụ huynh / người giám hộ của học sinh ủy quyền trước bằng văn bản;
  29. Cài đặt, tải xuống hoặc sử dụng phần mềm hoặc hệ thống của bên thứ ba trái phép hoặc không có giấy phép;
  30. Vi phạm các điều khoản sử dụng được chỉ định cho một công nghệ, ứng dụng hoặc hệ thống mạng DCPS cụ thể;
  31. Cấu thành việc sử dụng làm gián đoạn hoạt động đúng đắn và có trật tự của một trường học hoặc văn phòng;
  32. Tham gia vào việc hack (cố ý truy cập bằng các phương tiện bất hợp pháp hoặc không được phép) vào mạng DCPS để truy cập thông tin trái phép hoặc để phá vỡ các hệ thống bảo mật thông tin;
  33. Tham gia vào hành vi tình dục không phù hợp, bao gồm quan hệ tình dục không được hoan nghênh, tiếp xúc không đúng đắn, truyền hình ảnh khiêu dâm hoặc các hoạt động tình dục khác; hoặc



34. Vi phạm bất kỳ lệnh cấm nào được ghi nhận trong chính sách này hoặc bất kỳ chính sách DCPS nào khác.

Người dùng sẽ không chia sẻ thiết bị do DCPS cấp, cũng như thông tin đăng nhập mạng do DCPS cấp của họ, với bất kỳ cá nhân nào khác. Sử dụng thiết bị do DCPS cấp của người khác hoặc thông tin đăng nhập mạng do DCPS cấp, cho phép người dùng trái phép sử dụng thiết bị do DCPS cấp hoặc thông tin đăng nhập mạng do DCPS cấp hoặc tạo điều kiện cho việc sử dụng trái phép thiết bị do DCPS cấp hoặc thông tin đăng nhập mạng do DCPS cấp thông qua việc chia sẻ thông tin đăng nhập hoặc bất kỳ phương tiện nào khác đều bị nghiêm cấm.

### **E. Cách hành xử của học sinh và sử dụng có trách nhiệm**

Tất cả học sinh và phụ huynh hàng năm phải ký Thỏa thuận sử dụng có trách nhiệm công nghệ và mạng lưới học sinh (Thỏa thuận sử dụng có trách nhiệm của học sinh), được tìm thấy trong Phụ lục. Thỏa thuận sử dụng có trách nhiệm công nghệ học sinh phác thảo việc sử dụng có trách nhiệm và các hoạt động bị cấm đối với học sinh sử dụng công nghệ DCPS hoặc truy cập mạng DCPS. Các trường cũng có thể yêu cầu học sinh và phụ huynh ký các thỏa thuận cụ thể của trường để làm rõ chi tiết quy trình vào ra công nghệ, xác định nhân viên trường học với vai trò liên quan đến công nghệ cụ thể và thiết lập các quy tắc cụ thể của trường.

Việc không tuân thủ các quy tắc này sẽ được giải quyết theo các quy định và chính sách kỷ luật học sinh DCPS và có thể dẫn đến mất quyền truy cập vào mạng DCPS hoặc công nghệ DCPS trong thời gian gia tăng thêm nếu học sinh có thể tham gia và hoàn thành lớp học thông qua các phương tiện thay thế và có thể nhận được tất cả các dịch vụ giáo dục đặc biệt và người học tiếng Anh cần thiết. Trong một số trường hợp, hành vi sai trái cũng có thể cấu thành vi phạm hình sự.

### **F. Thiết bị điện tử phương tiện cá nhân**

Học sinh sử dụng các thiết bị điện tử cá nhân trên mạng DCPS không được phép nếu không có sự cho phép bằng văn bản rõ ràng từ Giám đốc Sở hoặc người được chỉ định của Giám đốc Sở. DCPS không chịu trách nhiệm bảo trì và bảo mật các thiết bị điện tử cá nhân của học sinh và không chịu trách nhiệm về mất mát hoặc trộm cắp. DCPS và Văn phòng Giám đốc Công nghệ (OCTO) và nhân viên của họ không bắt buộc phải cung cấp hỗ trợ kỹ thuật cho học sinh muốn sử dụng các thiết bị điện tử cá nhân ở trường hoặc trên mạng DCPS hoặc truy cập tài khoản phương tiện cá nhân trên các thiết bị DCPS. Ngoại trừ như được mô tả dưới đây trong phần này, DCPS có quyền thực thi các biện pháp bảo mật trên các thiết bị cá nhân khi được sử dụng để truy cập mạng DCPS và loại bỏ các thiết bị bị phát hiện vi phạm chính sách DCPS.

### **G. Quyền riêng tư của tài khoản phương tiện cá nhân và thiết bị điện tử của học sinh**

1. Chính sách tài khoản phương tiện thông tin và thiết bị điện tử cá nhân của học sinh cụ thể

Hiệu trưởng phải thông báo bằng văn bản cho học sinh và phụ huynh về chính sách tài khoản điện tử cá nhân và tài khoản truyền thông cá nhân của học sinh.

2. Quyền riêng tư chung của tài khoản phương tiện cá nhân và thiết bị điện tử của học sinh

Trừ khi một ngoại lệ được mô tả trong phần IV.G.3 được đáp ứng, DCPS sẽ không hành động hoặc đe dọa hành động chống lại một học sinh hoặc học sinh tương lai, bao gồm kỷ luật, đuổi học, giải ngân, từ chối thừa

nhận hoặc cấm tham gia vào một hoạt động ngoại khóa hoặc ngoại khóa, bởi vì học sinh hoặc học sinh tương lai từ chối:

- Tiết lộ tên người dùng, mật khẩu hoặc các phương tiện xác thực tài khoản khác được sử dụng để truy cập tài khoản phương tiện cá nhân hoặc thiết bị công nghệ cá nhân của học sinh;
- Truy cập tài khoản truyền thông cá nhân hoặc thiết bị công nghệ cá nhân của học sinh với sự hiện diện của nhân viên tại trường theo cách cho phép nhân viên tại trường quan sát dữ liệu trên tài khoản hoặc thiết bị;
- Thêm một người vào danh sách người dùng có thể xem tài khoản phương tiện cá nhân của học sinh hoặc truy cập thiết bị công nghệ cá nhân của học sinh; hoặc
- Thay đổi cài đặt quyền riêng tư liên quan đến tài khoản phương tiện cá nhân hoặc thiết bị công nghệ cá nhân của học sinh.<sup>7</sup>

Nếu nhân viên DCPS hoặc DCPS vô tình nhận được tên người dùng, mật khẩu hoặc các phương tiện xác thực tài khoản khác cho tài khoản phương tiện cá nhân hoặc thiết bị công nghệ cá nhân của học sinh hoặc học sinh tương lai thông qua các phương tiện hợp pháp khác, nhân viên DCPS và DCPS sẽ:

- Không sử dụng thông tin để truy cập vào tài khoản phương tiện truyền thông cá nhân hoặc thiết bị công nghệ cá nhân của học sinh hoặc học sinh tương lai;
- Không chia sẻ thông tin với bất cứ ai; và
- Xóa thông tin ngay lập tức hoặc ngay khi có thể thực hiện được.<sup>8</sup>

Không có gì trong phần này ngăn DCPS:

- Truy cập thông tin về một học sinh hoặc học sinh tương lai có sẵn công khai;
- Yêu cầu học sinh hoặc học sinh tương lai tự nguyện chia sẻ nội dung cụ thể có thể truy cập từ tài khoản truyền thông cá nhân hoặc thiết bị công nghệ cá nhân với mục đích đảm bảo tuân thủ luật pháp hiện hành hoặc chính sách DCPS, miễn là yêu cầu tuân thủ các yêu cầu của chính sách này;
- Cấm học sinh hoặc học sinh tương lai truy cập hoặc vận hành tài khoản truyền thông cá nhân hoặc thiết bị công nghệ cá nhân trong giờ học hoặc trong khi ở trên tài sản của trường;
- Giám sát việc sử dụng mạng DCPS; hoặc
- Thu hồi quyền truy cập của học sinh, toàn bộ hoặc một phần, vào mạng DCPS hoặc công nghệ DCPS.<sup>9</sup>

### 3. Ngoại lệ đối với quyền riêng tư của tài khoản phương tiện cá nhân và thiết bị điện tử của học sinh

Nhân viên DCPS có thể tìm kiếm tài khoản phương tiện truyền thông cá nhân hoặc thiết bị công nghệ cá nhân của học sinh hoặc buộc học sinh tạo dữ liệu có thể truy cập từ tài khoản truyền thông cá nhân hoặc thiết bị công nghệ cá nhân của học sinh trong hai trường hợp sau đây.

#### a. Vi phạm chính sách

Nhân viên DCPS có thể lục soát tài khoản phương tiện truyền thông cá nhân hoặc thiết bị công nghệ cá nhân của học sinh hoặc buộc học sinh tạo dữ liệu có thể truy cập từ tài khoản truyền thông cá nhân hoặc thiết bị công nghệ cá nhân của học sinh nếu nhân viên DCPS có nghi ngờ hợp lý rằng học sinh đã sử dụng hoặc đang sử dụng tài khoản truyền thông cá nhân hoặc thiết bị công nghệ cá nhân của học sinh để tiếp tục vi phạm chính sách DCPS và nghi ngờ hợp lý rằng tài khoản truyền thông cá nhân hoặc thiết bị công nghệ cá nhân có

<sup>7</sup> Luật DC § 38-831.04(a).

<sup>8</sup> Luật DC § 38-831.04(b).

<sup>9</sup> Luật DC § 38-831.04(e).

chứa bằng chứng về vi phạm bị nghi ngờ.<sup>10</sup>

Trước khi tiến hành lục soát như vậy hoặc buộc học sinh tạo ra dữ liệu đó, nhân viên DCPS phải:

- Ghi lại sự nghi ngờ hợp lý làm phát sinh nhu cầu lục soát hoặc sản xuất; và
- Thông báo cho học sinh và phụ huynh/ người giám hộ của học sinh về vi phạm nghi ngờ và dữ liệu hoặc các thành phần cần được lục soát hoặc học sinh sẽ bị buộc phải sản xuất.<sup>11</sup>

DCPS có thể tịch thu thiết bị công nghệ cá nhân của học sinh để ngăn chặn việc xóa dữ liệu trong khi chờ thông báo cần thiết này chỉ khi thời gian thu giữ trước thông báo không quá 48 giờ và thiết bị công nghệ cá nhân được lưu trữ an toàn trên tài sản của DCPS và không được truy cập trong thời gian thu giữ trước khi thông báo.<sup>12</sup>

Việc lục soát tìm kiếm hoặc bắt buộc sản xuất phải được giới hạn ở dữ liệu có thể truy cập từ tài khoản hoặc thiết bị hoặc các thành phần của thiết bị có khả năng hợp lý để mang lại bằng chứng về vi phạm bị nghi ngờ và không ai có thể được phép sao chép, chia sẻ hoặc truyền dữ liệu thu được theo tìm kiếm hoặc sản xuất bắt buộc không liên quan đến vi phạm bị nghi ngờ đã thúc đẩy việc lục soát.<sup>13</sup>

#### b. Mối đe dọa sắp xảy ra đối với cuộc sống hoặc sự an toàn

Nhân viên DCPS có thể lục soát tài khoản truyền thông cá nhân hoặc thiết bị công nghệ cá nhân của học sinh hoặc buộc học sinh tạo dữ liệu có thể truy cập từ tài khoản truyền thông cá nhân hoặc thiết bị công nghệ cá nhân của học sinh nếu cần để đối phó với mối đe dọa sắp xảy ra đối với cuộc sống hoặc sự an toàn.<sup>14</sup>

Phạm vi của bất kỳ cuộc lục soát hoặc sản xuất bắt buộc phải được giới hạn trong mục đích này và DCPS phải, trong vòng 72 giờ sau khi lục soát hoặc bắt buộc sản xuất, cung cấp cho học sinh và phụ huynh của học sinh một mô tả bằng văn bản về mối đe dọa chính xác đã thúc đẩy lục soát và dữ liệu đã được truy cập.<sup>15</sup>

## 1. YÊU CẦU THỰC THI CHÍNH SÁCH

Tất cả học sinh và nhân viên DCPS được yêu cầu tuân thủ các yêu cầu được nêu trong chính sách này. Để hỗ trợ việc thực hiện, các hiệu trưởng dự kiến sẽ làm cho nhân viên nhận thức được các hoạt động và mốc thời gian cần thiết hàng năm. Việc thực hiện chính sách này sẽ được củng cố thông qua quy trình giám sát trung tâm bao gồm đánh giá dữ liệu thường xuyên, lấy mẫu hồ sơ, đánh giá tài liệu cơ bản và truy cập trang web (khi cần thiết). Khuôn khổ này sẽ đảm bảo rằng chúng ta cùng nhau xây dựng một hệ thống cải tiến liên tục và ngăn chặn sự không tuân thủ. Để được hướng dẫn và hỗ trợ chính với các câu hỏi, đào tạo hoặc thực hiện, vui lòng truy cập [DCPS.dc.gov](https://DCPS.dc.gov).

DCPS cam kết phục vụ mọi học sinh với sự công bằng, xuất sắc, minh bạch và trách nhiệm giải trình. Đối với bất kỳ mối quan tâm nào về hoặc báo cáo các vi phạm tiềm ẩn, chỉ thị này, hãy liên hệ với Giám đốc Liêm chính bằng cách hoàn thành Mẫu giới thiệu trực tuyến<sup>16</sup> hoặc gửi email đến [DCPS.cio@dc.gov](mailto:DCPS.cio@dc.gov).

<sup>10</sup> Luật DC § 38-831.04(c)(1)(A).

<sup>11</sup> Luật DC § 38-831.04(c)(1)(B).

<sup>12</sup> Luật DC § 38-831.04(d).

<sup>13</sup> Luật DC § 38-831.04(c)(1)(C)-(D).

<sup>14</sup> Luật DC § 38-831.04(c)(2)(A).

<sup>15</sup> Luật DC § 38-831.04(c)(2)(B)-(C).

<sup>16</sup> Có sẵn tại <https://DCPS.dc.gov/page/office-integrity>.

## 2. PHỤ LỤC

Xem trang tiếp theo: Thỏa thuận của Học sinh về sử dụng có trách nhiệm công nghệ



## Thỏa thuận của Học sinh về sử dụng công nghệ học sinh Năm học \_\_\_\_\_

Tất cả học sinh DCPS phải sử dụng máy tính DCPS và các công nghệ DCPS khác ("thiết bị DCPS") và mạng DCPS một cách có trách nhiệm, dưới sự hướng dẫn của giáo viên và nhân viên DCPS, như sau:

### A. Tôi chịu trách nhiệm giữ cho các thiết bị DCPS trong tình trạng tốt.

- Tôi sẽ đối xử với thiết bị DCPS của mình với niềm tự hào và tôn trọng, cẩn thận không làm rơi nó.
- Tôi sẽ tuân theo các quy tắc của trường về việc kiểm tra và trả lại thiết bị DCPS của mình.
- Tôi sẽ không ăn hoặc uống gần thiết bị DCPS của mình.
- Tôi sẽ không viết, vẽ hoặc dán nhãn trên thiết bị DCPS của mình.
- Tôi sẽ bảo vệ màn hình thiết bị DCPS của mình bằng cách đóng nó khi mang nó từ nơi này sang nơi khác.
- Tôi sẽ không đè lên vào hoặc đặt bất cứ thứ gì nặng lên trên thiết bị DCPS của mình mà có thể làm hỏng màn hình.
- Tôi sẽ không làm hỏng các phụ kiện như tai nghe, bút stylus và bàn phím.
- Tôi sẽ ngay lập tức báo cáo cho giáo viên hoặc nhân viên nếu thiết bị DCPS của tôi bị hỏng hoặc không hoạt động bình thường.
- Tôi sẽ không chia sẻ thiết bị DCPS hoặc thông tin đăng nhập mạng DCPS của tôi với bất kỳ cá nhân nào khác.

### B. Tôi chịu trách nhiệm về các tài khoản DCPS của mình.

- Tôi sẽ không chia sẻ tên người dùng hoặc mật khẩu của mình với bất kỳ ai trừ khi tôi là học sinh mẫu giáo hoặc học sinh có khuyết tật nhất định cần có sự hỗ trợ của phụ huynh hoặc nhân viên để sử dụng tài khoản của tôi.
- Tôi sẽ lưu công việc của mình và đăng xuất khỏi tất cả các tài khoản và chương trình của mình khi tôi hoàn thành công việc.
- Tôi chịu trách nhiệm cho tất cả các hoạt động được thực hiện thông qua tài khoản của tôi.
- Tôi sẽ nói với một giáo viên nếu tôi nghĩ hoặc biết ai đó đã sử dụng tài khoản của tôi.

### C. Tôi chịu trách nhiệm giúp bảo vệ an ninh của mạng DCPS.

- Tôi sẽ không tải xuống, cài đặt hoặc chạy bất kỳ loại tệp nào, bao gồm tệp nhạc và video, trang web, phần mềm, ứng dụng, tiện ích mở rộng trình duyệt hoặc phương tiện truyền thông, trừ khi giáo viên cho phép tôi.
- Tôi sẽ không tải xuống hoặc cài đặt các ứng dụng hoặc trình duyệt plug-in để bỏ qua bộ lọc nội dung internet, cố gắng thay đổi cài đặt bảo mật hoặc bộ lọc nội dung internet hoặc can thiệp vào mạng dưới bất kỳ hình thức nào.
- Tôi sẽ không chèn ổ USB (còn được gọi là ổ đĩa flash, ổ đĩa ngón tay cái, ổ nhảy, thẻ dữ liệu hoặc tên khác) vào thiết bị của tôi trừ khi được giáo viên của tôi chấp thuận cụ thể.

### D. Tôi chịu trách nhiệm về việc sử dụng mạng DCPS.

- Tôi sẽ không tìm kiếm, truy xuất, lưu hành, loan truyền hoặc hiển thị các tài liệu dựa trên sự thù hận, dâm dục, thô tục hoặc khiêu dâm.
- Tôi sẽ không tìm kiếm, truy xuất, lưu hành, lưu hành hoặc hiển thị hình ảnh hoặc thông tin về vũ khí hoặc ma túy bất hợp pháp trừ khi giáo viên cho phép tôi như một phần của bài tập ở trường.
- Tôi sẽ không sử dụng mạng DCPS để tham gia vào bất kỳ hành vi bất hợp pháp hoặc tội phạm nào,

bao gồm, nhưng không giới hạn, hoạt động của băng đảng hoặc phi hành đoàn, đe dọa sự an toàn vật lý của người khác hoặc hack máy tính.

- Tôi sẽ không truy cập các trò chơi trực tuyến trừ khi các hoạt động này liên quan đến một bài học hoặc môn học ở trường và giáo viên hoặc nhân viên đang giám sát hoạt động.
- Tôi sẽ không truy cập phương tiện truyền thông xã hội, ứng dụng nhắn tin hoặc trò chuyện nhóm trừ khi nó liên quan đến việc học và giáo viên cho phép tôi. Điều này bao gồm, nhưng không giới hạn ở Facebook, Twitter, Instagram, TikTok, Snapchat, WhatsApp, Kik, Telegram và Tumblr.



- E. Tôi chịu trách nhiệm về ngôn ngữ của mình và cách tôi đối xử với người khác trực tuyến.**
- Tôi sẽ không tạo, hiển thị hoặc truyền bất kỳ hình ảnh, âm thanh hoặc tin nhắn nào hoặc các tài liệu khác mà nó khiêu dâm, khiêu dâm, tục tĩu hoặc sử dụng ngôn ngữ tục tĩu.
  - Tôi sẽ không bắt nạt, quấy rối, đe dọa hoặc đe dọa người khác bằng cách gửi, chia sẻ hoặc đăng những thông điệp thù địch, quấy rối, xúc phạm hoặc phân biệt đối xử.
- F. Tôi có trách nhiệm trung thực trong khi tôi trực tuyến.**
- Tôi sẽ không giả vờ là bất kỳ người cụ thể nào khác với ý định lừa dối. Điều này có nghĩa là tôi sẽ không gửi email, tạo tài khoản hoặc đăng bất kỳ từ, hình ảnh hoặc âm thanh nào bằng tài khoản, tên hoặc hình ảnh của người khác để khiến bất cứ ai tin rằng tôi là người đó.
  - Tôi sẽ không sử dụng tên đăng nhập hoặc mật khẩu của người khác.
- G. Tôi có trách nhiệm tôn trọng tài sản của người khác trực tuyến.**
- Tôi sẽ không đạo văn hoặc sử dụng công việc của người khác mà không tham khảo nó một cách đúng đắn.
  - Tôi sẽ không tải xuống các tài liệu thuộc sở hữu của người khác mà không có sự cho phép (ví dụ: được bảo vệ bởi bản quyền), bao gồm sách, nhạc và phim.
  - Tôi sẽ không đọc, sửa đổi hoặc xóa các tệp thuộc sở hữu của giáo viên hoặc học sinh khác mà không được phép.
  - Nếu tôi thấy công việc của người khác trên màn hình máy tính hoặc thấy rằng một học sinh khác đã đăng nhập vào máy tính, tôi sẽ thông báo cho giáo viên hoặc nhân viên và chờ sử dụng máy tính cho đến khi học sinh khác đã đăng xuất.
- H. Tôi chịu trách nhiệm tuân thủ các quy tắc của trường bất cứ khi nào tôi đăng bất cứ điều gì trực tuyến bằng thiết bị DCPS hoặc mạng DCPS.**
- Tôi sẽ không đăng bất kỳ tài liệu nào trên trang web, wiki, blog, podcast, tài khoản truyền thông xã hội hoặc nhóm thảo luận của trường mà không có sự cho phép của giáo viên hoặc nhân viên.
  - Tôi sẽ không đăng hình ảnh hoặc bản ghi âm, bao gồm hình ảnh hoặc video của tôi, với tên của tôi hoặc bất kỳ thông tin nhận dạng nào khác.
  - Tôi sẽ không tạo hoặc đăng hình ảnh, bản ghi âm hoặc bản ghi video của bất kỳ ai khác mà không được phép.
- I. Tôi hiểu rằng DCPS có thể truy cập Thiết bị, tệp và tài khoản DCPS của tôi.**
- Tôi hiểu rằng trong một số trường hợp nhất định, nhân viên DCPS có thể được phép lục soát và truy cập tất cả các tệp nằm trên mạng DCPS hoặc lưu trên thiết bị DCPS bất cứ lúc nào.
  - Tôi cũng hiểu rằng trong một số trường hợp nhất định, nhân viên DCPS có thể được phép lục soát tài khoản hoặc thiết bị truyền thông cá nhân của tôi hoặc yêu cầu tôi tạo dữ liệu từ tài khoản hoặc thiết bị truyền thông cá nhân của mình nếu:
    - Nhân viên DCPS có nghi ngờ hợp lý rằng tôi đang hoặc đã sử dụng tài khoản hoặc thiết bị để vi phạm chính sách DCPS (ví dụ: Chính sách phòng chống bắt nạt) và nghi ngờ hợp lý rằng tài khoản hoặc thiết bị của tôi chứa bằng chứng về vi phạm bị nghi ngờ; hoặc
    - Nó là cần thiết để làm như vậy để đối phó với một mối đe dọa sắp xảy ra đối với cuộc sống hoặc an toàn.



## Mẫu Công nhận thỏa thuận của Học sinh về sử dụng có trách nhiệm công nghệ

### HỌC SINH:

Tôi đã đọc Thỏa thuận của Học sinh về sử dụng công nghệ, hoặc ai đó đã đọc và giải thích nó cho tôi. Tôi đồng ý sử dụng tất cả các thiết bị DCPS và mạng DCPS một cách có trách nhiệm theo các quy tắc được liệt kê trong Thỏa thuận. Tôi hiểu rằng nếu tôi không tuân theo các quy tắc này, tôi có thể nhận được hậu quả theo các quy tắc và chính sách kỷ luật DCPS, phù hợp với chính sách DCMR tại [Chương 25](#) và khả năng sử dụng các thiết bị DCPS và mạng DCPS của tôi có thể bị hạn chế. Tôi hiểu rằng nếu tôi thấy hoặc nhận thức được bất cứ ai sử dụng thiết bị DCPS hoặc mạng DCPS để bắt nạt, đe dọa, đe dọa, quấy rối hoặc làm tổn thương người khác, tôi được khuyến khích báo cáo điều này với giáo viên hoặc nhân viên. Tôi hiểu rằng báo cáo của tôi sẽ được giữ bí mật và DCPS sẽ không tha thứ cho bất kỳ sự trả đũa nào chống lại tôi vì đã đưa ra báo cáo.

1. Thiết bị DCPS cho tôi mượn thuộc sở hữu của DCPS và được cho tôi mượn để chỉ sử dụng cho mục đích giảng dạy và học tập và phù hợp với Chính sách sử dụng chấp nhận được của học sinh và nhân viên DCPS. DCPS thu thập dữ liệu và giám sát việc sử dụng máy tính xách tay tuân thủ Đạo luật bảo vệ quyền riêng tư kỹ thuật số của học sinh năm 2016.
2. Tôi chịu trách nhiệm về bất kỳ chi phí nào liên quan đến việc sửa chữa thiệt hại do sơ suất hoặc hành động cố ý của tôi trong khi mượn máy tính xách tay.
3. Máy tính xách tay phải được trả lại cho DCPS theo yêu cầu. Việc không trả lại thiết bị này khi DCPS yêu cầu có thể dẫn đến phí được tính cho gia đình tôi.

Loại Thiết bị/Số Thẻ Tài sản DCPS \_\_\_\_\_

Tên học sinh (Chữ in) \_\_\_\_\_ Ngày \_\_\_\_\_

Chữ ký của học sinh \_\_\_\_\_ Ngày \_\_\_\_\_

Tên đại diện của DCPS (chữ in) \_\_\_\_\_

Chữ ký đại diện DCPS \_\_\_\_\_ Ngày \_\_\_\_\_

### CHA MẸ/NGƯỜI GIÁM HỘ:

Tôi đã đọc và thảo luận về Thỏa thuận của Học sinh về sử dụng công nghệ với học sinh của mình hoặc, nếu tôi là học sinh trưởng thành, tôi đã đọc Thỏa thuận của Học sinh về sử dụng công nghệ hoặc có ai đó đọc nó cho tôi. Tôi hiểu rằng nếu tôi / học sinh của tôi không tuân theo bất kỳ quy tắc nào được nêu trong Thỏa thuận, tôi / học sinh của tôi có thể phải đối mặt với hậu quả theo các quy tắc và chính sách kỷ luật DCPS, bao gồm Chương 25 và quyền truy cập của họ vào các thiết bị DCPS và mạng DCPS có thể bị hạn chế.

Tôi cũng thừa nhận và đồng ý như sau đối với công nghệ DCPS được cấp cho tôi / học sinh của tôi:

1. Thiết bị này thuộc sở hữu của DCPS và đang được cho tôi / học sinh của tôi mượn để chỉ được sử dụng cho mục đích giảng dạy và học tập và phù hợp với Chính sách sử dụng chấp nhận được của học sinh và nhân viên DCPS. DCPS thu thập dữ liệu và giám sát việc sử dụng thiết bị tuân thủ Đạo luật bảo vệ quyền riêng tư kỹ thuật số của học sinh năm 2016.
2. Nếu tôi/ học sinh của tôi bị mất và / hoặc DCPS xác định tôi / học sinh của tôi đã cố ý hoặc sơ suất làm hỏng thiết bị, tôi / học sinh của tôi sẽ phải chịu kỷ luật DCPS thích hợp và tôi sẽ được yêu cầu gặp DCPS để xác định lý do mất / thiệt hại và thảo luận về các thực tiễn tốt nhất để chăm sóc có trách nhiệm thiết bị.
3. Tôi hiểu thêm rằng thiết bị phải được trả lại cho DCPS theo yêu cầu. Nếu tôi không trả lại thiết bị theo yêu cầu, thiết bị có thể bị vô hiệu hóa từ xa.

Tên cha mẹ/người giám hộ (Chữ in) \_\_\_\_\_

Ngày ký của cha mẹ/người giám hộ \_\_\_\_\_